



ZNAK SPRAWY: OR16.2619.1.2025.MZP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGÓW UNIJNYCH
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM NA:

„Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszcznie, Złocięcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięcu i Nowogardzie”

wszczęty na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320)

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Dane Zamawiającego:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Zachodniopomorski Oddział Regionalny

Plac Brama Portowa 1, 70-225 Szczecin

tel. 91 469 84 00, e-mail: zachodniopomorski@arimr.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <https://www.arimr.gov.pl> ,

<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

NIP: 526-19-33-940, REGON 01061308300161

2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).

4. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały i w trakcie postępowania będą zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść na formularz postępowania.

5. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1) złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.

2) ofertę oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.

3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

4) w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji opatrzenie całego pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym..

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) dalej „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.

7. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: .PDF.

8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu odbioru danych, tj.:

- 1) szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 2) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
- 3) oznaczenie czasu przekazania odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".

9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:

- 1) dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu formatem PAdES;
- 2) dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu w formacie XAdES.

10. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
12. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział I. Przedmiot zamówienia.

I.1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
Główny kod: 45442100-8 - roboty malarskie
Dodatkowe przedmioty: 45400000-6 – roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe, 45330000-9 – roboty instalacyjne, wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45333000-6 – instalowanie urządzeń grzewczych, 45331110-0 – instalacje kotłów, 45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne, 45111220-6 - roboty w zakresie usuwania gruzu
2. Przedmiotem zamówienia jest malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Choszcznie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. wraz z osprzętem w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Nowogardzie i Złocieńcu oraz remont kotłowni w Biurze Powiatowym z siedzibą w Nowogardzie.
3. Roboty remontowe składające się na przedmiot zamówienia wraz z wymianą kotłów c.o. należy prowadzić w oparciu o opis przedmiotu zamówienia stanowiący załączniki nr 1.1 - 1.2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako SWZ) oraz dokumentację, na którą składają się przedmiary robót, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (dalej jako STWiOR), Standaryzacja Jednostek Terenowych, rzuty budynku, stanowiących załączniki nr 2.1 – 2.2 do SWZ oraz zasady wiedzy technicznej i przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót stanowią opis przedmiotu zamówienia, mają charakter pomocniczy, a zobowiązanie Wykonawcy obejmuje wykonanie wszelkich prac wynikających z dokumentacji technicznej, o której mowa w pkt 3 oraz innych prac niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami BHP.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie w czterech Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami Choszcznie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach prac remontowych polegających na dwukrotnym malowaniu ścian farbą w kolorze białym RAL 9010, pomieszczeń biurowych, sanitarnych, gospodarczych i ciągów komunikacyjnych wraz z pracami towarzyszącymi, o łącznej powierzchni do malowania 4 374,73 m². Przedmiot zamówienia obejmuje także uporządkowanie miejsca wykonywanych prac oraz usunięcie odpadów, ewentualnych uszkodzeń lub zabrudzeń rzeczy lub wyposażenia powstałych w związku z wykonywaniem ww. prac
 - 2) wymianę kotłów c.o. w dwóch Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Złocieńcu i Nowogardzie. Zakres robót obejmuje demontaż istniejących kotłów oraz wkładów kominowych montaż nowych kotłów wraz z osprzętem i wkładem kominowym, dokonywanie przeglądu urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi, prace remontowo naprawcze oraz odtworzenie do stanu pierwotnego wszelkich naruszonych powierzchni podczas prac montażowych, usunięcie i utylizacja zdemontowanych pieców wraz z powstałymi odpadami.
 - 3) remont kotłowni w Biurze Powiatowym z siedzibą w Nowogardzie w zakresie robót przygotowawczych, dwukrotnym malowaniu ścian o powierzchni 44,50 m² farbą w kolorze białym RAL 9010.
7. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektach umów wraz z załącznikami, stanowiących Załączniki nr 12.1- 12.2 do SWZ - odpowiednio dla danej części zamówienia.

I.2. Opis części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na określone poniżej dwie rozłączne części zamówienia:
 - 2.1 **Część nr 1 zamówienia** – obejmuje malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego ARiMR z siedzibami w Choszcznie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi .
 - 2.2 **Część nr 2 zamówienia** – obejmuje wymianę kotłów gazowych c.o. wraz z osprzętem w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego ARiMR z siedzibami w Nowogardzie i Złocieńcu oraz remontem kotłowni w Biurze Powiatowym z siedzibą w Nowogardzie.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę oferty na wszystkie części zamówienia.

I.3. Część nr 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w siedzibach czterech Biur Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Choszcznie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach w prac remontowych polegających na dwukrotnym malowaniu ścian farbą w kolorze białym RAL 9010, pomieszczeń biurowych, sanitarnych, gospodarczych i ciągów komunikacyjnych wraz z pracami towarzyszącymi, o łącznej powierzchni do malowania 4 374,73 m².
2. Lokalizacje Biur Powiatowych wraz z powierzchnią do malowania określono w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.1 do SWZ.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały te powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. , poz. 418).

4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy sukcesywnie pomieszczenia do realizacji przedmiotu umowy w poszczególnych lokalizacjach Biurach Powiatowych zgodnie z przedstawionym harmonogramem rzeczowo-terminowym wykonania robót. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w taki sposób, który nie ograniczy korzystania z nieruchomości w części tj. ciągi komunikacyjne oraz pozostałe pomieszczenia, które będą sukcesywnie przekazywane w poszczególnych lokalizacjach objętych umową, nie będą wyłączone z normalnej eksploatacji.
5. Zakres robót obejmuje przeprowadzenie robót przygotowawczych polegających na wyniesieniu opróżnionych mebli i wskazanego przez Zamawiającego wyposażenia z poszczególnych pomieszczeń oraz ich ponowne wniesienie po zakończeniu robót; zdjęcie ze ścian elementów wiszących oraz ich ponowne zawieszenia wg wskazówek Zamawiającego, zabezpieczenie pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, sprzętu, wyposażenia, okien, drzwi, klimatyzatorów, opraw oświetleniowych, kontaktów itp. poprzez oklejenie folią i taśmą.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania pomieszczeń biurowych, sanitarnych, gospodarczych i ciągów komunikacyjnych w należyтым porządku, a po zakończeniu robót do usunięcia wszystkich pozostałości na swój koszt.
7. Zamawiający określa zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, warunki realizacji zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w opisie przedmiotu zamówienia czynności, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Rodzaj czynności stanowiących przedmiot zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: roboty przygotowawcze, malarskie.
8. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesiące licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych.
9. Wymagany okres rękojmi będzie równy okresowi oferowanej gwarancji jakości.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w siedzibach Biur Powiatowych w dni robocze dla Zamawiającego od godz. 7:30 do godz. 15:30 lub w godzinach ustalonych z Kierownikiem Biura Powiatowego i w jego obecności lub osoby zastępującej.

