



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Miasto Jastrzębie-Zdrój
Al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Drogowej

Nazwa zamówienia:

„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotyczy postępowania na zadanie pn.:
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”

Rozdział 1.
Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:
https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2.
Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwaną dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

Rozdział 3.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i technicznego przebudowy ul. Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju. Łączna długość projektowanego odcinka wynosi ok. 400 m.
2. W zakres zamówienia wchodzi:
 - 1) zaprojektowanie:
 - a) Przebudowy ulicy Klubowej od skrzyżowania z ul. Budowlaną do skrzyżowania z ul. Rostków (bez ingerencji w skrzyżowania) do drogi jednojezdniowej, dwupasowej szer. 5,0 m wraz z utwardzonym poboczem szer. 1,0 m – dł. odcinka ok. 200 m;
 - b) Przebudowy skrzyżowania ul. Klubowej z ul. Hetmańską;
 - c) Budowy chodnika na odcinku: „Dwór Obronny” przy ul. Klubowej do ul. Niepodległości poprzez teren OSP i ul. Rostków wraz z przebudową zjazdu do OSP Bzie od strony ul. Rostków –dł. odcinka ok. 200m;
 - d) Przebudowy zjazdu do Zakładów Mechanicznych „Kamyczek” od strony ul. Klubowej;

- e) Zagospodarowania terenu po likwidacji istniejącego od strony ul. Klubowej - zjazdu do OSP „Bzie”;
 - f) Przebudowy odwodnienia w obrębie skrzyżowania ulic: Klubowej i Hetmańskiej i zjazdu do ZM „Kamyczek”;
 - g) Stałej organizacji ruchu na całym obszarze inwestycji;
- 2) wykonanie (uzyskanie) w przypadku wymaganym prawem:
- a) Dokumentacji geotechnicznej;
 - b) Operatu wodnoprawnego w celu uzyskania pozwolenia wodnoprawnego/ uzyskania aneksu do wydanych pozwoleń wodnoprawnych;
 - c) Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia niezbędnej do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia;
 - d) Innej dokumentacji dodatkowej, niezbędnej do realizacji zadania;
- 3) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją całości projektu, w tym nadzorów branżowych.

Szczegółowy zakres zadania został zawarty w **projektowanych postanowieniach umownych (załącznik nr 7 do SWZ) oraz mapie sytuacyjnej (stanowiącej załącznik nr 8 do SWZ).**

3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie powinno być realizowane jako niepodzielne ze względów organizacyjno-technicznych. Dokumentacja projektowa będzie wykonywana dla całości inwestycji. Projekt jako produkt końcowy musi być spójny, w związku z czym brak jest możliwości podziału go na części. Ponadto, projekt powinien być wykonany przez jednego Wykonawcę z uwagi na zależność oraz powiązanie pomiędzy projektem drogi a projektami innych branż.

- 5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

Warunki określone zostały w § 6 projektowanych postanowień umownych, stanowiących **załącznik nr 7** do SWZ.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

- 1. Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy**.

2. Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy**. Wykonawca w tym terminie złoży kompletną dokumentację wraz z projektem technicznym oraz uzyskaną decyzją ZRiD.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w formularzu ofertowym planowanego przez siebie **terminu wykonania koncepcji**, podanego w tygodniach.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, stanowią **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
 - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom,
 - 2) nazw Podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie są darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**, dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).**
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Tomasz Musialik**,
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Barbara Chodakowska**.

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do Zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ, dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**,
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2a**,
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3**,
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a (jeżeli dotyczy)**,
 - 6) Pełnomocnictwo - **według załącznika nr 4 (jeżeli dotyczy)**,
 - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),
 - 8) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 6**.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufany, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla Wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca zgodnie z § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 05.06.2025 r., do godz. 9:00.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 05.06.2025 r. o godz. 9:15**.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 04.07.2025 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1745.),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

- przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP.
 4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą

oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.
6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zamówienie publiczne polegające na wykonaniu projektu budowy infrastruktury drogowej liniowej,

Przez zamówienie Zamawiający rozumie wykonanie prac projektowych w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.

- 2) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu zamówienia osobą posiadającą **uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń.**

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 418).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunku wskazanego przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z Wykonawców.
3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według załącznika nr 6 do SWZ.
4. Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP):
w przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunki określone w Rozdziale 21 pkt 1 SWZ mogą być spełniane łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **nie zostanie wezwany** do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) – **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu) – **nie dotyczy**.

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada

- zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
 4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 5 oraz § 13 umowy.
 5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
 6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
 7. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 222), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

1) Cena brutto – 60%

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” (C) dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Termin wykonania koncepcji – 40%

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać Wykonawca w kryterium „termin wykonania koncepcji” wynosi 40 punktów, minimalna – 0 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „Termin wykonania koncepcji” (T) dokonana zostanie na podstawie terminu wykazanego w **Załączniku nr 1 do SWZ**, według następującej tabeli:

Termin wykonania koncepcji	Liczba przyznanych punktów (T)
do 8 tygodni	0 pkt.
do 6 tygodni	20 pkt.
do 4 tygodni	40 pkt.
<i>Powyższa punktacja nie sumuje się. Wykonawca może otrzymać jedną z powyższych ilości punktów, maksymalnie 40 pkt.</i>	

Maksymalny termin wykonania koncepcji wynosi 8 tygodni.

