

UMOWA NR /WYCH/2025
zawarta w dniu2025 r., pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarbem Państwa – 22. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Olsztynie,
10-073 Olsztyn ul. Saperska 1,
TEL. 261 32 28 11, FAX: 261 323 450
NIP - 7393827791, REGON - 280603684
reprezentowanym przez:

Komendanta –

a

.....

.....
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji
Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nazwą
.....

zwany dalej Wykonawcą
łącznie zwanymi „Stronami” a odrębnie „Stroną”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwoty
określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze.zm.) i wybraniu w postępowaniu Znak sprawy:
..... oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej Strony
oświadczają, że została zawarta niniejsza Umowa.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest:

Część 1 - Usługa wykonania i dostawy gadżetów promocyjnych zwana dalej materiałami,
przeznaczonymi na promocję jednostek i instytucji wojskowych resortu obrony narodowej, w
ilościach i rodzajach określonych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do
umowy.

Część 2 - Usługa wykonania i dostawy roll-upów zwana dalej materiałami, przeznaczonymi
na promocję jednostek i instytucji wojskowych resortu obrony narodowej, w ilościach i
rodzajach określonych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. Przedmiot umowy obejmuje: zaprojektowanie, wykonanie i dostawę przedmiotu umowy.
3. Uprawnieni przedstawiciele jednostek wskazani w ust. 8 w ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekażą Wykonawcy niezbędne wzory oraz treści informacyjne tj. zdjęcia, grafikę, i tekst na adres mailowy wskazany w § 4 ust. 2 pkt. 2, na podstawie których Wykonawca zaprojektuje i wykona przedmiot umowy.
4. Wykonawca przekaże wytworzone projekty do akceptacji uprawnionego przedstawiciela jednostki wskazanego w ust. 8 w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania niezbędnych wzorów oraz treści informacyjnych.
5. Uprawniony przedstawiciel jednostek w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania na adres mailowy wskazany w ust. 8 zaakceptuje/przekaże uwagi do przesłanych projektów przez Wykonawcę.
6. Wykonawca naniesie zgłoszone uwagi w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania przez uprawnionego przedstawiciela jednostki i prześle do ostatecznej akceptacji.
7. Wszystkie projekty Wykonawcy podlegają zatwierdzeniu przez uprawnionego przedstawiciela jednostki przed uruchomieniem procesu produkcji.
8. Uzgodnień projektów z Wykonawcą dokonają uprawnieni przedstawiciele jednostek wskazani poniżej¹:
 - 1) p. email - dotyczy cz. formularza ofertowego
 - 2) p. email - dotyczy cz. formularza ofertowego
9. Wykonane zmiany po zgłoszonych uwagach, o których mowa w ust. 5 nie mogą mieć wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
10. Za dzień roboczy strony uznają wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Wykonawca oraz uprawnieni przedstawiciele jednostek wskazani w ust. 8 zobowiązani są do przesłania do wiadomości korespondencji o której mowa w ust. 3-7 przedstawicielowi zamawiającego wskazanego w § 4 ust. 2 pkt 1.

§ 2 TERMIN WYKONANIA UMOWY

Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany i dostarczony w całości w **terminie do 21 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy wskazanego w preambule umowy.

§ 3 WARTOŚĆ UMOWY

1. **Całkowita wartość umowy** nie może przekroczyć kwoty
brutto zł (słownie złotych brutto: 00/100),
netto zł (słownie złotych netto:00/100).
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowym zawierają w sobie wszystkie koszty wynikłe z tytułu realizacji umowy i nie podlegają zmianie w czasie trwania Umowy.

§ 4 UPOWAŻNIENI PRZEDSTAWICIELE

1. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane

¹ Stosownie do części

przez upoważnionych przedstawicieli (za wyjątkiem składania oświadczeń woli w sprawie zmian niniejszej umowy).

1) upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego jest Katarzyna GROMKO tel. nr 261 322 372

2) upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest tel. nr

2. 1) Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważniony jest ze strony Zamawiającego: Anna OSTAPOWICZ, tel. nr 261 323 412, e-mail: 22wog.wychowawcza@ron.mil.pl
 - a) p. email - dotyczy cz. formularza ofertowego
 - b) p. email - dotyczy cz. formularza ofertowego.
- 2) Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważniony jest ze strony Wykonawcy:, tel. nr, e-mail:.....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. W razie wątpliwości poczuje się, że przesłane projekty, propozycje, zgłoszenie reklamacji oraz wszelka inna korespondencja zostały doręczone Wykonawcy skutecznie w dniu ich wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w ust. 2.

§ 5 Zobowiązania i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 1994 r. nr 24 poz. 83), w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i na własne ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającemu oraz innym podmiotom, przed roszczeniami osób trzecich.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie, majątkowe do przedmiotu umowy na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności wskazanych w ust. 4
4. Przejście autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania projektów materiałów stanowiącej przedmiot umowy w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wielokrotnego wykorzystania projektów materiałów zgodnie z ich przeznaczeniem, w szczególności w zakresie potrzebnym do realizacji celu jakemu służy,
 - 2) rozporządzania prawami do projektów materiałów, w tym przeniesienie nabytych praw autorskich majątkowych na osoby trzecie,
 - 3) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w

- tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenia na wszelkich nośnikach w jakiegokolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie,
- 4) rozpowszechniania, przekazywania lub przesyłania przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik w dowolny sposób w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym publiczne udostępnienie za pośrednictwem sieci Internet,
 - 5) wprowadzania projektów materiałów lub ich części do obrotu, ich użyczenie lub najem w dowolnej formie, bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym pod względem ilościowym, przedmiotowym, czasowym i terytorialnym,
 - 6) wykonywania na jej podstawie dzieł zależnych,
 - 7) sporządzania opracowań i modyfikacji w tym za pośrednictwem osób trzecich i wykonywania praw zależnych oraz udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych,
 - 8) korzystania ze sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych w ramach niniejszej umowy
 - 9) rozporządzania prawami do sporządzonych opracowań w zakresie pól eksploatacji określonych w ramach niniejszej umowy,
 - 10) a także na innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na innych istniejących polach eksploatacji wprost niewymienionych a wynikających z celów dla jakich projekty materiałów zostały sporządzane. Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w projektach materiałów dokonywane przez Wykonawcę.