I.4. Część nr 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana kotłów gazowych c.o. wraz z osprzętem w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Nowogardzie i Łocińcu oraz remontem kotłowni w Biurze Powiatowym z siedzibą w Nowogardzie
2. Przedmiot umowy obejmuje demontaż istniejących kotłów gazowych, wkładów kominowych w każdej lokalizacji oraz przekazanie do utylizacji wraz ze zdemontowanymi elementami instalacji.
3. Opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1.2 do SWZ.
4. Wszystkie materiały użyte do wykonania montażu kotłów muszą być fabrycznie nowe i nieużywane oraz powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. , poz. 418). Wykonawca uzyska przed zastosowaniem kotłów c.o. akceptację Zamawiającego. Odbiór techniczny wykonanych robót powinien być dokonany według wymagań i w sposób określony obowiązującymi normami.
5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych (oferty w których zaoferowano okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone, jako oferty nie spełniające wymagań minimalnych przedmiotu zamówienia).
6. Wykonawca zobowiązany jest w okresie udzielonej gwarancji oraz rękojmi do wykonywania własnym staraniem oraz na własny koszt przeglądów gwarancyjnych oraz czynności serwisowych zastrzeżonych dla producenta lub autoryzowanego serwisu (z wyjątkiem zwykłej obsługi, do której upoważniony i zobowiązany jest użytkownik kotła c.o.) wymaganych przez producentów zamontowanych instalacji oraz urządzeń) m.in. kotła c.o., palników, pomp, zasobników, itp.) – w celu zachowania gwarancji udzielonej przez producenta. O planowanym terminie przeglądu/czynności serwisowych należy uprzednio poinformować Zamawiającego z 7 dniowym wyprzedzeniem.
7. Zamawiający określa zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, warunki realizacji zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w opisie przedmiotu zamówienia czynności, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Rodzaj czynności stanowiących przedmiot zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: roboty przygotowawcze, malarskie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w siedzibach Biur Powiatowych w dni robocze dla Zamawiającego od godz. 7:30 do godz. 15:30 lub w godzinach ustalonych z Kierownikiem Biura Powiatowego i w jego obecności lub osoby zastępującej.

I.5. Pozostałe istotne elementy dotyczące przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych części zamówienia.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy w zakresie poszczególnych części zamówienia wykazu osób wykonujących roboty wraz z wykazem podwykonawców jeżeli będą znani.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w każdym czasie kontroli udokumentowania zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 7 powyżej dla obu części zamówienia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania wezwania, dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia .
4. Sposób udokumentowania zatrudnienia osób realizujących przedmiot zamówienia na umowę o pracę, o których mowa w pkt 7 dla każdej części zamówienia niniejszego rozdziału SWZ wraz z uprawnieniem Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań w tym kar umownych z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w projektach umów w § 5 oraz w § 10 w zakresie poszczególnych zadań, stanowiących załączniki nr 12.1- 12.2 do SWZ.
5. Wymagania dotyczące robót:
 - 1) wszystkie roboty muszą być wykonywane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną oraz zgodnie

- z obowiązującymi przepisami w szczególności z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami dot. BHP przy wykonywaniu robót budowlanych,
- 2) Zamawiający zapewnia bezpłatny dostęp do mediów (woda, kanalizacja, energia elektryczna) na okres prowadzonych robót,
 - 3) materiały i urządzenia niezbędne do wykonywania robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie,
 - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - 5) Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej w każdej lokalizacji Biur Powiatowych w zakresie poszczególnych części zamówienia w celu szczegółowego zapoznania się ze stanem faktycznym pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych przeznaczonych do malowania (zadanie nr 1) oraz stanem faktycznym istniejącej instalacji (tj. rodzaj układów centralnego ogrzewania, kotłów gazowych, wkładów kominowych i całą instalacją), stanem kotłowni w Biurze Powiatowym w Nowogardzie (zadanie nr 2), warunkami związanymi z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, określenia ilości materiałów i dostosowania połączenia oferowanych kotłów c.o. do istniejących instalacji, dostosowanie mocy pieca do powierzchni budynków celem przygotowania oferty w ramach poszczególnych części zamówienia,
 - 6) zasady przeprowadzenia wizji: wizja lokalna będzie przeprowadzona w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zainteresowani Wykonawcy muszą złożyć wniosek o wyznaczenie terminu wizji lokalnej i wykazem osób biorących w niej udział za pośrednictwem Platformy zakupowej. Wniosek należy złożyć nie później niż do połowy wyznaczonego terminu składania ofert w postępowaniu. Decyduje data wpływu do Zamawiającego. Zamawiający w odpowiedzi na wniosek, o którym mowa powyżej, poinformuje Wykonawców o terminie wizji lokalnej. Wnioski o wizję lokalną złożone po upływie terminu określonego w zdaniu pierwszym, Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane dodatkowe informacje, jak również odpowiedzi na pytania zadawane przez Wykonawców. Ewentualne zapytania należy złożyć w trybie art. 284 ustawy,
 - 7) we wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń, dopuszcza się stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych. Materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty, znaki bezpieczeństwa i odpowiadać wymogom jakie nakładają na nie odpowiednie polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
6. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone są w projektach umów stanowiących załączniki nr 12.1-12.2 do SWZ odpowiednio dla danej części zamówienia.

Wymaga się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko oraz na koszt własny wszelkie istotne informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty.

I.5. Powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz do podania firm podwykonawców jeżeli są już znani.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca składa wykaz zawierający nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi o ile są już znane. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, o wszelkich zmianach danych w powyższym zakresie zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na podstawie art. 118-123 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Wymagania dotyczące umowy na podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, a także terminy na zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu określone zostały w projektach umów w § 6 stanowiących załącznik nr 12.1 - 12.2 do SWZ w zakresie poszczególnych części zamówienia.

I.6. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy:
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 403 ust. 1) ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 311 ust. 1 ustawy, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie 60 dni roboczych od dnia podpisania umowy w zakresie poszczególnych części zamówienia.

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale III.1 SWZ.
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie odpowiednio:

- **dla I części zamówienia** – minimum dwie roboty budowlane polegające na remoncie pomieszczeń, o wartości nie mniejszej niż 35 000 zł brutto każda.

- **dla II części zamówienia** – minimum jedną robotę budowlaną, polegającą na wymianie lub instalacji nowego kotła gazowego, o wartości nie mniejszej niż 15 000 zł brutto.

Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.

2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że

- **dla II części zamówienia** - dysponuje lub będzie dysponować min. 1 osobą skierowaną do realizacji zamówienia publicznego, posiadającą uprawnienia SEP G3 dotyczące eksploatacji i dozoru urządzeń, instalacji sieci gazowych oraz SEP G1 dotyczące urządzeń elektrycznych, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną, wymagane przy montażu kotłów.

Dopuszcza się wskazanie spełniania powyższego warunku poprzez przedstawienie większej lub mniejszej liczby osób, pod warunkiem, że wszystkie wskazane osoby łącznie posiadają wszystkie wymagane przez Zamawiającego uprawnienia budowlane, wydane na podstawie obecnych lub wcześniej obowiązujących przepisów prawa

UWAGA 1

Jeżeli wartość roboty wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.