Wskazanie terminu poniżej 4 tygodni oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował termin 4 tygodni.

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „S” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = C + T$$

Suma = max. 100 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) uprawnienia osoby przyjmującej obowiązki projektanta w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) SWZ wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 551), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - 2) wskazanie części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom,
 - 3) wskazanie nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych Podwykonawców jeżeli są znani w chwili składania oferty,
 - 4) umowy regulujące współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 5) numer rachunku bankowego.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi **załącznik nr 7 do SWZ**.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl, telefonicznie: 32 4785 100.
 - W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gminy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych finansowanych ze unijnych lub innych zewnętrznych jest to okres trwałości projektu. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
 - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby

fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie przypominam o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wykaz załączników do SWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 2a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo (wzór),
- załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby do oddania ich do dyspozycji wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowne (wzór),
- załącznik nr 8 – Mapa sytuacyjna

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
☐ mikroprzedsiębiorstwem
☐ małym przedsiębiorstwem
☐ średnim przedsiębiorstwem
☐ prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
☐ jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
☐ inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:)

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł

(słownie:)

w tym 23% podatku VAT

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie **do 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
3. Wykonanie koncepcji zrealizuję w terminie tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy (**maksymalny termin wykonania koncepcji: do 8 tygodni**).

4. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanym postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
6. Spis treści:
Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty
 - 1).....
 - 2)
 - 3)
 - 4)

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie** podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.*
- b) Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie** podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

Załącznik nr 2a do SWZ

.....

 (pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębie-Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....

 (należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).**

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębie-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

Załącznik nr 3a do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a)
- b)

2. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- 1.
- 2.

3*. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- 1.
- 2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
.....
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania ich do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1320) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

☐ w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

- a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą Wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

- b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
tj. konsorcjum / spółka cywilna**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

.....
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

.....
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres usług polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

.....
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SWZ**Projektowane postanowienia umowne (wzór)****UMOWA****ID.272.....2025**

zawarta w dniu, w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy:
 Miastem Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą przy Al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój,
 reprezentowanym przez:

1,

2,

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

.....
 z siedzibą

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przy Sądzie Rejonowym w

pod nr KRS

NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

1.

zwanym(a) w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”.

Przedmiot Zamówienia**§ 1****1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i technicznego **Przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju**. Łączna długość projektowanych odcinków wynosi ok. 400m.

a) W zakres opracowania wchodzi zaprojektowanie:

a) przebudowy ulicy Klubowej od skrzyżowania z ul. Budowlaną do skrzyżowania z ul. Rostków (bez ingerencji w skrzyżowania) do drogi jednojezdniowej, dwupasowej szer. 5,0m wraz z utwardzonym poboczem szer. 1,0m – dł. odcinka ok. 200m,

b) przebudowy skrzyżowania ul. Klubowej z ul. Hetmańską,

c) budowy chodnika na odcinku: „Dwór Obronny” przy ul. Klubowej do ul. Niepodległości poprzez teren OSP i ul. Rostków wraz z przebudową zjazdu do OSP Bzie od strony ul. Rostków – dł. odcinka ok. 200m,

d) przebudowy zjazdu do Zakładów Mechanicznych „Kamyczek” - od strony ul. Klubowej,

e) zagospodarowania terenu po likwidacji istniejącego od str. ul. Klubowej - zjazdu do OSP „Bzie”,

f) przebudowy odwodnienia w obrębie skrzyżowania ulic: Klubowej i Hetmańskiej i zjazdu do ZM „Kamyczek”.

g) stałej organizacji ruchu na całym obszarze inwestycji;

b) Zamówienie obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją całości projektu, w tym nadzorów branżowych.

2. Zakres przedmiotu zamówienia.

1) Zamówienie obejmuje:

- a) pozyskanie wypisów i wyrysów z MPZP, wypisów (informacji) z ewidencji gruntów, mapy zasadniczej w skali niezbędnej do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej, opracowanie map do celów projektowych obszaru niezbędnego do wykonania projektów budowlanych wraz z terenami przyległymi w zakresie obszaru oddziaływania i przyłączy poszczególnych sieci w skali 1:500,
- b) uzyskanie zgód i uzgodnień, niezbędnych do prawidłowego wykonania Zamówienia oraz prawidłowego wykonania budowy przedmiotowej inwestycji,
- c) uzyskanie warunków technicznych przebudowy bądź zabezpieczenia kolidujących sieci uzbrojenia terenu,
- d) uzyskanie opinii OUG o warunkach projektowania na terenie objętym oddziaływaniem eksploatacji górniczej,
- e) wykonanie dokumentacji geotechnicznej,
- f) wykonanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego/aneksu do pozwolenia wodnoprawnego,
- g) wykonanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia niezbędnej do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia i uzyskanie ww. decyzji,
- h) wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej istniejącego zadrzewienia i zakrzewienia, opracowanej w oparciu o obowiązujące uregulowania prawne,
- i) sporządzenie planu wycinki drzew i krzewów kolidujących z inwestycją oraz planu nasadzeń zastępczych,
- j) uzgodnienie dokumentacji projektowej:
 - w Wydziale Infrastruktury Drogowej Urzędu Miasta w Jastrzębiu-Zdroju: projekt budowlany, projekt oświetlenia i projekt odwodnienia,
 - w Wydziale Budownictwa Urzędu Miasta w Jastrzębiu-Zdroju - w przypadku konieczności wykonania projektów branży konstrukcyjnej,
 - z Pełnomocnikiem UM ds. osób niepełnosprawnych w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz wszystkich użytkowników, o których mowa w art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - z właścicielami (gestorami) urządzeń kolidujących sieci uzbrojenia terenu w przypadku żądania tego uzgodnienia ze strony właściciela (gestora) urządzenia,
 - z innymi podmiotami, z którymi uzgodnienie dokumentacji projektowej okaże się niezbędne do uzyskania decyzji - pozwolenia na budowę;
- k) wykonanie kompletnego projektu budowlanego oraz projektów dla wszystkich wymaganych w celu prawidłowego wykonania zamówienia – branż,
- l) sporządzenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wniosku o wydanie decyzji - pozwolenia na budowę i uzyskanie tej decyzji,
- m) wykonanie inwentaryzacji istniejących obiektów i istniejącego zagospodarowania terenu wraz ze szczegółowymi pomiarami wysokościowymi terenu,
- n) sporządzenie innej dokumentacji, niezbędnej do realizacji zamówienia oraz zamierzenia inwestycyjnego wykonywanego na podstawie sporządzanej dokumentacji projektowej;

2) Wymagane jest, aby zamawiana dokumentacja projektowa:

- a) została opracowana zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. (z późn.zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- b) obejmowała wszystkie zagadnienia niezbędne i wystarczające do wykonania inwestycji w sposób zapewniający jej prawidłowe funkcjonowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- c) została wykonana zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- d) uwzględniała aktualnie obowiązujące w Polsce i Unii Europejskiej normy oraz szczegółowe przepisy sanitarne, w zakresie ochrony p.poż, prawa pracy i bhp,
- e) uwzględniała wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020 poz. 1062 z późn. zm.),
- f) zawierała wymagane przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i uzyskania decyzji - pozwolenia na budowę,
- g) zawierała oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,

- h) zawierała oświadczenie Projektanta, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - i) zawierała szczegółowe specyfikacje techniczne wszystkich rodzajów robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - j) zawierała przedmiary w formie kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR) lub kalkulacje własne. Nie dopuszcza się kosztorysów wykonanych na podstawie danych z KNNR, KSNR, KNNRW, i innych nie zatwierdzonych do stosowania katalogów – oddzielnych dla każdej z branż. Formę prezentacji kosztorysów ślepych należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich przygotowaniem,
 - k) zawierała kosztorysy inwestorskie, sporządzone zgodnie z Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
 - l) zawierała zbiorcze zestawienie kosztów, w tym obejmujące sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (koszt nadzoru wliczony w cenę projektu) przez wszystkich projektantów,
- 1) Opracowanie projektowe powinno dostosować zamierzenie inwestycyjne do zgodności z wszystkimi aktualnymi przepisami;
 - 2) W przypadku konieczności opracowania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej - powinna ona spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2024 r. poz. 1290) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 2033);
 - 3) W przypadku konieczności uzyskania pozwolenia wodnoprawnego, do Wykonawcy należy opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego/uzyskanie aneksu do pozwolenia wodnoprawnego. Zakres oraz forma operatu wodnoprawnego powinny być zgodne z ustawą Prawo Wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087) oraz uregulowaniami pozaustawowymi Państwowego Gospodarstwa Wody Polskie. Operat wodno-prawny przed złożeniem wniosku o pozwolenie wodnoprawne należy przedstawić Zamawiającemu do zaopiniowania.
3. Zawartość projektów branżowych.
- 1) Projekt budowlany branżowy powinien:
 - a) być opracowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. (z późn.zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - b) zawierać oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
 - c) być opracowany na aktualnej mapie do celów projektowych,
 - d) zawierać niezbędne uzgodnienia.
 - e) zawierać protokół z narady koordynacyjnej w sprawie sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
 - f) zawierać projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany zgodny z opisanym zakresem opracowania,
 - g) zawierać kompletne projekty techniczne opracowane w oparciu o uzgodnienia branżowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami poszczególnych branż oraz wiedzą techniczną podpartą posiadanymi uprawnieniami w zakresie rodzaju sporządzanej dokumentacji;
 - 2) Za dokumentację projektową branżową przed Zamawiającym odpowiada Wykonawca.
4. Klauzula kompletności projektu.

