**Projektowane Postanowienia Umowy**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**UMOWA**

zawarta w Poznaniu w dniu …………. **2025 roku** pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu (61-875) przy al. Niepodległości 10 reprezentowanym przez:

**....................................................**

zwanym w umowie „**Zamawiającym**”

a

……………………………….. z siedzibą w ……………………………….. przy   
ul. ……………………………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzoną/ego przez Sąd Rejonowy ……………………………….. w ……………………………….., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod   
nr KRS: ………………., kapitał zakładowy w wysokości ………………. PLN,   
NIP: ………………., REGON: ………………., reprezentowaną/ego przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

…………………………………………………

…………………………………………………

zwaną/ego dalej „**Wykonawcą**”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o oznaczeniu **ZP/013/25**, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia …………………… r.

§1.

1. Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu fizyko – chemicznego pomiarowego i laboratoryjnego wraz z wyposażeniem   
   do siedziby Zamawiającego. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie   
   z wymaganiami określonymi w SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy   
   (**nr ZP/013/25 – „Dostawa sprzętu fizyko-chemicznego pomiarowego i laboratoryjnego dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu”**). Kopia oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje sprzedaż Zamawiającemu z dostarczeniem   
   i uruchomieniem (uruchomienie dotyczy części:…………) w miejscu wskazanym w siedzibie Zamawiającego sprzętu fizyko-chemicznego pomiarowego i laboratoryjnego   
   z wyposażeniem stanowiącego przedmiot zamówienia tj. ……………….. z części ……... model ….. produkcji …….. (zwanego dalej również „sprzętem”), zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji techniczno - cenowej oraz ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca w ramach realizacji dostawy i uruchomienia przedmiotu zamówienia zapewni, bez dodatkowego wynagrodzenia, instruktaż osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu stanowiącego przedmiot umowy. Instruktaż zostanie przeprowadzony przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia jednak po jego dostarczeniu i uruchomieniu w laboratorium Zamawiającego (instruktaż dotyczy części ………………………… - informacje o wymaganym zakresie i warunkach realizacji instruktażu podane zostały w specyfikacji technicznej w poszczególnych częściach zamówienia).
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z niej wynikających. Szczegółowe wymagania dotyczące gwarancji zostały określone w niniejszej umowie, SWZ oraz specyfikacji technicznej.
5. Gwarantem dla Zamawiającego jest Wykonawca, nie zwalnia to jednak Wykonawcy   
   od dostarczenia dokumentów gwarancyjnych, licencyjnych, itp. producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, jeżeli takie są przez niego dostarczane wraz z tym przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca gwarantuje, że oferowany przedmiot zamówienia w dniu złożenia oferty nie był przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie spełniać warunki oznakowania CE i będzie tym znakiem oznaczony.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia - z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu na etapie produkcji lub odbioru.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot zamówienia zostanie dostarczony,   
   przez Wykonawcę w ilościach i o parametrach technicznych i jakościowych, zgodnych   
   z ofertą Wykonawcy, postanowieniami SWZ, specyfikacji technicznej i niniejszą umową.
10. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia w ramach realizacji niniejszej umowy objęty będzie, w ramach ceny ofertowej, wsparciem technicznym zgodnie z wymaganiami zawartymi w formularzu specyfikacji techniczno - cenowej (załącznik nr ……… do oferty) oraz niniejszej umowy.
11. Dostarczony przedmiot zamówienia w ramach realizacji niniejszej umowy objęty będzie, w ramach ceny ofertowej, przeglądami technicznymi (dotyczy części ….. zamówienia) zgodnie z wymaganiami zawartymi w formularzu specyfikacji techniczno-cenowej (załącznik nr ……… do oferty) oraz niniejszej umowie.
12. Dostarczony przedmiot zamówienia będzie pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych, które nie wykluczają dostawy przedmiotu zamówienia na rynek polski, zapewniając w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
13. Naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji będą wykonane przez serwis producenta albo serwis autoryzowany przez producenta z obsługą serwisową prowadzoną w języku polskim.
14. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt przeznaczony do zasilania z sieci energetycznej będzie wyposażony w odpowiednią liczbę kabli zasilających pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających, chyba że w specyfikacji techniczno - cenowej zaznaczono inaczej.
15. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zaopatrzonego w akcesoria, instrukcje obsługi i inne elementy niezbędne do jego uruchomienia w konfiguracji zgodnej z wymaganiami i parametrami minimalnymi podanymi w specyfikacji   
    techniczno-cenowej przedmiotu zamówienia, jak również – o ile to dotyczy danego sprzętu – w ściśle określoną, dokładną i pełną listę materiałów eksploatacyjnych z okresami wymiany i cenami.
16. Przedmiot zamówienia z części X: „Przenośny termocykler real time PCR” składający się   
    na projekt „Tworzenie i modyfikacja kierunków studiów w Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu” nr FERS.01.05-IP.08-0360/23 jest współfinansowany przez Unię Europejską   
    z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

§2.