5. Prawa, o których mowa powyżej, Zamawiający nabywa na zasadzie wyłączności. Do dnia ich przeniesienia Wykonawca będzie je wykonywał wyłącznie dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 6 WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności należnych z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7 SPOSÓB DOSTAWY

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem przedmiotu umowy.
2. Tryb i zasady dostawy ustala się następująco:
 - 1) przedmiot umowy, spełniający wymagania niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć do magazynu Zamawiającego znajdującego się w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn, (magazyn Sekcji Wychowawczej);
 - 2) termin dostawy Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym (nie później niż 2 dni robocze przed planowaną dostawą), informując przy tym przedstawiciela Zamawiającego – p. Anna Ostapowicz tel.: 261 323 412
 - 3) przyjęcie dostawy realizowane będzie w dni robocze (za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do czwartku, w godz. 8.00 - 14.00 oraz w piątek w godz. 8:00 - 12:00, oprócz

dni ustawowo wolnych od pracy)

3. Odbiór przedmiotu umowy (zgodnego z umową) nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez dwóch przedstawicieli Sekcji Wychowawczej.
4. Protokół odbiór przedmiotu umowy potwierdzający wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp.) za przedmiot umowy do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. odbioru ilościowo-jakościowego.
6. Zamawiający dopuszcza dostawy zamówionego przedmiotu umowy przesyłkami kurierskimi.
7. Po otrzymaniu przesyłki kurierskiej (przedmiotu umowy) dwóch przedstawicieli Sekcji Wychowawczej dokonuje sprawdzenia czy przesyłka kurierska nie jest uszkodzona, w przypadku stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych – nie przyjmą jej.
8. Dwóch przedstawicieli Sekcji Wychowawczej w terminie 5 dni roboczych dokona sprawdzenia pod względem ilościowo-jakościowym oraz odbioru dostarczonego przedmiotu umowy. O fakcie odbioru całości przedmiotu zamówienia zostanie poinformowany Wykonawca.
9. W przypadku niezgodności osoba wskazana w § 4 ust 1 pkt 1, prześle e-mailem wykaz niezgodności, a Wykonawca na swój koszt, w ciągu 3 dni roboczych dokona wymiany asortymentu na zgodny z opisem przedmiotu umowy. Dwóch przedstawicieli Sekcji Wychowawczej dokonuje weryfikacji uzupełnionej dostawy.

§ 8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata może być wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty, natomiast termin płatności zaczyna biec od daty dostarczenia faktury korygującej.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:
 - a. w formie elektronicznej, pod warunkiem przesłania na adres: 22wog.wychowawcza@ron.mil.pl
6. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 20% całkowitej wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od tej umowy lub ją rozwiąże z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 2% wartości brutto niezrealizowanego w terminie przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa § 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu o którym mowa w § 1 ust. 4 w wysokości 0,5% całkowitej wartości brutto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku nie wymienienia niezgodnego przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 7 ust. 9 w wysokości 0,5% wartości brutto niewymienionego w terminie przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) łączna maksymalna wysokość kar umownych, nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury).
3. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 10 ODSZTĄPIENIE OD UMOWY/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a. zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie Wykonawcy;
 - b. Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wezwania.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 stanowi odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku przekroczenia łącznej maksymalnej wysokości kar umownych zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 5 Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
5. W sytuacji odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy jaką zdążył zrealizować.

§ 11 INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych stanowi załącznik nr 4 do umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie jednostki wojskowej i ściśle ich przestrzegać.
5. Zabrania się przekazywania informacji o charakterze niejawnym poprzez środki ogólnodostępnej telefonii stacjonarnej i komórkowej.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, drugi egzemplarz otrzymuje Zamawiający.

§ 12 ADRESY DO DORĘCZEŃ

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń i składania oświadczeń woli w formie elektronicznej:
 - 2) Zamawiający: adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn, e-mail: 22wog.wychowawcza@ron.mil.pl
 - 3) Wykonawca: e-mail:
2. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres lub w sposób wskazany w ust. 1.
3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone po upływie ostatniego dnia pierwszego awizowania.
4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane.
5. W przypadku składania oświadczeń przez Stronę w formie elektronicznej na adres e-mail, strony przyjmują, iż oświadczenie jest złożone drugiej stronie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Strona ta mogła zapoznać się z jego treścią.

Załączniki do umowy:

Zał. Nr 1 – Kopia formularza ofertowego

Zał. Nr 2 – Informacja o przetwarzaniu danych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

PROJEKT

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz.UEL119z04.05.2016,str.1),dalej „RODO”, informuję, że:

1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn;;

1.2 w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: 22wog.iodo@ron.mil.pl

1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ustawy Pzp;

1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Posiada Pan/Pani:

2.1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.2 na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

3.1 w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

3.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art.14 ust. 5 RODO.

Podpis Wykonawcy