Wymaga się, aby zamawiany projekt budowlany był wykonany rzetelnie, był kompletny i nie wymagał jakichkolwiek uzupełnień.

5. Dokumentacja elektroniczna.

- 1) Zamawiana dokumentacja projektowa musi zostać opracowana w wersji elektronicznej i przedstawiona na płycie CD/DVD sposób uporządkowany, w opisanych katalogach i plikach, których nomenklatura będzie odpowiadać tytułowi zagadnienia/dokumentu;
- 2) Wymagane jest, aby dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej zawierała, prócz skanów podpisanych dokumentów, pliki rysunkowe w formacie dwg (dxf) oraz pliki tekstowe, arkusze kalkulacyjne, prezentacje i inne pliki - odpowiadające w swojej treści przekazanej, zamawianej dokumentacji papierowej - w wersji umożliwiających ich edycję. Nie dotyczy dokumentacji uzyskanej przez Wykonawcę i Podwykonawców z zewnątrz, np. uzgodnienia branżowe;
- 3) Kosztorysy inwestorskie i ślepe wymagane są z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (ath) lub równoważnym. Pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia ath” Zamawiający rozumieć będzie takie rozszerzenie, które umożliwia edycję kosztorysów w programie NORMA.

6. Zasady współpracy w trakcie wykonywania dokumentacji.

- 1) Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny z Zamawiającym, od rozpoczęcia do ukończenia dzieła jest Wykonawca;
- 2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcję projektową zawierającą:
 - a) proponowane zagospodarowanie terenu, wykonane na aktualnej mapie zasadniczej w skali 1:500, zawierające elementy zamówienia wskazane w § 1 ust.1 pkt 1 lit.a-f umowy,
 - b) profil wysokościowy projektowanych dróg i skrzyżowań w odniesieniu do istniejącego profilu wysokościowego terenu,
 - c) szkic wysokościowy projektowanych odwodnień ze wskazaniem wododziału,
 - d) nieuszczergólowy opis zamierzenia projektowego odnoszący się do wszystkich elementów zamówienia wskazanych w §1 ust.1 pkt1 umowy;
- 3) Po uzyskaniu pisemnej akceptacji koncepcji projektowej, Wykonawca będzie mógł przystąpić do dalszego opracowywania dokumentacji;
- 4) Zamawiający udzieli Wykonawcy na etapie podpisania umowy niezbędnych pełnomocnictw do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem, w tym reprezentowania w sprawach uzgodnień przed urzędami i w instytucjach oraz działań mających na celu uzyskanie pozytywnej decyzji - pozwolenia na budowę;
- 5) Przyjęte rozwiązania techniczne Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed opracowaniem ostatecznych wersji projektów technicznych dla wszystkich wymaganych branż;
- 6) W przypadku wykonywania dokumentacji branżowej przez Podwykonawcę, korespondencję bieżącą w sprawach dokumentacji projektowej prowadzi Wykonawca.

Obowiązki Stron

§ 2

1. Dla potrzeb prawidłowej realizacji zamówienia przewiduje się konsultacje w formie spotkań roboczych, z możliwością wywołania spotkania w dowolnym momencie wykonywania zamówienia przez każdą ze stron, z zastrzeżeniem umówienia terminu.