1. Przedmiot zamówienia z części …… musi być zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie ….. dni (zgodnie z SWZ i ofertą Wykonawcy), liczonych od daty zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie dodatkowo 2 dni na sprawdzenie dostarczonego przedmiotu zamówienia (dotyczy   
   to wszystkich części zamówienia).
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o planowanych terminach dostaw i uruchomienia sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia,   
   na co najmniej 3 dni przed datą ich rozpoczęcia.
3. Zamawiający, w ciągu 2 dni sprawdzi zgodność dostarczonego, zainstalowanego   
   i uruchomionego sprzętu z SWZ, ofertą Wykonawcy oraz zawartą umową w tym prawidłowość jego funkcjonowania. Po przeprowadzeniu procedury sprawdzenia oraz instruktażu (instruktaż dotyczy części …. zamówienia) zgodne z wymaganiami podanymi   
   w specyfikacji technicznej w poszczególnych częściach zamówienia zostanie podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy albo protokół rozbieżności.
4. Wykonawca zrealizuje dostawę jednostki komputerowej i monitora z części V: „MODERNIZACJA MIKROSKOPU CKX53 OLYMPUS” zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.) po dostarczeniu przez Zamawiającego zamówienia potwierdzonego zaświadczeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, że jednostka komputerowa i monitor są przeznaczone dla placówki oświatowej co upoważnia do zastosowania stawki VAT w wysokości 0%.

§3.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia,   
   tj. za części od …. do ….. zamówienia objęte niniejszą umową, łączne wynagrodzenie netto …………….. zł plus obowiązujący podatek VAT tj. brutto ………………. zł   
   (słownie: …………………złotych), w tym za:

* część ….. - wynagrodzenie netto ………..zł plus obowiązujący podatek VAT   
  tj. brutto ……….zł.

1. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana odrębnie za każdą część zamówienia (odpowiednio od …. do …. ), na podstawie faktur VAT wystawionych odrębnie za każdą zrealizowaną część zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury za daną część   
   jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń dotyczącego tej części zamówienia.
2. Termin płatności: 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i zgodnej z umową faktury. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej   
   z umową Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się z płatnością do czasu otrzymania odpowiedniej korekty. Za okres wstrzymania płatności Wykonawcy nie przysługują odsetki, odszkodowanie, ani kary umowne. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej   
   i zgodniej z umową faktury pod warunkiem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, czego potwierdzeniem jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że przesyłanie faktur wystawionych na podstawie protokołu o którym mowa w ust. 3 będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie pliku PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.
5. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki   
   do faktury powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury.
6. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
   * 1. z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ……………………………….
     2. na następujący adres mailowy Zamawiającego : efaktury@ue.poznan.pl.
8. Tylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane   
   za prawidłowo doręczone.
9. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany adresów poczty elektronicznej, wskazanych w ust. 8, przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, informująca o zaistniałym zdarzeniu. Otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
10. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wprowadzał do obrotu w relacjach z Zamawiającym faktur w formie papierowej.
11. Strony umowy oświadczają, że są podatnikami VAT:

NIP Zamawiającego: 777-00-05-497,

NIP Wykonawcy:……………………………

1. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W sytuacji braku adnotacji   
   o podzielonej płatności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy zapis. Wówczas termin płatności biegnie od dnia dostarczenia poprawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. W sytuacji braku zgodności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury   
   o właściwy numer rachunku bankowego, wówczas termin płatności biegnie   
   od dnia dostarczenia poprawionej faktury.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia całości kwoty kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
4. W podaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczenie na czas dostawy jak i przeglądów serwisowych, wsparcia technicznego, uruchomienia, itp. zgodnie z SWZ i ofertą Wykonawcy. W związku z tym Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych.
5. Wykonanie przedmiotu zamówienia objętego daną częścią zamówienia, po stwierdzeniu, że jest on zgodny z SWZ, ofertą Wykonawcy, niniejszą umową oraz prawidłowo funkcjonuje, w tym przeprowadzeniu instruktażu (instruktaż dotyczy części …. zamówienia) zostanie potwierdzone przez Strony podpisaniem protokołu   
   zdawczo – odbiorczego. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 2   
   do umowy.
6. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy, w tym podpisanie protokołu   
   zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia:

* po stronie Zamawiającego pracownik jednostki organizacyjnej Uczelni będącej użytkownikiem zamawianego sprzętu (protokół zdawczo-odbiorczy będzie podpisany w obecności pracownika Działu Zamówień Publicznych);
* po stronie Wykonawcy: ................................................................................