UWAGA 2

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 2.1 brak podstaw do wykluczania, o których mowa w pkt 1.1 musi spełniać każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
 - 2.2 warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1.2 musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
 - 2.3 Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum), Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał jedynie roboty, w których wykonaniu uczestniczył,
3. **Warunki opisane przez Zamawiającego w pkt 1 dotyczą obu części zamówienia.**
4. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszej SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

III.1 Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 ustawy,
 - 1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.1. SWZ powyżej;
- 1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2 na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy tj.:

- 1.2.1 art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.3 na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. , poz. 514), dalej zwaną „ustawą o szczególnych rozwiązaniach” Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1.3.1 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 1.3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 1.3.3 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierające błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

IV.1. Zawartość ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załączników nr 3.1 – 3.2 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia) **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 2.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisania oferty pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczanej przez notariusza,
 - 2.3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wskazaną we właściwym rejestrze. Zapisy Rozdziału IV 4 SWZ stosuje się odpowiednio.
 - 2.4. aktualne na dzień składania ofert:
 - 2.4.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 - 2.4.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ

podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.
 - 2.5. Oświadczenia, o którym mowa w pkt 2.4 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 2.6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
 - 2.7. **Zamawiający w celu potwierdzenia zgodności oferowanych urządzeń – kotłów c.o. wraz z osprzętem z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią art. 105 oraz art. 106 ustawy, żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:**

ZADANIE NR 2

- 2.7.1 dokument potwierdzający wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 1.2 oraz w STWiOR załącznik nr 2.2, oferowanych kotłów gazowych c.o. dla Biur Powiatowych z siedzibami w Złocieńcu i Nowogardzie (specyfikacje techniczne, wydruk z katalogu umieszczonego na stronie internetowej, opis oferowanych urządzeń (kotłów c.o.) wraz z podaniem informacji dotyczących szczegółowych danych technicznych)
- 2.7.2 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 2.7.3 Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, o którym mowa w pkt 2.7.2, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2.7.4 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 2.7.5 Ze złożonych przedmiotowych środków dowodowych musi jednoznacznie wynikać, że oferowane urządzenia spełniają wymagania określone w załącznikach 1,2 oraz 2.2 do SWZ dotyczące kotłów c.o.
- 2.7.6 Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć w formie elektronicznej podpisanymi kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności

IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty w zakresie poszczególnych części zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanymi

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

- 1.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.1.2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3,4,5,6 ustawy Pzp., oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 514) sporządzone wg wzoru, który stanowi załącznik nr 9 do SWZ;
 - 1.1.3. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.
- 1.2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1.2.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7.1 - 7.2 do SWZ w zależności od części zamówienia – **zadanie nr 1,2**
 - 1.2.2. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zadanie nr 2**. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wg załącznika nr 4 do SWZ, o którym mowa w rozdziale IV.1 pkt 2 ppkt. 2.4. dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych o którym mowa w 1.2 ppkt 1.2.1 niniejszego rozdziału SWZ dotyczy robót budowlanych w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1.1. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdziale w IV.2 pkt 1.1.1 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o których mowa w pkt 1.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.2 pkt 1.1.1 – 1.1.3 SWZ.**

IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.

1. W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
 - 1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.1.
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 1.4.2. organy kontrolne,
 - 1.4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 902),
 - 1.4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
 - 1.6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
 - 1.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem postaci elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: OR16.2619.1.2025.MZP, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem formy elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonanej modyfikacji SWZ, Zamawiający udostępnia za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w pkt 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców..
9. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - 9.1. Pani Małgorzata Zychowicz-Prus, tel.: +48 91 469 84 29 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **15.07.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.

VIII.1. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załączników nr 3.1 - 3.2 do SWZ – odpowiednio dla danej części zamówienia.
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po ich otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zamierza zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale III.1 SWZ ,**
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - 6.4. zgodnie z treścią art. 117 ust. 4 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ,
 - 6.5. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.6. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty, oraz umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
 - 6.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w formie elektronicznej podpisane:

- 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725) lub
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
 - 3) podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
 3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.
 7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 3–5 oraz pkt 9-11, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.
 9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, może dokonać również notariusz.
 12. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>
2. Termin składania ofert upływa w dniu **16.06. 2025 r. o godzinie 11:30.**

- Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu **16.06.2025 r. o godzinie 12:00** na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>
- Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.

- Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
- Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Wykonawca dla wybranej części zamówienia zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej brutto, stawki podatku VAT oraz ceny netto odpowiednio dla części nr 1 i 2 wg wzoru Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 3.1 - 3.2 do SWZ.
- Podane ceny w formularzu ofertowym na każdą część zamówienia powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w rozdziale I niniejszej SWZ oraz postanowieniami projektu umów w zależności od części zamówienia
- Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIII pkt 4 niniejszej SWZ.
- Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w zakresie poszczególnych części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Zadanie nr 1

Cena brutto (C) - waga 100% [100 pkt], wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

C - ocena punktowa oferty badanej w skali od 0 do 100

Porównywaną ceną w zakresie I części zamówienia będzie łączna cena ryczałtowa brutto za realizację zamówienia w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych.

Zadanie nr 2

- Cena brutto (C) - waga 60% [60 pkt], punkty zostaną przyznane wg poniższego wzoru

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

C - ocena punktowa oferty badanej w skali od 0 do 60

- Okres gwarancji – waga 40%

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji w następujący sposób

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji w ocenianej ofercie}}{\text{Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 40 \text{ pkt}$$

G - ocena punktowa w skali od 0 do 40 pkt

W ramach kryterium okresu gwarancji Wykonawca określi w Formularzu Ofertowym wg załącznika nr 3.2 do SWZ proponowany okres gwarancji liczony w miesiącach od odbioru końcowego przedmiotu umowy (w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych)

Minimalny okres gwarancji – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych)

Maksymalny okres gwarancji – 70 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych)

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji na okres dłuższy niż 70 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 70 miesięcznej gwarancji, czyli okres maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego, natomiast do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zgodny z oświadczeniem Wykonawcy.

W przypadku niewypełnienia lub nieprawidłowego wypełnienia Formularza Ofertowego w powyższym zakresie, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze określonym w SWZ tj. 60 miesięcy.

Zamawiający oceni oferty na zadanie nr 2 sumując uzyskane punkty z poszczególnych kryteriów.

Łączna ilość punktów ocenianej oferty zadanie nr 2 (ocena końcowa): $P = C + G$

gdzie:

P - łączna liczba punktów ocenianej oferty (ocena końcowa)

C – liczba punktów za cenę oferty

G – liczba punktów w kryterium gwarancja

2. Zamawiający informuje, że opis przedmiotu zamówienia w zakresie I części zamówienia stanowiący załącznik nr 1.1., 2.1 do SWZ, wraz z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 12.1. do SWZ zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy, określa wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.
3. Za najkorzystniejszą w zakresie poszczególnych zadań zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (C) – zadanie nr 1, (P) zadanie nr 2 z obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przyznana zgodnie z powyższymi wzorami
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie I części zamówienia z uwagi na to, że zostały złożone o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę w zakresie części zamówienia, na które złożono ofertę.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty w zakresie II części zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy w zakresie poszczególnych części zamówienia, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wyżej podane kryterium wyboru oferty.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w zakresie poszczególnych części zamówienia o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy w zakresie poszczególnych części zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć następujące dokumenty:
 - 3.1 wykazu podwykonawców – w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom,
 - 3.2 w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – umowę regulującą ich wzajemną współpracę,
 - 3.3 wykaz osób wykonujących przedmiot umowy,
- 4 Dokumenty wskazane w pkt 3 niniejszego rozdziału nie będą wymagane w przypadku złożenia ich wraz z ofertą.
- 5 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 6 **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Rozdział XIII. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego Załączniki nr 12.1-12.2 do niniejszej SWZ (*odpowiednio dla danej części zamówienia*).
2. Postanowienia ustalone we wzorach umów w zakresie poszczególnych zadań nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie poszczególnych części zamówienia w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 4.1 zaistnienia obiektywnych okoliczności, niezależnych od stron umowy,
 - 4.2 wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku przesunąć termin wykonania zamówienia może ulec przesunięciu o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonania zamówienia,
 - 4.3 wystąpieniu braku na rynku dostępnych towarów lub materiałów służących do ich wytworzenia oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w dokumentach zamówienia lub wystąpienia innych obiektywnych okoliczności uniemożliwiających spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie przedmiotu zamówienia lub sposobu świadczenia albo terminu wykonania umowy (o czas trwania ww. okoliczności) bądź też wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie,
 - 4.4 wystąpienia konieczności wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wykonania umowy, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz nie są zmianami istotnych postanowień umowy,
 - 4.5 wystąpieniu innych, niż przewidziane powyżej okoliczności uzasadniających zmianę zawartej umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie naruszają przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 4.6 wystąpieniu zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w okresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 4.7 zmianie podwykonawcy lub zakresu przedmiotu umowy, który został powierzony do realizacji,
 - 4.8 inne zmiany tj. osób uprawnionych do kontaktów, zmiany przewidziane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 12.1- 12.2 do SWZ.