2. Od chwili wywołania spotkania do terminu spotkania nie powinno upłynąć więcej niż 7 dni, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie więcej niż 14 dni. Ustalenia ze spotkań opisane zostaną w notatce.
3. Na wezwanie Zamawiającego w spotkaniach zobowiązana jest uczestniczyć osoba pełniąca funkcję projektanta, wyszczególniona w §3 ust.1 umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu koncepcji projektowej, o której mowa w §1 ust.6 pkt2 w terminie określonym w §4 ust.1, pkt1 umowy.
5. Zamawiający dokona weryfikacji złożonej koncepcji projektowej w terminie do 14 dni kalendarzowych oraz wniesie ewentualne uwagi.
6. Wykonawca w ciągu 7 dni, a w szczególnie uzasadnionych okolicznościach w ciągu 14 dni kalendarzowych przedstawi Zamawiającemu poprawioną koncepcję projektową.
7. Zamawiający ma 14 dni kalendarzowych na akceptację koncepcji projektowej lub wskazanie wykonania poprawek.
8. Akceptacja koncepcji projektowej wiąże się z jej protokolarnym zatwierdzeniem. Protokół z zatwierdzenia koncepcji projektowej jest podstawą częściowego rozliczenia kwoty umowy, wskazanego w §5 ust.5 pkt1.
9. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności nie przyjęcia przez Zamawiającego koncepcji projektowej po raz czwarty, Zamawiający przeprowadzi analizę możliwości dalszego wykonania umowy przez Wykonawcę. O wnioskach poinformuje Wykonawcę niezwłocznie.
10. Wykonawca w ciągu trzech dni ustosunkuje się do wniosków Zamawiającego.
11. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawnych, jakie w chwili złożenia projektu mają status aktów oczekujących na wprowadzenie w życie.
12. Wszystkie dodatkowe elementy wyceny należy ująć w cenie ryczałtowej. Pojawienie się dodatkowych elementów nie będzie wpływać na cenę.
13. W przypadkach koniecznych, na Wykonawcy ciąży obowiązek uzyskania zezwolenia na odstąpienie od obowiązku przestrzegania przepisów.
14. Wykonawca we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje wszelkie środki, materiały oraz dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania projektu budowlanego i uzyskania decyzji - pozwolenia na budowę.
15. Po uzyskaniu decyzji - pozwolenia na budowę, Wykonawca przekaże:
 - 1) Decyzję - pozwolenie na budowę w ilości 2 egzemplarzy, w tym oryginał;
 - 2) Projekt budowlany - 5 egzemplarzy, w tym 1 opieczetowany przez Organ wydający Decyzję;
 - 3) Kosztorys inwestorski – 1 egzemplarz;
 - 4) Kosztorys ślepy (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) – 1 egzemplarz;
 - 5) Specyfikację techniczną dla każdej branży osobno – po 2 egzemplarze dla każdego z projektów technicznych branżowych;

- 6) Katalog wskazujący kryteria stosowane w celu oceny równoważności materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania – 2 egzemplarze dla każdego z projektów technicznych branżowych;
 - 7) Oryginały postanowień, decyzji, uzgodnień branżowych i innych dokumentów stanowiących podstawę do projektowania, aktualnych na chwilę złożenia wniosku o uzyskanie decyzji - pozwolenia na budowę. Przekazanie powyższej dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy od przekazania kopii wskazanych dokumentów w części „Załączniki” przekazanych egzemplarzy projektu budowlanego;
 - 8) Dokumentację w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD – 1 szt.
-
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań i/lub zlecenia koreferatu sprawdzającego przedmiot zamówienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się odnieść do zgłoszonych uwag.
 17. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian/uzupełnień w opracowaniach projektowych.
 18. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 19. Zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń.
 20. Jeżeli z jakiegoś powodu Wykonawca nie jest w stanie opisać przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów wynikających z art. 99 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas zobowiązany jest określić zakres rozwiązań równoważnych, wypełniając w tym celu załącznik nr 2 do umowy, tj. „Tabelę równoważności”, gdzie na podstawie danych z niej wynikających dokonywana będzie ocena pod kątem spełnienia wymogów SWZ ofert na wykonawstwo robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania takich rozwiązań materiałowych, technologicznych i urządzeń, które nie wskazują na jedyne go producenta, tzn. posiadają rozwiązania równoważne oraz wskazania parametrów, które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony przez Wykonawcę cel jakościowy.
 21. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
 - 1) Nieodpłatnego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, względnie uzupełnień sporządzonej dokumentacji, do zadawanych w drodze postępowania o zamówienie publiczne pytań potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie określonym we wzorze umowy na prace projektowe;
 - 2) Nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich w projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian decyzji pozwolenia na budowę;
 - 3) Nieodpłatnego sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (projektów wszystkich branż).

22. W przypadku uchylania się od sprawowania nadzoru Zamawiający zastrzega, że zawiadomi o tym fakcie Izbę Zawodową Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z Prawa budowlanego.
23. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.
 - 1) W ramach prowadzenia nadzoru autorskiego Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany w szczególności do:
 - a) wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartości projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z pozostałymi wykonanymi przez siebie opracowaniami i zawartych w nich rozwiązań oraz w miarę potrzeb uzupełniania szczegółów dokumentacji na etapie wyłonienia Wykonawcy, jak i w trakcie prowadzenia prac na podstawie wydanej dokumentacji,
 - b) uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości stosowania rozwiązań zamiennych wraz z bieżącą oceną proponowanych zmian w stosunku do zakresu nieistotnych odstępstw od projektu zatwierdzonego decyzją pozwolenia na budowę (w tym przygotowywanie rysunków zamiennych dla zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego),
 - c) pisemnego potwierdzenia uzgodnionych aktualizacji i zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępstwo od projektu zatwierdzonego decyzją pozwolenia na budowę zgodnie z przyjętymi standardami.
24. Zamawiający zamierza użyć opracowanej dokumentacji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz rzeczowego wykonania robót budowlanych.
25. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje projektu wstępnego lub sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.

Informacje Ogólne

§ 3

1. Osobą kierującą pracami projektowymi (stanowiącymi przedmiot umowy) ze strony Wykonawcy będzie projektant, posiadający uprawnienia w specjalności drogowej bez ograniczeń:, nr upr.
2. Koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych i jednocześnie osobą odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego będzie: Tomasz Musialik .