Zmiana osób lub danych, o których mowa powyżej, może nastąpić po poinformowaniu drugiej Strony na piśmie lub drogą elektroniczną, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

1. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.
2. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających prawidłowości o których mowa powyżej, że dostarczony przedmiot zamówienia nie jest zgodny z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności,   
   w którym:
   1. zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;
   2. określony zostanie przez Zamawiającego termin i sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi   
   taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie   
   oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
4. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości   
   lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za opóźnienie   
   w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty daną częścią, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za tą część zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku   
   jej niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy przez cały okres jej obowiązywania oraz w okresie gwarancji.

§4.

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§5.

1. W przypadku niedotrzymania ustalonego terminu wykonania zamówienia (decyduje data protokołu zdawczo-odbiorczego), objętego daną częścią, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia objęty daną częścią, której zwłoka dotyczy, i to za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,   
   ale nie więcej niż 10% wartości netto przedmiotu zamówienia za tą część zamówienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca   
   może naliczyć odsetki za opóźnienie w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,   
   wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty netto liczonej od wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy za całość zamówienia pomniejszonego o wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane części zamówienia.
4. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części   
   albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty netto liczonej od wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy za całość zamówienia pomniejszonego o wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane części zamówienia. Powyższe nie dotyczy sytuacji opisanej w **ust. 16** niniejszego paragrafu (zgodnie z art. 456 Prawa zamówień publicznych).
5. W przypadku niedotrzymania **czasu reakcji** określonego w niniejszej umowie oraz SWZ   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną   
   w wysokości 0,2% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie części zamówienia w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 10** niniejszego paragrafu.
6. W przypadku niedotrzymania **terminu naprawy** określonego w niniejszej umowie   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną   
   w wysokości 0,2% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie części zamówienia w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 10** niniejszego paragrafu.
7. W przypadku niedotrzymania **terminu wymiany** określonego w niniejszej umowie   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną   
   w wysokości 0,2% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie części zamówienia w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 10** niniejszego paragrafu.
8. W przypadku niedotrzymania **terminów bądź warunków zaoferowanego wsparcia technicznego** określonych w ofercie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie części zamówienia w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 10** niniejszego paragrafu.
9. W przypadku niedotrzymania **terminów bądź warunków zaoferowanych przeglądów technicznych** określonych w niniejszej umowie, Zamawiający naliczy karę umowną   
   w wysokości 0,2% liczoną od kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie części zamówienia w skład której wchodzi przedmiot zamówienia którego postanowienia niniejszego punktu dotyczą, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za to zamówienie. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w **ust. 10** niniejszego paragrafu.
10. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje świadczeń wynikających z niniejszej umowy albo wykonuje je niezgodnie z warunkami i terminami wskazanymi w niniejszej umowie, SWZ i jego ofercie (np. przekroczenie czasu reakcji, przekroczenie czasu naprawy, nie wykonywanie przeglądów technicznych w części …., brak wsparcia technicznego, itp.), Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy następny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania świadczeń wynikających z niniejszej umowy, i to w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto Wykonawcy za część zamówienia w skład której wchodził przedmiot zamówienia, którego zapisy niniejszego punktu dotyczą.
11. Naliczenie kary umownej, o której mowa w ustępie powyżej, nie pozbawia Zamawiającego prawa do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z Wykonawcą z naliczeniem kary umownej, o której mowa powyżej dotyczącej rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, jeżeli przypadek nierealizowania świadczeń wynikających z niniejszej umowy   
    powtórzy się.
12. W przypadku niemożności nawiązania przez Wykonawcę kontaktu z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za przyjęcie świadczenia wynikającego z niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest przesłać informację o wykonaniu świadczenia wynikającego z niniejszej umowy mailem na adres zp@ue.poznan.pl.
13. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
14. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym także z wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
15. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż 50% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Jeżeli łączna kwota kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w zadaniu poprzedzającym, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
16. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w oparciu o przepisy art. 456 ustawy Pzp.
17. Jeżeli w niniejszej umowie zastrzeżono na rzecz Zamawiającego prawo odstąpienia   
    od umowy w przypadku jej niewykonania albo nienależytego wykonania, Zamawiający może odstąpić od umowy przez cały okres jej obowiązywania, a także w okresie gwarancji i w okresie jednego roku od upływu (zakończenia) okresu gwarancji.
18. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony, a mianowicie:
19. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.;
20. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu lub wyposażenia w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, umowy i oferty Wykonawcy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. sprzęt zamienny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej); wycofanie modelu (typu, wersji), objętego przedmiotem zamówienia   
    z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować;
21. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu lub wyposażenia w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć sprzętu w terminie wyznaczonym w umowie,   
    a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie sprzęt   
    o parametrach nie gorszych niż wynikające z SWZ, umowy i oferty Wykonawcy oraz   
    że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie (tzn. sprzęt zamienny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej);
22. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu lub wyposażenia w sytuacji, gdy niedostępny będzie na rynku sprzęt objęty ofertą Wykonawcy, a dostępny będzie sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie;
23. zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu lub wyposażenia albo terminu realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy powstała możliwość zastosowania nowszych   
    i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, technicznych również w dziedzinie oprogramowania, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu umowy w tym jego ceny (cena nie będzie wyższa tj. będzie równa albo niższa niż wskazana w ofercie);
24. zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych   
    od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
25. zmniejszenie zakresu umowy (ilości dostarczanego sprzętu lub wyposażenia)   
    oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
26. zmniejszenie kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT w stosunku do stawki przyjętej w ofercie.
27. Warunki dokonania zmian:
28. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest   
    do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
29. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest   
    do złożenia wniosku o zmianę postanowień umowy,
30. Wniosek, o którym mowa w ppkt. b) musi zawierać:

* opis propozycji zmiany,
* uzasadnienie zmiany,
* opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy jest także dopuszczalna w przypadkach wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt.2– 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne (o ile są przewidziane zawierające m.in. ściśle określoną, dokładną i pełną listę materiałów eksploatacyjnych), które będą doręczone Zamawiającemu każdorazowo w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia dotyczącego danej części zamówienia i będą wystawione z datą podpisania tego protokołu. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej nie mogą być niezgodne z niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy.

W karcie gwarancyjnej muszą być wyraźnie określone:

* + - miejsce na datę przyjęcia sprzętu przez Zamawiającego (podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego), od której będzie liczony termin biegu gwarancji i innych świadczeń wynikających z niniejszej umowy tj. okresu wsparcia technicznego, okresu wykonywania przeglądów technicznych,
    - numer fabryczny sprzętu objętego gwarancją,
    - numer telefoniczny oraz adres email, na który można zgłaszać reklamacje,
    - miejsce na adnotacje po przeprowadzonych naprawach gwarancyjnych, obejmujące: datę zgłoszenia reklamacji, datę wykonania naprawy, rodzaj wykonanej naprawy, miejsce na adnotacje dotyczące wydłużenia gwarancji na element urządzenia objętego naprawą gwarancyjną o czas od zgłoszenia reklamacji do czasu wykonania naprawy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji, realizowania przeglądów technicznych i wykonywania świadczeń z nich wynikających według następujących zasad:
2. okres gwarancji, wsparcia technicznego, przeglądów technicznych i terminy wykonywania świadczeń z nich wynikających zgodnie z wymaganiami podanymi   
   w SWZ i ofertą Wykonawcy – tzn.:
   * + czas reakcji – zgodnie z ofertą Wykonawcy i wymaganiami specyfikacji technicznej,
     + okres gwarancji – zgodnie z ofertą Wykonawcy i wymaganiami specyfikacji technicznej,
     + czas naprawy – zgodnie z ofertą Wykonawcy i wymaganiami specyfikacji technicznej,
     + czas wymiany – zgodnie z ofertą Wykonawcy (przypadku części dla których powyższe kryterium nie było użyte, wymiana sprzętu musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż 42 dni). Czas wymiany liczony jest od dnia przybycia serwisu po zgłoszeniu awarii – jednak nie późniejszego niż wyznaczonego przez oferowany czas reakcji (czas reakcji o którym mowa powyżej w niniejszym podpunkcie) - do momentu dokonania skutecznej jego wymiany na sprawny,
     + okres przeglądów technicznych – zgodnie z ofertą Wykonawcy,
     + okres wsparcia technicznego – zgodnie z ofertą Wykonawcy i wymaganiami specyfikacji technicznej;
3. przez czas reakcji na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie czas, który upłynie   
   od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia o awarii sprzętu będącego przedmiotem umowy do dnia przystąpienia do jej naprawy, czy to zdalnie (jeżeli istnieją   
   ku temu możliwości), czy to przez przybycie serwisu do siedziby Zamawiającego;
4. przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od dnia przystąpienia Wykonawcy do naprawy zgłoszonego uszkodzonego sprzętu do dnia dokonania skutecznej jego naprawy;
5. w przypadku dłuższego czasu naprawy lub wymiany aniżeli wynika to z lit. a) powyżej, Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu w pełni sprawny sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach i funkcjonalności niż sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia; dopuszcza się – za zgodą Zamawiającego – dostarczenie sprzętu zastępczego (oraz jego zwrotne odesłanie przez Zamawiającego) za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt   
   i ryzyko Wykonawcy; uruchomienie sprzętu zastępczego przez Wykonawcę jest wymagane; dostarczenie i uruchomienie takiego sprzętu zastępczego powoduje, że nie jest naliczana kara umowna za przekroczenie czasu naprawy lub wymiany pod warunkiem, że przekroczenie czasu naprawy lub wymiany będzie nie dłuższe niż 30 dni; po przekroczeniu tego terminu kara będzie naliczana;
6. bieg gwarancji sprzętu będącego przedmiotem zamówienia, rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego odbiór tegoż sprzętu;
7. wymiana sprzętu w okresie gwarancji na nowy nastąpi w przypadku wystąpienia wady niemożliwej do usunięcia lub wystąpienia 3 istotnych jego awarii; za istotne uszkodzenie (awarie) przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcjonowanie przedmiotu zamówienia; wymiana przedmiotu zamówienia powinna nastąpić   