Rozdział XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcom lub innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie zawiera dane wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 (piętnastu) dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób;
 - 7.2. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz treści dokumentów zamówienia;
 - 7.3. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 7.1 i 7.2 powyżej.

Załączniki do SWZ:

- Załącznik nr 1.1. -1.2 – Opis przedmiotu zamówienia,
 Załącznik nr 2.1 – 2.2 – dokumentacja techniczna – część I-II zamówienia:
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, Standaryzacja Jednostek Terenowych, rzuty budynku
 Załącznik nr 3.1 – 3.2 - Formularz ofertowy – część I-II zamówienia,

Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 5 – Wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
Załącznik nr 7.1 – 7.2 – Wykaz wykonanych robót - część I-II zamówienia
Załącznik nr 8 – Wykaz osób - część II zamówienia
Załącznik nr 9 - Wzór Oświadczenia o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia.
Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
Załącznik nr 11 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego
Załącznik nr 12 .1- 12.2 - Projekt umowy - część I-II zamówienia.

Zatwierdzam specyfikację wraz ze wszystkimi załącznikami:

Szczecin, dnia05.2025 r.

.....
podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Opis przedmiotu zamówienia**Zakres zamówienia obejmuje:****Część I****Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Choszczynie, Złocieniu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót polegających na malowaniu pomieszczeń biurowych, sanitarnych, gospodarczych i ciągów komunikacyjnych w poszczególnych Biurach Powiatowych o łącznej powierzchni do malowania 4 374,73 m².
2. Zakres rzeczowy robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy określają dokumentacja techniczna na którą składają się: specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, Standaryzacja Jednostek Terenowych stanowiących łącznie załącznik nr 2.1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy, a zobowiązanie Wykonawcy obejmuje wszelkie prace wynikające z dokumentacji technicznej o której mowa w pkt 2 powyżej i oferty Wykonawcy oraz innych prac niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami BHP.
5. Obiekty w których wykonywane będą prace będą normalnie użytkowane, dostęp do nich będą miały osoby trzecie, nie ma możliwości całkowitego wyłączenia budynków biur w poszczególnych lokalizacjach z normalnego używania na okres wykonywania prac.
6. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały te powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. , poz. 418)
7. Zamawiający przekazuje Wykonawcy sukcesywnie pomieszczenia do realizacji przedmiotu umowy w poszczególnych lokalizacjach zgodnie z przedstawionym harmonogramem rzeczowo-terminowym wykonania robót, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac w taki sposób, który nie ograniczy korzystania z nieruchomości w części tj. ciągi komunikacyjne oraz pozostałe pomieszczenia, które będą sukcesywnie przekazywane w poszczególnych lokalizacjach objętych umową, nie będą wyłączone z normalnej eksploatacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania pomieszczeń biurowych, sanitarnych, gospodarczych i ciągów komunikacyjnych w należytym porządku, a po zakończeniu robót do usunięcia wszystkich pozostałości na swój koszt.
9. Zakres robót:
 - 1) przygotowanie wyznaczonych pomieszczeń do malowania poprzez zdjęcie ze ścian elementów wiszących oraz ponowne ich zawieszenie wg wskazań zamawiającego,
 - 2) przygotowanie wyznaczonych pomieszczeń do malowania poprzez wyniesienie opróżnionych mebli i wskazanego przez Zamawiającego sprzętu biurowego i ich ponowne wniesienie w miejsca wskazane przez Zamawiającego po zakończeniu robót,
 - 3) w przypadku zabrudzeń lub uszkodzeń mebli i sprzętu należy doprowadzić je do stanu pierwotnego,
 - 4) zabezpieczenie pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych poprzez oklejenie folią i taśmą drzwi, okien, klimatyzatorów, opraw oświetleniowych, kontaktów, itp.,
 - 5) przygotowanie podłoża ścian i sufitów do robót malarskich poprzez:
 - zmycie i oczyszczenie z kurzu i brudu,
 - wykonanie drobnych napraw tynków: szpachlowanie wszystkich otworów po kołkach, śrubach, gwoździach, szpachlowanie drobnych spękań powierzchni roboczej, docieranie naprawionych miejsc.
 - 6) gruntowanie podłoża preparatami do gruntowania, które powinny odpowiadać wymaganiom aprobat technicznych,
 - 7) dwukrotne malowanie ścian i (w niektórych lokalizacjach sufitów) wewnętrznymi farbami emulsyjnymi w kolorze białym - RAL 9010.
10. W odniesieniu do ewentualnych odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca staje się wytwórcą w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i jest odpowiedzialny za ich zagospodarowanie i utylizację we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres min. 24 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych. Wymagany okres rękojmi będzie równy okresowi oferowanej gwarancji jakości.
12. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje nieodpłatne wykonanie przeglądów gwarancyjnych zapewniających bezusterkową eksploatację budynku w okresie udzielonej gwarancji, usuwanie wszelkich wad i usterek ujawnionych lub powstałych w okresie gwarancji. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek normalnego zużycia budynku lub jego części lub winy umyślnej użytkownika.
13. Zamawiający określa zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, warunki realizacji zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w opisie przedmiotu zamówienia czynności, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Rodzaj czynności stanowiących przedmiot zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: roboty przygotowawcze, malarskie.
14. **Wykaz lokalizacji Biur Powiatowych z całkowitą powierzchnią przeznaczoną do malowania**

1. Biuro Powiatu Choszczeńskiego ul. Drawieńska 41, 73-200 Choszczno – pomieszczenia przeznaczone do malowania na parterze i na I piętrze budynku

PARTER H=2,8 m

Lp	Nazwa pomieszczenia	Wymiary pomieszczeń (m ²)	Powierzchnia do malowania (m ²)
1	Sala obsługi klienta	33,59	84
2	Pom. biurowe IRZ	33,48	98
3	Mag. Podręczny	14,41	57
4	Pom. socjalne	9,17	48
5	Składnica akt	65,19	161
6	Klatka schodowa	9,88	45
7	WC	5,47	27
8	Kotłownia	7,13	37
9	Ciągi komunikacyjne	16,70	32
Razem (parter)		195,02	589
I PIĘTRO H=2,7 m			
1.	Pom. biurowe nr 4	15,54	60
2.	Pom. biurowe nr 5	15,76	61
3.	Pom. biurowe nr 6	15,35	60
4.	Pom. biurowe nr 7	10,39	45
5.	Pom. biurowe nr 8	9,96	44
6.	Pom. biurowe nr 9	21,26	72
7.	Pom. gospodarcze	6,81	35
8.	Serwerownia	8,77	40
9.	Podręczny magazyn	10,13	44
10.	Podręczny magazyn 2	10,06	44
11.	WC	7,69	33
12.	Klatka schodowa	9,39	40
13.	Ciągi komunikacyjne	48,42	169
Razem (I piętro)		189,53	747
Razem (parter + I piętro)		384,55	1336