Termin Realizacji Zamówienia

§ 4

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej:
 - 1) Do tygodni od dnia zawarcia umowy Wykonawca złoży 1 egzemplarz koncepcji projektowej wg specyfikacji określonej w §1 ust.7 pkt 2 w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 2) Do **8** miesięcy od dnia zawarcia umowy Wykonawca złoży kompletną dokumentację wraz z projektem technicznym oraz uzyskaną decyzją - pozwoleniem na budowę, tj. do dnia
2. Realizacja zamówienia obejmuje:
 - 1) Dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z postanowieniem § 2 ust. 15 umowy;

- 2) Zatwierdzenie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji - podpisanie protokołu końcowego;
- 3) Odbioru dokumentacji zgodnie z § 10 ust.2 umowy;
3. Nadzór autorski wykonywany będzie począwszy od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych, do dnia zakończenia inwestycji i/lub momentu usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego inwestycji.
4. Na pisemny wniosek Zamawiającego w okresie 5 lat od dnia zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest dwukrotnie do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w granicach otrzymanego wynagrodzenia. Wykonawca winien dokonać aktualizacji kosztorysu w terminie do 7 dni roboczych.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia w formie ryczałtowej. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości: zł netto + 23% podatek VAT zł = zł brutto (słownie: złotych,/100).
 Klasyfikacja budżetowa:
 - kwota zł brutto – płatne z budżetu 2025,
 - kwota zł brutto – płatne z budżetu 2026,
 Dz. 600 Rozdz. 60016 § 6050-1.1 zadanie: 000-000-861-300 Przebudowa ul. Klubowej.
2. Wykonawca oświadcza, że w powyższej cenie uwzględnił wszystkie elementy służące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Ustalona w ust. 1 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 oraz § 13 umowy.
4. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
5. Dopuszcza się rozliczenie częściowe wartości umownej wskazanej w ust. 1. na poniższych zasadach:
 - 1) Po protokolarnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji projektowej – 20% wartości umownej;
 - 2) Po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego całości dokumentacji projektowej wg § 2 ust. 15 umowy - pozostałe 80% wartości umownej;
 - 3) Zapłata za wykonanie umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 14 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury i będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy - nr konta: w terminie do 30 dni od daty potwierdzenia przyjęcia faktury do zapłaty przez Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej

okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.

9. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy;
 - b) Dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615.
Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Aleja Józefa Piłsudskiego 60 44-335 Jastrzębie-Zdrój.
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem „VAT” i został zarejestrowany pod nr identyfikacyjnym: NIP Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

Gwarancja **§ 6**

1. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
2. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji, Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na koszt własny w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego Wykonawcy robót budowlanych z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
4. Wygaśnięcie gwarancji i rękojmi nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

Odstąpienie od umowy **§ 7**

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadku:
 - 1) Nieprzyjęcia przez Zamawiającego koncepcji projektowej do dalszego opracowywania;
 - 2) Jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy w terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2 pkt 1,2,3 odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o wskazanych faktach uzasadniających odstąpienie.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 2 pkt 2,3, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
5. W przypadku rozwiązania zgodnie z ust. 2 pkt 1,2,3 umowy, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów finansowych za wykonane i nierozliczone wcześniej prace projektowe i badawcze.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. W sytuacji wskazanej w ust. 6, Wykonawca może żądać należytego mu wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, przedstawiając dowody poniesionych kosztów w postaci uwierzytelnionych kopii dokumentów finansowych oraz wydając zamawiającemu wszystkie uzyskane i wykonane materiały i dokumenty, które mają być przedmiotem rozliczenia.
8. Opisane w ust. 6 odstąpienie od umowy będzie sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności czynności. Odstąpienie od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

Kary Umowne **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) Za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu koncepcji projektowej - w wysokości 0,5% kwoty brutto, określonej w §5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie ostatniego terminu;
 - 2) Za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskanej decyzji – pozwolenia na budowę, których termin określono w §4 ust.1 pkt2 - w wysokości 0,5% kwoty brutto, określonej w §5 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu;
 - 3) Za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie zamówienia w wysokości 0,5% całej kwoty brutto, określonej w §5 ust.1, umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego do usunięcia wad i braków w przedmiocie zamówienia;
 - 4) Za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w trakcie uzyskiwania decyzji – pozwolenia na budowę w wysokości 0,5% całej kwoty brutto, określonej w §5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad przez organ zatwierdzający dokumentację i wydający decyzję – pozwolenie na budowę;
- 5) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a) na etapie przygotowywania koncepcji - w wysokości 10% kwoty brutto, określonej w §5 ust.1 umowy,
 - b) na etapie: po zatwierdzeniu koncepcji projektowej a przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji – pozwolenia na budowę – w wysokości 50% kwoty brutto, określonej w §5 ust.1 umowy,