   w terminie podanym lit a) powyżej; w przypadku wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia na nowy obowiązywać będą warunki gwarancji i realizacji wszelkich innych świadczeń wynikających ze złożonej oferty; okres gwarancji będzie biegł w takim przypadku od początku;
8. Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy awarie/ usterki/ niesprawności przedmiotu zamówienia drogą elektroniczną (np.: telefonicznie lub pocztą elektroniczną);
9. Zamawiający dopuszcza za jego zgodą, w okresie trwania gwarancji na wydłużenie żądanego czasu naprawy/ usunięcia usterki, czasu wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia a tym samym czasu, od którego naliczana będzie kara umowna   
   za przekroczenie wymaganego czasu naprawy (czasów/ terminów, o których mowa   
   w podpunktach powyżej) jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć oraz z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności   
   w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny i okoliczności Wykonawca musi pisemnie udokumentować;
10. wsparcie techniczne świadczone będzie w formie porady telefonicznej, porady wysłanej pocztą elektroniczną lub usługi zdalnej. Dopuszczalna jest również próba usunięcia przez Wykonawcę zdalnie zgłoszonej usterki/ awarii sprzętu   
    (jeśli istnieją techniczne możliwość po temu). W przypadku braku technicznych możliwości usunięcia awarii przy pomocy połączenia zdalnego przedstawiciel Wykonawcy dokona analizy problemu i naprawy/ usunięcia niesprawności na miejscu, w siedzibie Zamawiającego;
11. Wykonawca przeprowadzać będzie bez dodatkowego wynagrodzenia przeglądy techniczne sprzętu z wyposażeniem będącego przedmiotem oferty Wykonawcy zgodnie z wymaganiami podanymi w SWZ i ofertą Wykonawcy (dotyczy części ……………) a zarazem wymaganiami producenta oferowanego sprzętu. Przeglądy techniczne zgodnie z ofertą Wykonawcy sprzętu z wyposażeniem będącego przedmiotem umowy w części ……. będą wykonywane przez okres …….. (zgodnie   
    z ofertą Wykonawcy) nie rzadziej niż raz w roku w tym, że ostatni przegląd przeprowadzony zostanie na miesiąc przed upływem okresu przewidzianego   
    na realizację przeglądów technicznych, liczonego od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu Zamówienia (kryterium „okres przeglądu technicznego”). W ramach przeglądu Wykonawca sprawdzi stan techniczny sprzętu, przeprowadzi niezbędne regulacje, kalibracje, walidacje, usunie wszystkie zauważone   
    i zgłoszone niesprawności w tym wymieni zużyte/ niesprawne akcesoria i podzespoły przywracając pełną sprawność techniczną oferowanego sprzętu;
12. wszystkie koszty składające się na przeprowadzenie przeglądu technicznego (realizowanego zgodnie z SWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową), wymianę podzespołów/akcesoriów, usunięcie usterek przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia i transportu np.: do serwisu i z powrotem, wymianę wadliwego przedmiotu zamówienia na nowy wolny od wad, udzielenie pomocy technicznej   
    (w okresie obowiązywania gwarancji, wsparcia technicznego, okresu przeglądu technicznego, itp.), przywrócenie prawidłowego/poprawnego działania sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy, w tym koszty związane z wizytą serwisową w siedzibie Zamawiającego celem analizy i usunięcia zaistniałego problemu/ usterki/ niesprawności oraz wykonania innych świadczeń wynikających z niniejszej umowy pokrywa, zgodnie z ofertą, Wykonawca (poza kosztami materiałów eksploatacyjnych wymienionych w załączonej do sprzętu dokumentacji – które mogą być, na życzenie Zamawiającego, wymienione odpłatnie).
13. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania drogą elektroniczna (telefon, email) awarii/niesprawności, uzyskania pomocy serwisowej, doradztwa i innych usług/działań składających się na przedmiot niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami podanymi   
    w SWZ i ofertą Wykonawcy, w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przez co najmniej 8h na dobę w godz. np.: od 8.00   
    do 16.00.
14. na adres mailowy: …………………….,
15. przez stronę internetową: …………………..,
16. telefonicznie pod numer: …………………
17. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, które nie zostaną uregulowane w treści umowy lub dołączonych do niej załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§7.