2. Biuro Powiatu Drawskiego ul. Drawska 13, 78-520 Złocieniec – pomieszczenia przeznaczone do malowania na parterze budynku

PARTER H=2,95 m

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Wymiary pomieszczeń (m ²)	Powierzchnia do malowania (m ²)
1	Sala Obsługi klienta	37,75	111

2	Pom. biurowe nr 6	14,21	61
3	Pom. biurowe nr 5	32,32	99
4	Sala szkoleniowa	20,13	74
5	Pomieszczenie gospodarcze	4,32	29
6	Serwerownia	8,19	42
7	Pom. biurowe nr 1	28,09	91
8	Pom. biurowe nr 2	12,43	55
9	Pom. techniczne	14,94	61
10	WC	4,51	31
11	WC	4,20	30
12	Pomieszczenie socjalne	17,21	66
13	Archiwum	8,84	46
14	Archiwum	17,06	65
15	Ciągi komunikacyjne	44,33	189
Razem		268,53	1050

3. Biuro Powiatu Goleniowskiego ul. Batalionów Chłopskich 3, 72-200 Nowogard – pomieszczenia przeznaczone do malowania na parterze budynku i na I piętrze budynku

PARTER H=3,1 m

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Wymiary pomieszczeń (m ²)	Powierzchnia do malowania (m ²)
1	Sala Obsługi klienta	35,25	123
2	Magazyn podręczny	19,44	74
3	Pom. biurowe nr 4	21,10	76
4	Kuchnia	8,22	46
5	Pom. biurowe nr 7	10,68	39
6	Pomieszczenie gospodarcze	4,67	32
7	WC	5,43	29
8	Ciągi komunikacyjne	17,56	91
9	Klatka schodowa	8,61	46
Razem (parter)		130,96	556
<i>I PIĘTRO H=3,1</i>			
1.	Klatka schodowa	9,09	47
2.	Pom. biurowe nr 8	27,62	97
3.	Serwerownia	10,87	52
4.	Pom. biurowe nr 9	34,11	108
5.	Pom. podręczne	15,72	65
6.	Pom. pomocnicze	11,11	53
7	WC	5,73	30

8	Ciągi komunikacyjne	12,97	76
Razem (I piętro)		127,22	528
Razem (parter + I piętro)		258,18	1084

4. Biuro Powiatu Pyrzyckiego ul. 1 Maja 11, 74-200 Pyrzyce – pomieszczenia przeznaczone do malowania na parterze budynku i na I piętrze budynku

PARTER H=-2,9 m

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Wymiary pomieszczeń (m ²)	Powierzchnia do malowania (m ²)
1.	Sala obsługi klienta	50,58	108,00
2.	Pomieszczenie gosp.	3,50	21,06
3.	WC	11,50	60,00
4.	Klatka schodowa	14,00	38,41
Razem (parter)		79,58	227,47

I PIĘTRO H=2,6 m

1.	Korytarz	46,00	108,00
2.	Pokój kierownika	12,64	38,72
3.	Pokój biurowy	24,80	54,00
4.	Pomieszczenie pomocnicze	5,80	26,00
5.	Serwerownia	10,73	35,91
6.	Archiwum	20,05	49,68
7.	Pomieszczenie na piec	7,20	38,34
8.	Kuchenka	12,30	31,59
9.	WC	7,38	54,00
10.	Archiwum	24,92	54,27
11.	Pokój biurowy	34,8	63,72
12.	Pokój biurowy	17,49	48,06
13.	Pokój biurowy	14,20	41,42
14.	Pokój biurowy	9,40	33,55
Razem (I piętro)		247,71	677,26
Razem (parter + I piętro)		327,29	904,73

Część II

Wymiana kotłów gazowych c.o. wraz z osprzętem w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Nowogardzie i Złocieńcu oraz remont kotłowni w Biurze Powiatowym z siedzibą w Nowogardzie.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wymianę kotła c.o. w Biurze Powiatowym ARiMR w Złocieńcu przy ul. Drawskiej 13 w pomieszczeniu socjalnym znajdującym się na parterze budynku oraz w Biurze Powiatowym ARiMR w Nowogardzie przy ul. Batalionów Chłopskich 3 w kotłowni znajdującej się na poddaszu budynku wraz z remontem kotłowni.
2. Stosowany rodzaj paliwa gazowego – gaz ziemny wysokometanowy – E.
3. Zakres rzeczowy robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy określają dokumentacja techniczna na którą składają się: specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, Standaryzacja Jednostek Terenowych stanowiących łącznie załącznik nr 2.2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Przedmiar robót – dotyczy remontu pomieszczenia kotłowni w Biurze Powiatowym w Nowogardzie, ma charakter pomocniczy, a zobowiązanie Wykonawcy obejmuje wszelkie prace wynikające z dokumentacji technicznej o której mowa w pkt 3 powyżej i oferty Wykonawcy oraz innych prac niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami BHP.
6. Obiekty w których wykonywane będą prace będą normalnie użytkowane, dostęp do nich będą miały osoby trzecie, nie ma możliwości całkowitego wyłączenia budynków biur w poszczególnych lokalizacjach z normalnego używania na okres wykonywania prac.
7. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały te powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. , poz. 418)