- c) na etapie: po złożeniu wniosku o wydanie decyzji – pozwolenia na budowę a przed złożeniem kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaną decyzją – pozwoleniem na budowę - w wysokości 30% kwoty brutto, określonej w §5 ust.1 umowy;
- 6) Za brak przedłożenia w terminie, o którym mowa w § 13 ust.4, pisemnego oświadczenia o zmianie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy - w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie, że wartość kary za zwłokę zostaje potrącana bezpośrednio z najbliższej, złożonej przez Wykonawcę faktury. W przypadku uchylania się od wystawienia faktury zawierającej potrącenia, Zamawiający będzie dochodził naliczonych kar drogą sądową, na zasadach ogólnych.
- 3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości brutto zadania.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

Podwykonawcy **§ 9**

- 1. Podwykonawcy biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca polega, stanowią:
 - w zakresie za kwotę
 - w zakresie za kwotę
- 2. Podwykonawcy, uczestniczący w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach Wykonawca polega - stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
- 3. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
- 4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umów z podmiotami, o których mowa w ust. 1 i 2. Wszelkie skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
- 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia, zaniedbania podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2 jak za swoje działania.
- 6. W przypadku niezgłoszenia żadnego Podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący.

Odbiór dokumentacji projektowej **§ 10**

- 1. Częściowy odbiór dokumentacji projektowej.
Strony ustalają następującą procedurę odbioru częściowego:
 - 1) Częściowy odbiór dokumentacji projektowej dotyczy zatwierdzenia koncepcji projektowej;
 - 2) Procedurę zatwierdzenia koncepcji wskazano w §1 ust.6 pkt2 umowy oraz §2 ust.4-9;
 - 3) Miejscem odbioru koncepcji jest siedziba Zamawiającego;
 - 2. Końcowy odbiór dokumentacji projektowej.
Strony ustalają następującą procedurę odbioru końcowego:

- 1) Dokumentację projektową wg specyfikacji wskazanej w §2 ust.15 umowy należy dostarczyć Zamawiającemu do sprawdzenia i weryfikacji jej poprawności minimum 15 dni kalendarzowych przed upływem terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt2;
- 2) Strony sporządzą protokół przekazania dokumentacji podpisany przez przedstawicieli obu Stron;
- 3) Weryfikacja poprawności dokumentacji nastąpi w terminie 15 dni kalendarzowych;
- 4) W wypadku stwierdzenia wad, w tym niezgodności wykonanej dokumentacji z założonymi wymaganiami oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, dokumentacja zostaje zwrócona Wykonawcy celem jej poprawienia i usunięcia wad z wyznaczeniem terminu naniesienia poprawek oraz usunięcia wad. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru końcowego dokumentacji projektowej. Wykonawca uzupełni lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na swój koszt i ryzyko. Termin wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym nie stanowi wydłużenia terminu wykonania umowy;
- 5) Po pozytywnej weryfikacji dokumentacji, Strony sporządzą protokół odbioru końcowego dokumentacji projektowej podpisany przez przedstawicieli obu Stron;
- 6) Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru końcowego w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wadliwego wykonania dokumentacji projektowej zgłoszonej do odbioru przez Wykonawcę,
 - b) nieprzedłożenia pełnej dokumentacji projektowej zgodnej ze specyfikacją wskazaną w § 2 ust.15 umowy;
- 7) Miejscem odbioru końcowego jest siedziba Zamawiającego;
- 8) Odbiór końcowy nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy na podstawie przepisów prawa budowlanego lub niniejszej umowy za jakość i prawidłowość wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych;
- 9) Wykonawca może wystawić fakturę końcową po dokonaniu odbioru końcowego.

Prawa Autorskie **§ 11**

1. Wykonawca, Autor projektu zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do swojego Dzieła – zadania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) W zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła dowolną techniką;
 - 2) W zakresie obrotu oryginałem lub kopiami (egzemplarzami) dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub kopii (egzemplarzy) dzieła;
 - 3) Wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem;
 - 4) Rozpowszechniania oraz gromadzenia, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych - w tym ogólnie dostępnych i udostępniania ich użytkownikom takich sieci;
 - 5) Przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik;