Mając na uwadze przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO), Wykonawca zobowiązany jest do: pozyskania od osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, niezbędnych zgód na przekazanie przez Wykonawcę   
(jako administratora danych) ich danych osobowych Zamawiającemu, w związku   
z wykonaniem niniejszej umowy. Przekazanie danych tych osób Zamawiającemu będzie równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia, że jest uprawniony   
do: przetwarzania danych tych osób, przekazania tych danych Zamawiającemu   
i upoważnienia Zamawiającego do przetwarzania tych danych na zlecenie Wykonawcy   
w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający będzie przetwarzał przekazane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (imię, nazwisko).

§8.

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających   
   z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,   
   i to pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy Strony będą się starały rozwiązać w drodze porozumienia, a w przypadku niemożności jego osiągnięcia poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo polskiego sądu powszechnego siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w SWZ oraz załączniki:
8. Załącznik nr 1 do umowy - kopia oferty Wykonawcy – wyciąg: „FORMULARZ OFERTY” (załącznik nr 4 do SWZ) i „FORMULARZ SPECYFIKACJI TECHNICZNO-CENOWEJ” (załączniki nr 3 do SWZ);
9. Załącznik nr 2 do umowy - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.

§9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego   
i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**

Załącznik nr 1 do umowy

Kopia oferty Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

**Wzór**

sporządzony w Poznaniu, w dniu ......................., pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu**, z siedzibą w Poznaniu al. Niepodległości 10, jako **Zamawiającym,** reprezentowanym przez:

..............................................................................

a

**....................................** jako **Wykonawcą**, reprezentowanym (ą) przez:

.............................................................................

1. Przedmiotem odbioru jest sprzęt dostarczony przez Wykonawcę na podstawie umowy   
   nr ……… z dnia ……………., a mianowicie:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa sprzętu/ asortymentu** | **Ilość (szt.)** | **Numer seryjny** | **Cena jedn.  netto  PLN** | **Wartość  netto  PLN** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Zamawiający stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy i ww. umową oraz prawidłowo funkcjonuje. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń. Zamawiający potwierdza również,   
   że został przeprowadzony instruktaż z obsługi dostarczonego sprzętu zgodnie  
   z postanowieniami ww. umowy (dotyczy części …………).
2. **Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę   
   do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę ………… zł netto.**
3. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym   
   dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę Za Zamawiającego

**Uwaga dla sporządzających niniejszy protokół:**

Sporządzając protokół proszę usunąć:

Powyższą uwagę;

Słowo „Wzór” w tytule;

Słowa Załącznik nr 2 do umowy.