8. Zakres robót:

- 1) **wymiana kotła c.o. w Biurze Powiatowym ARiMR w Złocięcu przy ul. Drowskiej 13:**
 - demontaż istniejącego dwufunkcyjnego gazowego kotła c.o. BUDERUS typ LOGAMAX 112 24 kW,
 - demontaż istniejącego wkładu kominowego,
 - montaż wiszącego dwufunkcyjnego gazowego kondensacyjnego kotła c.o. o mocy 24 kW wraz z osprzętem zasilającego istniejącą instalację grzewczą lokalu i c.w.u. ,
 - montaż wkładu kominowego dedykowanego do tego typu pieca,
 - wykonanie wymaganych kontroli, sprawdzeń oraz odbiorów przez uprawnione osoby (m.in. kominiarz, elektryk),
 - wykonanie prób szczelności i sprawdzeń z dokonaniem regulacji instalacji c.o.,
 - rozruch kotła,
 - usunięcie i utylizacja zdemontowanego pieca wraz z powstałymi odpadami,
 - dokonywanie przeglądu urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi,
 - prace remontowo naprawcze oraz odtworzenie do stanu pierwotnego wszelkich naruszonych powierzchni podczas prac montażowych,
- 2) **wymiana kotła c.o. w Biurze Powiatowym ARiMR w Nowogardzie przy ul. Batalionów Chłopskich 3:**
 - demontaż istniejącego gazowego kondensacyjnego kotła c.o. BUDERUS typ GB 112 o mocy 42 kW,
 - demontaż istniejącego wkładu kominowego z wykorzystaniem wysięgnika siodłowego (wysokość ok. 10m) ,
 - montaż wiszącego dwufunkcyjnego gazowego kondensacyjnego kotła c.o. o mocy 42-45 kW wraz z osprzętem,
 - montaż wkładu kominowego dedykowanego do tego typu pieca z wykorzystaniem wysięgnika siodłowego,
 - wykonanie wymaganych kontroli, sprawdzeń oraz odbiorów przez uprawnione osoby (m.in. kominiarz, elektryk),
 - wykonanie prób szczelności i sprawdzeń z dokonaniem regulacji instalacji c.o.
 - rozruch kotła,
 - usunięcie i utylizacja zdemontowanego pieca wraz z powstałymi odpadami,
 - dokonywanie przeglądu urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi,
 - prace remontowo naprawcze oraz odtworzenie do stanu pierwotnego wszelkich naruszonych powierzchni podczas prac montażowych,
- 3) **remont pomieszczenia kotłowni w Biurze Powiatowym ARiMR w Nowogardzie przy ul. Batalionów Chłopskich 3 znajdującej się na poddaszu budynku:**
 - przygotowanie pomieszczenia kotłowni do wykonania tynkowania i malowania,
 - zabezpieczenie pomieszczenia kotłowni poprzez oklejenie folią i taśmą drzwi, okna, oprawy oświetleniowej, kontaktów, itp.,
 - przygotowanie podłoża ścian i sufitów do robót tynkarskich i malarskich poprzez:
 - zmycie i oczyszczenie z kurzu i brudu,
 - wykonanie drobnych napraw tynków: szpachlowanie wszystkich otworów po kołkach, śrubach, gwoździach, szpachlowanie
 - drobnych spękań powierzchni roboczej, docieranie naprawionych miejsc,
 - zbitcie uszkodzonych i luźnych starych tynków,
 - skasowanie wykwitów i zacieków.
 - obrzutka grubości 4 mm z zaprawy cementowej do obróbki wstępnej podłożu tynkarskich dla późniejszego położenia tynków właściwych,
 - tynkowanie wyrównujące podłoże o nierównościach 5-10 mm,
 - gruntowanie podłoża preparatami do gruntowania, które powinny odpowiadać wymaganiom aprobat technicznych,
 - dwukrotne malowanie ścian i wewnętrznymi farbami emulsyjnymi w kolorze białym - RAL 9010, powierzchnia malowania 44,50 m²

9. Minimalne parametry techniczne kotła c.o. do montażu w Biurze Powiatowym ARiMR w Złocięcu przy ul. Drowskiej 13:

Wiszący gazowy kondensacyjny kocioł c.o. o mocy około 24 kW o parametrach:

- moc c.o. – min. 24 kW,
- moc maksymalna c.w.u. – do około 24 kW,
- sprawność – do około 109 %,
- dopuszczalne ciśnienie gazu E na przyłączy – 17-25 mbar,
- dopuszczalne ciśnienie gazu Lw na przyłączy – 16-23 mbar,
- dopuszczalne ciśnienie gazu Ls na przyłączy – 10-16 mbar,
- dopuszczalne ciśnienie gazu LPG na przyłączy – około 37 mbar,
- maksymalne ciśnienie wody c.o. – 3 bar,
- pojemność i ciśnienie wstępne naczynia wzbiorczego – około 12/7,75 l/bar,
- przyłącze powietrzno-spalinowe – Ø80/125 mm,
- zasilanie elektryczne – 230/50 V/Hz,
- masa – do około 40 kg,
- klasa efektywności energetycznej – A,
- sezonowa efektywność energetyczna ogrzewania pomieszczeń (S) – około 94%,
- znamionowa moc cieplna – około 24 kW,
- poziom mocy akustycznej w pomieszczeniu – około 40 dB,
- odprowadzenie kondensatu do istniejącej kanalizacji.

Ponadto kocioł c.o. winien charakteryzować się:

- panelem sterowania wyposażonym w pełno dotykowy kolorowy wyświetlacz ciekłokrystaliczny,

- szerokim zakresem modulacji,
- frontem kotła wykonanym z łatwego w utrzymaniu i odpornego na zarysowania materiału,
- wymiennikiem ciepła wykonanym z nierdzewnego stopu pozwalającemu na utrzymanie najwyższej sprawności w całym procesie eksploatacji,
- możliwością sterowania urządzeniem z dowolnego miejsca za pomocą aplikacji internetowej.

10. Minimalne parametry techniczne kotła c.o. do montażu w Biurze Powiatowym ARiMR w Nowogardzie przy ul. Batalionów Chłopskich 3:

Wiszący gazowy kondensacyjny kocioł c.o. o mocy około 42-45 kW o parametrach:

- moc c.o. – 42-45 kW,
- moc maksymalna c.w.u. – do około 44,5 kW,
- sprawność – do około 109 %,
- dopuszczalne ciśnienie gazu E na przyłączy – 17-25 mbar,
- dopuszczalne ciśnienie gazu Lw na przyłączy – 16-23 mbar,
- dopuszczalne ciśnienie gazu Ls na przyłączy – 10-16 mbar,
- dopuszczalne ciśnienie gazu LPG na przyłączy – 37 mbar,
- maksymalne ciśnienie wody c.o. – 3 bar,
- pojemność i ciśnienie wstępne naczynia wzbiorczego – około 12/1 l/bar,
- przyłączy powietrzno-spalinowe – Ø80/125 mm,
- zasilanie elektryczne – 230/50 V/Hz,
- masa – do około 50 kg,
- klasa efektywności energetycznej – A,
- sezonowa efektywność energetyczna ogrzewania pomieszczeń (S) – około 94%,
- znamionowa moc cieplna – około 45 kW,
- poziom mocy akustycznej w pomieszczeniu – około 51 dB,
- odprowadzenie kondensatu do istniejącej kanalizacji.

Ponadto kocioł c.o. winien charakteryzować się:

- panelem sterowania wyposażonym w pełno dotykowy kolorowy wyświetlacz ciekłokrystaliczny,
- szerokim zakresem modulacji,
- frontem kotła wykonanym z łatwego w utrzymaniu i odpornego na zarysowania materiału,
- wymiennikiem ciepła wykonanym z nierdzewnego stopu pozwalającemu na utrzymanie najwyższej sprawności w całym procesie eksploatacji,
- możliwością sterowania urządzeniem z dowolnego miejsca za pomocą aplikacji internetowej.

11. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych.
12. Wykonawca zobowiązany jest w okresie udzielonej gwarancji oraz rękojmi do wykonywania własnym staraniem oraz na własny koszt przeglądów gwarancyjnych oraz czynności serwisowych zastrzeżonych dla producenta lub autoryzowanego serwisu (z wyjątkiem zwykłej obsługi, do której upoważniony i zobowiązany jest użytkownik kotła c.o.) wymaganych przez producentów zamontowanych instalacji oraz urządzeń) m.in. kotła c.o., palników, pomp, zasobników, itp.) – w celu zachowania gwarancji udzielonej przez producenta. O planowanym terminie przeglądu/czynności serwisowych należy uprzednio poinformować Zamawiającego z 7 dniowym wyprzedzeniem

Dodatkowe informacje dla I i II części zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych części zamówienia w Biurach Powiatowych w dni robocze dla Zamawiającego od godz. 7:30 do godz. 15:30 lub w godzinach ustalonych z Kierownikiem Biura Powiatowego i w jego obecności lub osoby zastępującej..
2. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w każdej lokalizacji Biur Powiatowych w celu szczegółowego zapoznania ze stanem faktycznym pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, oraz instalacją gazową i istniejącymi kotłami c.o. – zasady przeprowadzenia wizji zgodnie z umową.
3. Odbiór końcowy – zgodnie z umową.
4. Umowa – projekt umowy – zadanie nr 1 - załącznik nr 12.1 do SWZ, zadanie nr 2 – załącznik nr 12.2 do SWZ
5. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń, dopuszcza się stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych. Materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty, znaki bezpieczeństwa i odpowiadać wymogom jakie nakładają na nie odpowiednie polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
6. Opis równoważności materiałów wskazanych w przedmiarach robót:

Środek gruntujący ATLAS UNI GRUNT – przedmiar robót Malowanie siedziby BP Choszczno, BP Złocieniec, BP Nowogard, BP Pyrzyce:

Właściwości ogólne:

- 6.1. środek jest impregnatem do gruntowania wewnątrz budynku,
- 6.2. charakteryzuje się szybkim czasem schnięcia – po ok. 2 godz. +/- 1 h możliwa jest aplikacja nowych warstw powłok malarskich,
- 6.3. wzmacnia powierzchniowo gruntowane podłoża mineralne – wnika w strukturę materiału, wzmacnia ją i poprawia jej nośność,
- 6.4. zwiększa wydajność farb – uszczelniając strukturę gruntowanego podłoża, zwiększa wydajność,
- 6.5. produkt bezbarwny (mleczny), bezrozpuszczalnikowy i wodorozcieńczalny – po wyschnięciu nie powoduje przebarwień podłoża.

Środek gruntujący CERESIT CT 17– przedmiar robót Malowanie siedziby BP Pyrzyce, Remont kotłowni BP Nowogard:
Właściwości ogólne:

- 6.6 preparat do powierzchniowego wzmacniania nasiąkliwych podłoży, szybkoschnący.
- 6.7 wzmacnia powierzchniowo podłoże.
- 6.8 preparat służy do gruntowania podłoży ścian, sufitów wewnątrz i na zewnątrz budynku, grunt nie zawiera rozpuszczalnika
- 6.9 czas schnięcia ok. 2 h +/- 1 h

UWAGA:

Ewentualne różnice właściwości i charakterystyki przy zastosowaniu innych preparatów gruntujących nie mogą wychodzić poza istotne parametry, które powinien spełniać produkt gruntujący stosowany do prac malarskich prowadzonych wewnątrz budynków.

Załącznik nr 3.1 do SWZ wzór Formularza
OfertowegoFormularz Ofertowy
OR16.2619.1.2025.MZP

Część nr 1

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres i siedziba Wykonawcy)

REGON:..... NIP:

Nr tel.

Adres e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielanie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy, o wartości poniżej progów unijnych pn. „**Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszcznie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocieńcu i Nowogardzie**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie I części zamówienia za cenę ofertową:

Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Choszcznie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi”

Lp.	Miejsce wykonywania robót budowlanych	Przedmiot zamówienia	Wartość netto w zł	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F = DxE
1.	Biuro Powiatu Choszczeńskiego ARiMR ul. Drawieńska 41 73-201 Choszczno	malowanie pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych			
2.	Biuro Powiatu Drawskiego ARiMR ul. Drawska 13 78-520 Złocieniec	malowanie pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych			
3.	Biuro Powiatu Goleniowskiego ul. Batalionów Chłopskich 3 72-200 Nowogard	malowanie pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych			
4.	Biuro Powiatu Pyrzyckiego ul. 1- Maja 11 74-200 Pyrzyce	malowanie pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych			
Łączna wartość brutto					

Łączna wartość brutto zamówienia słownie złotych:

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdziale II specyfikacji oraz projekcie umowy.
3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określonego w SWZ.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
5. Oświadczam, że oferuję udzielenie gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego w każdej lokalizacji Biur Powiatowych.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

(podać części zamówienia oraz firmę podwykonawców)

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

8. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35)

**) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

10. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:***

- ☐ **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- ☐ **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego o wartości zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług)

***) zaznaczyć właściwe

11. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję to:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ małe przedsiębiorstwo*
- ☐ średnie przedsiębiorstwo*
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

***) zaznaczyć właściwe

Uwaga – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców oddzielnie.

12. Do oferty zostają załączone następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Uwaga !

Ofertę Należy sporządzić i przekazać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Załącznik nr 3.2 do SWZ wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
OR16.2610.1.2025.MZP

Część nr 2

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres i siedziba Wykonawcy)

REGON:..... NIP:

Nr tel.

Adres e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielanie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy, o wartości poniżej progów unijnych pn. „**Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszcznie, Złocięncu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Nowogardzie i Złocięncu**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie II części zamówienia:

Wymiana kotłów gazowych c.o. wraz z osprzętem w Biurach Powiatowych Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibami w Złocięncu i Nowogardzie oraz remont kotłowni w Biurze Powiatowym z siedzibą w Nowogardzie.

Tabela A - Cena

Lp.	Miejsce wykonywania robót budowlanych	Przedmiot zamówienia	Wartość netto w zł	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w zł
A	B	C	D	E	F = DxE
1.	Biuro Powiatu Drawskiego ul. Dawska 13 78-520 Złocieniec Dane budynku: Lokal parterowy powierzchnia lokalu: 285,00 m ² kubatura budynku: około 800,00 m ³ wysokość budynku: około 6,00 m.	wymiana kotła c.o. demontaż istniejącego kotła c.o. wraz z wkładem kominowym oraz montaż nowego kotła c.o. z osprzętem i wkładem kominowym			
2.	Biuro Powiatu Goleniowskiego ul. Batalionów Chłopskich 3 72-200 Nowogard Dane budynku: Budynek piętrowy z piwnicą i poddaszem (strych), Powierzchnia budynku: 345,39 m ² Kubatura budynku: około 1 000,00 m ³ Wysokość budynku: około 9,50 m.	wymiana kotła c.o. demontaż istniejącego kotła c.o. wraz z wkładem kominowym oraz montaż nowego kotła c.o. z osprzętem i wkładem kominowym oraz remont kotłowni w zakresie robót przygotowawczych i malowania			
Łączna wartość brutto					

Łączna wartość brutto słownie złotych:

Tabela B – Parametry techniczne oferowanych kotłów c.o.

Lp.	Minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego	Parametry techniczne pieca c.o. oferowanego przez Wykonawcę	Spełnia/nie spełnia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia w SWZ *
	Miejsce wykonywania robót budowlanych	Rodzaj kotła c.o.	Opis oferowanego pieca Marka/producent, rodzaj oferowanego pieca
1.	Biuro Powiatu Drawskiego ul. Drawska 13 78-520 Złocieniec	Piec kondensacyjny c.o. , fabrycznie nowy wraz z wkładem kominowym, moc kotła c.o. min. 24 kW, moc maksymalna c.w.u. 24 kW, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1.2 do SWZ w pkt 9, oraz załączniku nr 2.1 do SWZ	 Marka/producent, rodzaj oferowanego pieca
2.	Biuro Powiatu Goleniowskiego ul. Batalionów Chłopskich 3 72-200 Nowogard	Piec kondensacyjny c.o. , fabrycznie nowy wraz z wkładem kominowym, moc kotła c.o. 42-45 kW, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1.2 do SWZ w pkt 10, oraz załączniku nr 2.1 do SWZ	 Marka/producent, rodzaj oferowanego pieca

* zaznaczyć właściwe

Tabela C – Oferowany okres gwarancji jakości:

Lp.	Miejsce wykonywania robót budowlanych	Oferowany okres gwarancji jakości w miesiącach
1.	Biuro Powiatu Drawskiego ul. Drawska 13 78-520 Złocieniec	
2.	Biuro Powiatu Goleniowskiego ul. Batalionów Chłopskich 3 72-200 Nowogard	

Minimalny okres gwarancji – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych)

Maksymalny okres gwarancji –70 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (w poszczególnych lokalizacjach Biur Powiatowych)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdziale II specyfikacji oraz projekcie umowy.
3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określonego w SWZ.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

(podać części zamówienia oraz firmę podwykonawców)

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

7. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

***) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

9. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust.2 ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:***

☐ nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

☐ będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie

(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego o wartości zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług)

***) zaznaczyć właściwe

10. Oświadczamy, że jesteśmy ***) zaznaczyć właściwe

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ małe przedsiębiorstwo*
- ☐ średnie przedsiębiorstwo*

- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

Uwaga – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców oddzielnie.

11. Do oferty zostają załączone następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Uwaga !

Ofertę Należy sporządzić i przekazać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Załącznik nr 4 do SWZ wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

CZĘŚĆ NR 1,2

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

OR16.2619.1.2025.MZP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocieniu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocieniu i Nowogardzie”,

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania:

- 1) na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy,
- 2) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....
.....
.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507)¹.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

5. Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

UWAGA:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Załącznik nr 5 do SWZ wzór Oświadczenia o dotychczas spełniania warunków udziału w postępowaniu
CZĘŚĆ NR 1,2

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

OR16.2619.1.2025.MZP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „**Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocieńcu i Nowogardzie**”,

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1 ppkt. 1.2. SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*:

1. (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
2. (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Uwaga:

**Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępnia on wykonawcy.*

Oświadczam, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 6 do SWZ wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

OR16.2619.1.2025.MZP

(dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Działając w imieniu Konsorcjum firm w składzie

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „**Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocięncu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięncu i Nowogardzie**”, oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane przez następujących członków Konsorcjum:

1. Wykonawca (nazwa i adres) wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Wykonawca (nazwa i adres) wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Wykonawca (nazwa i adres) wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

* UWAGA: niepotrzebne skreślić

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

OR16.2619.1.2025.MZP

Ja/My niżej podpisany/-i _____

działając w imieniu i na rzecz: _____

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres i siedziba Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocięncu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięncu i Nowogardzie** - część I zamówienia oświadczam/-y, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy następujące roboty odpowiadające wymaganiom Zamawiającego określonym w rozdziale III pkt. 1.2 SWZ:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych (zakres prac)	Wartość robót budowlanych brutto w PLN	Daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia) (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania robót, Podmiot na rzecz którego wykonano roboty (nazwa i adres)	Informacje dot. Podmiotu udostępniającego zasoby (pełna nazwa i adres)	
					Zasoby innego Podmiotu	Nazwa innego Podmiotu
A	B	D	E	F	G	H

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe roboty zostały wykonane należycie, tj.:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane należycie;
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
- Informacje dotyczące Podmiotu udostępniającego zasoby, kolumna G, H:
 - Kolumna G zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
 - Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdziale III pkt 1.2. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV.4 SWZ

ZAŁĄCZNIK NR 7.2 DO SWZ
ZADANIE NR 2**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

OR16.2619.1.2025.MZP

Ja/My niżej podpisany/-i _____

działając w imieniu i na rzecz: _____

(pełna nazwa Wykonawcy)_____
(adres i siedziba Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocięncu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięncu i Nowogardzie” - **część II zamówienia** oświadczam/-y, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające wymaganiom Zamawiającego określonym w rozdziale III pkt. 1.2 SWZ:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych (zakres prac)	Wartość robót budowlanych brutto w PLN	Daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia) (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania robót, Podmiot na rzecz którego wykonano roboty (nazwa i adres)	Informacje dot. Podmiotu udostępniającego zasoby (pełna nazwa i adres)	
					Zasoby innego Podmiotu	Nazwa innego Podmiotu
A	B	D	E	F	G	H

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe roboty zostały wykonane należycie, tj.:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane należycie;
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
- Informacje dotyczące Podmiotu udostępniającego zasoby, kolumna G, H:
 - Kolumna G zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
 - Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdziale III pkt 1.2. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV.4 SWZ

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ
ZADANIE NR 2

WYKAZ OSÓB, SKIEROWNANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

OR16.2619.1.2025.MZP

Ja/My niżej podpisany/-i _____
działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres i siedziba Wykonawcy)

w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami do realizacji zamówienia publicznego pn.

„Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszcznie, Złocięncu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięncu i Nowogardzie” - **część II zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane (wpisać rodzaj i numer posiadanych uprawnień)	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami (pośrednie/bezpośrednie)*
		Uprawnienia do Nr	Wykształcenie Doświadczenie zawodowe w latach		
		Uprawnienia do Nr	Wykształcenie Doświadczenie zawodowe w latach		

* zaznaczyć właściwe

- (1) Należy przedstawić jednoznaczny opis umożliwiający ocenę spełniania warunku, którego opis zawarty jest Rozdziale III pkt 1.2. ppkt 2) SWZ ze szczególnym wskazaniem uprawnień budowlanych posiadanych przez poszczególne osoby oraz ich doświadczenia zawodowego
- (2) * Pod pojęciem „**dysponowania pośredniego**” należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tzn. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji zamówienia w celu wykonywania pracy związanej z wykonywaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia.

UWAGA: należy wpisać zobowiązanie podmiotu trzeciego oraz złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg załącznika nr 11 do SWZ. W przypadku jeżeli nie dotyczy, Wykonawca powinien wpisać „nie dotyczy”

- (3) ** Pod pojęciem „**dysponowania bezpośredniego**” należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą/osobami, na dysponowanie której/których powołuje się Wykonawca. Przy czym bez znaczenia jest tu charakter prawny takiego stosunku, tj. czy jest to umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, czy też samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

UWAGA: Należy wpisać odpowiednio: umowa o pracę, umowa zlecenie lub umowa o dzieło, czy też samozatrudnienie. W przypadku jeżeli nie dotyczy, Wykonawca powinien wpisać „nie dotyczy”. W takim przypadku nie należy składać zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 9 do SWZ wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

CZĘŚĆ NR 1,2

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia

OR16.2619.1.2025.MZP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **„Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocieńcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocieńcu i Nowogardzie”**

Oświadczamy, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
5. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j., Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

**Załącznik nr 10 do SWZ wzór Oświadczenia o przynależności
lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
CZĘŚĆ NR 1,2**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

OR16.2619.1.2025.MZP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocięncu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięncu i Nowogardzie**”

- 1) Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1616) **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego *.
- 2) Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1616) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego *:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta*/oferta częściowa* została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UWAGI:

* niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SWZ
CZĘŚĆ NR 1,2**

**wzór - ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich –przy wykonywaniu zamówienia
zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

OR16.2619.1.2025.MZP

Nazwa

Adres

Ja(My) niżej podpisany(-i)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam (y), że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Malowanie pomieszczeń w Biurach Powiatowych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego z siedzibami w Choszczynie, Złocięcu, Nowogardzie i Pyrzycach wraz z robotami towarzyszącymi oraz wymiana kotłów gazowych c.o. w Biurach Powiatowych z siedzibami w Złocięcu i Nowogardzie** w zakresie części zamówienia

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy w zakresie

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....

2. sposób/zakres i okres udostępnienia i wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3. charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....

4. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....

.....

Uwaga: Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.