- 6) Publicznego udostępniania dzieła, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również z zastosowaniem usług interaktywnych;
- 7) Upowszechniania w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów sporządzonych w związku z realizowanym zadaniem.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust.1. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła w okresie trzech lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.
4. Przejście praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu.
5. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24).
6. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
7. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
8. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu wolno będzie sporządzać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów składających się na dokumentację włącznie z kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie wykonywania projektu budowlanego, przeprowadzania postępowania o zamówienie publiczne, budowy i podczas eksploatacji innej inwestycji, a także przekazać dokumentację innej jednostce finansującej ewentualną inwestycję.
9. Wykonawca oświadcza, że w dacie przekazania Zamawiającemu dokumentacji będzie posiadał wyłączne majątkowe prawa autorskie do tej dokumentacji, oraz że prawa te nie będą obciążone jakimikolwiek roszczeniami lub prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie, w tym twórców dokumentacji, wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń dotyczących praw autorskich do dokumentacji bądź zakresu jej wykorzystania, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej i żądanej przez Zamawiającego pomocy oraz zaspokoić powyższe roszczenia bądź zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty i koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zapewnia, iż wyraża zgodę na zmiany, adaptacje lub aktualizacje dokumentacji oraz modyfikowanie, adaptowanie i łączenie dokumentacji z innymi dokumentami, a także zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań w celu prawidłowego wykonania inwestycji oraz ponosi odpowiedzialność z tytułu wadliwego wykonania inwestycji w przypadku braku powyższej zgody.
11. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia dokumentacji objętej umową z innymi dokumentacjami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, przy czym regulacje niniejszego paragrafu dotyczą zarówno oryginałów dokumentacji, jak i egzemplarzy zwielokrotnień. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone ilościowo, czasowo i terytorialnie wyłączne prawo udzielania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej i zezwalania na wykonywanie takich praw.

Zmiany do Umowy

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Warunkiem dokonania nw. zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany w terminie co najmniej 14 dni, przed upływem terminu realizacji zadania.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem §12 ust. 4 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie:
 - 1) Zmiany wartości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany obowiązującej stawki VAT - zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - b) gdy zaistnieje okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, która ma bezpośredni wpływ na wartość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania,
 - c) zmiany cen kosztów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia - zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia;
 - 2) Podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) Podwykonawców wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia;
 - 4) Osoby skierowanej do realizacji zamówienia, wskazanej przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) Terminu wykonania całości zadania, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w tym:
 - brak wydania uzgodnienia wstępnego lub ostatecznego lub innego dokumentu w terminie do 30 dni od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu, niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne i Wykonawca wykazał się należyłą starannością w procesie uzyskania uzgodnienia,
 - brak wydania decyzji lub innego dokumentu w terminie ustawowym od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne,
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
 - wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,

- wszczęcia postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - niedających się wcześniej przewidzieć zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,
- b) przyczyny niezależne od działania Stron, których nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:
- wystąpiły protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych powodujące wstrzymanie prac projektowych,
 - zaistniały okoliczności wpływające na wykonanie przedmiotu umowy z tytułu spraw związanych z unormowaniem prawnym terenu,
 - wystąpiła istotna zmiana w zakresie rozwiązań projektowych w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, inną instytucją lub osobą fizyczną,
- c) przyczyny funkcjonalne, w tym:
- zmiany wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
 - nastąpiła konieczność wykonania dodatkowych usług projektowych nieobjętych zamówieniem w rozumieniu art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Waloryzacja

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy w części niewypłaconej w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz określa następujące warunki waloryzacji:
 - 1) Poziom zmiany cen wskaźnika towarów i usług ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi nie mniej niż 5% w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy;
 - 2) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 3) Poziom zmiany kosztów związanych z wykonaniem zamówienia zostanie ustalony na podstawie zmiany cen wskaźnika towarów i usług ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, którego dotyczy wniosek o zmianę;
 - 4) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować nie częściej niż co 6 miesięcy, począwszy od 7 miesiąca obowiązywania niniejszej umowy;
 - 5) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust.1 powyżej zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wysokości wskaźnika towarów i usług, dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
3. Waloryzacja wymaga zmiany umowy zgodnie z postanowieniem §12 ust.1 umowy w każdym z wypadków wskazanych w niniejszym paragrafie.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zmianie wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania aneksu do niniejszej umowy przez obie strony.

Postanowienia Końcowe

§ 14

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.
2. Spory jakie mogą wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech egzemplarzach, z czego: dwa egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego, jeden egzemplarz przeznaczony jest dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

nr

z dnia

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:
„Projekt przebudowy ulicy Klubowej w Jastrzębiu-Zdroju”.
 „

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
 Podpis i pieczęć osób uprawnionych do występowania w imieniu Zamawiającego P
 Wykonawcy

.....
 Podpis i pieczęć osób uprawnionych do występowania w imieniu

Załącznik nr 2 do umowy

nr

z dnia

Tabela równoważności

1	2	3	4	5	6
lp.	<i>Opis urządzenia/materiału/ technologii uwzględnionych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Miejsce w dokumentacji projektowej (należy wskazać opisy lub rysunki, gdzie uwzględniono urządzenie, materiał, technologie)</i>	<i>Istotne parametry wskazanego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Kryteria, które należy zastosować w celu oceny równoważności dla każdego z podanych parametrów, osobno dla danego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Produkty równoważne (przynajmniej dwa dla każdego urządzenia, materiału, technologii lub wyjaśnienie, dlaczego nie można ich wskazać)</i>

.....
 Podpis i pieczęć Głównego Projektanta lub osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy