***Załącznik nr 5 do SWZ***

### projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

### UMOWA nr WIR (BZP)/.............../2025

Zawarta w dniu ………………………… 2025r. w Skoczowie pomiędzy Gminą Skoczów, 43-430 Skoczów, Rynek 1 (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522) w imieniu której działa

Rajmund Dedio – Burmistrz Miasta Skoczowa

zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”**

Zwanymi dalej „Stronami”

w związku z wyborem Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa Krajowej Trasy Rowerowej WTR – ETAP I” w ramach zadania inwestycyjnego: Trasy rowerowe na terenie gminy Skoczów w formule „zaprojektuj i wybuduj”**, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, dalej jako: "pzp") w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie i wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” Etapu I   
   przebudowy krajowej Wiślanej Trasy Rowerowej (WTR) na terenie Skoczowa, na odcinku od mostu w ciągu ul. Bielskiej do granicy z Gminą Brenna. Zakres prac obejmuje realizację robót budowlanych,   
   w tym budowę kładki nad ciekiem Bajerka, budowę Miejsca Obsługi Rowerzystów (MOR), a także   
   wykonanie infrastruktury towarzyszącej: systemu liczenia rowerzystów, elementów małej architektury, oznakowania poziomego i pionowego oraz planowanych nasadzeń.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje dwa etapy:

I etap – wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,

II etap – realizacja robót budowlanych na podstawie wykonanej i zatwierdzonej w etapie I dokumentacji.

1. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
2. wykonania dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania wymaganych prawem   
   pozwoleń, w tym ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, oraz prawidłowej realizacji robót,
3. uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego koniecznych opinii i warunków technicznych, wszelkich uzgodnień, pozwoleń, zezwoleń, decyzji i zgód niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wraz z nadaniem klauzuli ostateczności,
4. wykonania robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej,
5. opracowania i przekazania dokumentacji powykonawczej,
6. przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej, oraz do dokumentacji powykonawczej, na warunkach określonych w § 3 Umowy,
7. sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia   
   7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz na warunkach określonych w § 3 Umowy;
8. udzielenia gwarancji na roboty budowlane na warunkach określonych w § 17 Umowy;
9. Wykonawca winien zrealizować przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami określonymi przez   
   Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, oraz z punktu widzenia celu, któremu służyć ma   
   przedmiot umowy, na warunkach określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, zwanym dalej w skrócie PFU, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
10. Wykonanie dokumentacji technicznej obejmuje w szczególności:
11. Inwentaryzacja stanu istniejącego zagospodarowania terenu,
12. Projekt budowlany,
13. Projekt wykonawczy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dokumentacji technicznej w wersji papierowej oraz elektronicznej na przenośnym nośniku danych, w ilościach egzemplarzy określonych w PFU. Wszystkie opisy w wersji .doc oraz .pdf; zakres rysunkowy w .pdf oraz .dwg; przedmiary wraz z   
    kosztorysami w formacie .pdf oraz ath.
15. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy mapę do celów projektowych, stanowiącą podstawę do opracowania dokumentacji projektowej, w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Mapa ta jest aktualna na dzień jej przekazania i będzie stanowiła niezbędną dokumentację do opracowania projektów budowlanych.
16. Zamawiający dysponuje gruntami (działkami) przeznaczonymi pod realizację robót budowlanych.   
    Przekazanie Wykonawcy tych gruntów nastąpi na podstawie protokołu przekazania terenu budowy, po spełnieniu wymaganych formalności.
17. Wszystkie prace prowadzone w obrębie i bliskości koryta cieku wodnego, muszą być prowadzone w okresie niskiego stanu wód oraz nie mogą naruszać istniejącego stanu koryta.

**§ 2**

1. Dokumentacja projektowa ma obejmować przygotowanie koniecznych materiałów, przeprowadzenie wszystkich niezbędnych postępowań administracyjnych w celu uzyskania decyzji pozwolenia na   
   budowę w odpowiednim organie administracji. Wykonawca na poszczególnych etapach wykonywania dokumentacji powinien uzyskać akceptację Zamawiającego odnośnie zastosowanych w projekcie   
   rozwiązań.
2. Wykonawca wykona dokumentację projektową zgodnie z zasadą uniwersalnego projektowania oraz powszechnie obowiązującymi przepisami: ustawami i rozporządzeniami, normami, warunkami technicznymi wykonania i instrukcjami producentów zastosowanych wyrobów, obowiązującymi na dzień sporządzenia dokumentacji projektowej, w zakresie określonym w PFU stanowiącym załącznik do umowy.
3. W dokumentacji Wykonawca nie może wskazać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą wówczas towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do wskazania parametrów równoważności.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja będzie wynikiem jego twórczości i nie będzie naruszała praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza i   
   gwarantuje, że jego prawa autorskie do przedmiotowej dokumentacji nie będą ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
5. W przypadku, gdy korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji stanowiącej niniejszy przedmiot zamówienia naruszy prawa autorskie lub jakiekolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości i poprawności wykonanej   
   dokumentacji projektowej.
7. W przypadku stwierdzenia wad prawnych dokumentacji Zamawiającemu przysługuje prawo   
   odstąpienia od niniejszej umowy bez obowiązku uiszczania jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz   
   Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opracowaną dokumentację projektową, w tym za kompletność, zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi oraz za jakość i poprawność przyjętych rozwiązań projektowych. Wykonawca odpowiada również za wszelkie wady, błędy i braki dokumentacji, także te ujawnione po jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego, a także po wydaniu decyzji o pozwoleniu na budowę oraz w trakcie realizacji robót budowlanych.

**§ 3**

* + - 1. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, bez dodatkowego wynagrodzenia.

1. Przeniesienie praw autorskich następuje w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych   
   (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), a w szczególności do:
2. utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
3. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
4. korzystania na własny użytek,
5. wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
6. swobodnego dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji w projekcie,
7. wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
8. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich oraz do udzielenia licencji wyłącznych i niewyłącznych na korzystanie z dokumentacji projektowej.
9. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 w kraju i za granicą.
10. Wykonawca oświadcza, iż przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. Wynagrodzenie określone w  
    § 11 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje także przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.

**§ 4**

* + - 1. Zadanie realizowane jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (nabór nr FESL.03.03-IZ.01-114/24 działanie 3.3. Regionalne Trasy Rowerowe – ZIT Subregionu Południowego, PRIORYTET III Fundusze Europejskie dla zrównoważonej mobilności).
      2. W przypadku, gdy na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy, w szczególności z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przekroczenia terminu realizacji, nieprzestrzegania obowiązków dokumentacyjnych lub rozliczeniowych, naruszenia zasad lub wytycznych dotyczących realizacji projektów unijnych dojdzie do
* utraty całości lub części dofinansowania,
* zmniejszenia wysokości dofinansowania,
* nałożenia korekt finansowych lub innych sankcji,

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za powstałą z tego tytułu szkodę.

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wszystkich kwot utraconego lub zmniejszonego dofinansowania, a także wszelkich kosztów i sankcji związanych z korektami   
         finansowymi, wraz z należnymi odsetkami, jeśli powstały one z winy Wykonawcy.
      2. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają bez uszczerbku dla uprawnień Zamawiającego do dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 5**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z art. 20 ustawy Prawo   
         budowlane, przy zachowaniu warunków określonych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub równoważnego dokumentu dla robót zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji, stanowiącej przedmiot tej umowy, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie.
      2. Pełnienie czynności nadzoru autorskiego następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego i obejmuje wszystkie koszty związane z dojazdem, pobytem na budowie oraz czynnościami nadzoru.
      3. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

1. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
2. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie realizacji tych robót;
3. uzgadnianie z Zamawiającym oraz Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia   
   rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie   
   materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż pierwotnie przewidziano w dokumentacji projektowej,
4. udziału w naradach technicznych; liczba pobytów Wykonawcy na budowie będzie wynikała z uzasadnionych potrzeb, każdorazowo wskazywanych przez Zamawiającego, jego przedstawiciela (w tym Inspektora nadzoru), a w wyjątkowych sytuacjach – przez wykonawcę robót budowlanych;
5. udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym   
   inwestycji;
6. zajmowania stanowiska wobec zagadnień i zapytań zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od ich otrzymania;
7. współudziału w wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji   
   robót.

**§ 6**

Rozpoczęcie robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu ostatecznej decyzji o   
pozwoleniu na budowę oraz po skutecznym dokonaniu zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót do   
właściwego organu nadzoru budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.).

Wykonawca dostarcza wszelkie materiały niezbędne do realizacji robót, a w uzgodnieniu z   
Zamawiającym zagospodarowuje materiały pochodzące z wyburzeń i rozbiórki, nieprzewidziane do dalszego wykorzystania oraz ponosi koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów.

Wszystkie elementy z rozbiórek, możliwe do powtórnego wykorzystania, Wykonawca zobowiązany jest przewieźć na wskazane przez Zamawiającego miejsce.

Roboty budowlane zostaną wykonane zgodnie z: dokumentacją projektową, specyfikacją warunków   
zamówienia, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,   
warunkami technicznymi, decyzjami, uzgodnieniami oraz pozwoleniami. Roboty budowlane muszą być wykonane z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz  zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi standardami i etyką zawodową.

Nazwy własne materiałów, wyrobów, urządzeń bądź producentów użyte w dokumentacji projektowej należy traktować jako przykładowe, co oznacza, że Wykonawca może zastosować te materiały, wyroby, urządzenia, które zostały wskazane bądź inne, lecz o równoważnych parametrach technicznych oraz funkcjonalnych.

Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności   
wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego   
w paragrafie 1 niniejszej umowy.

Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”.

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:

a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;

b) powodujące poprawienie parametrów technicznych;

c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w kosztorysie Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

Zmiany, o których mowa w ust. 5, 6 i 7, niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w porozumieniu z Projektantem.

Zamiany, o których mowa w ust. 5 i 7 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy. Jeżeli wartość robót zamiennych lub kosztów i materiałów związanych z ich realizację jest niższa niż wartość pierwotnie kosztorysowana, Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia robót dodatkowych w ramach tej różnicy.

Wszelkie roboty dodatkowe muszą wynikać z protokołu konieczności zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru. Koszt robót dodatkowych każdorazowo będzie przedstawiany przez Wykonawcę do   
akceptacji Inspektora nadzoru, na podstawie kosztorysów.

**§ 7**

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ustawy Pzp, wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni) – nie obejmuje to zatem takich czynności jak prace projektowe, kierowanie budową lub robotami, obsługa geodezyjna, dostawy materiałów.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności wskazanych w ust. 1.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w szczególności dokumenty wybrane spośród wskazanych poniżej, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności (wskazane w ust. 1),   
   w zakresie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
   2. oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   4. inne dokumenty - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (niezbędne do zidentyfikowania i weryfikacji). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \*UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi zawarte w umowie w odniesieniu do zatrudniania na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu rzeczowo- finansowego dla każdego etapu realizacji przedmiotu umowy, obejmującego:

- harmonogramu prac projektowych z uwzględnieniem terminów administracyjnych, dodatkowych uzgodnień, uzupełnień oraz etapów związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i decyzji   
administracyjnych

- harmonogramu realizacji robót budowlanych i montażowych - w podziale na etapy realizacyjne przygotowany w oparciu o złożony kosztorys.

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest ująć w harmonogramie wartość tych części. Wskazane wartości stanowić będą górną granicę odpowiedzialności Zamawiającego względem wynagrodzenia Podwykonawców, zgodnie z art. 647¹ § 3 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Harmonogramy oraz wszystkie jego aktualizacje będą składane w wersji papierowej, w formie co najmniej dokumentowej.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zatwierdzenia harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia lub do zgłoszenia w tym terminie uwag do jego treści.
5. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedłożenia poprawionej wersji harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania uwag.
6. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag   
   w terminie 5 dni roboczych będą uważane przez Strony za zatwierdzenie harmonogramu   
   rzeczowo- finansowego.
7. Wykonawca nie może przystąpić do realizacji przedmiotu umowy bez zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram rzeczowo- finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie przesyłał mailowo każdego ostatniego dnia miesiąca raport ze stanu zaawansowania prac projektowych osobie wskazanej w umowie, wg wzoru ustalonego z tą osobą.
10. Do przesłanego co miesiąc raportu należy załączyć skany wystąpień dokonanych w danym miesiącu do organów administracji, gestorów sieci itd., jak również skany uzyskanych w danym miesiącu warunków, uzgodnień, opinii, decyzji, które będą stanowiły potwierdzenie informacji zawartych w raporcie.
11. W raportach należy niezwłocznie informować o odmowych decyzjach, braku uzgodnień, warunków lub opinii jak również o wszystkich problemach z ich uzyskaniem wraz ze wskazaniem jakie kroki zostały podjęte przez projektanta w celu usunięcia powstałych problemów.
12. Wykonawca może wnioskować o zmianę terminów realizacji poszczególnych etapów robót, jeżeli napotka trudności wynikające z niezależnych od niego okoliczności, takich jak warunki atmosferyczne, opóźnienia w uzyskaniu uzgodnień administracyjnych lub inne czynniki zewnętrzne, które uniemożliwiają realizację robót zgodnie z pierwotnym harmonogramem.
13. Strony mogą zgodzić się na zmianę harmonogramu realizacji prac projektowych i robót budowlanych pod warunkiem, że zmiany te nie wpłyną na termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Zmiany w harmonogramie etapów robót mogą obejmować przesunięcia poszczególnych etapów, jednak nie mogą prowadzić do opóźnienia terminu finalizacji robót.

**§ 9**

* + 1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
2. opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, wskazaniu temu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”, wraz z określeniem, co należy przez to rozumieć poprzez wskazanie parametrów technicznych,
3. konsultacja z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych, funkcjonalnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, a także na koszty wynikające z eksploatacji, wymaganych czynności   
   serwisowych, itp.,
4. sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych planu BIOZ oraz projektu organizacji robót,
5. przedłożenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane. Kierownik budowy lub osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy z ramienia Wykonawcy   
   zobowiązany jest do pobytu na budowie codziennie w godzinach ustalonych z Zamawiającym, przez cały okres realizacji robót,
6. dokonanie – we własnym zakresie i na własny koszt – wszelkich wymaganych zgłoszeń i powiadomień odpowiednich służb, instytucji i gestorów sieci o zamiarze przystąpienia do realizacji robót budowlanych oraz zapewnienie ich obecności, jeżeli jest to wymagane przepisami lub warunkami uzgodnień,
7. zapewnienie na własny koszt i ryzyko kompleksowej obsługi geodezyjnej budowy przez osoby   
   posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe, w tym opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ochronę punktów   
   geodezyjnych prawnie chronionych przez cały okres realizacji robót, aż do ich ostatecznego odbioru,
8. zapewnienie nadzoru geologicznego i geotechnicznego w trakcie prowadzenia robót związanych z posadowieniem obiektu oraz w innych przypadkach wymaganych przez przepisy prawa lub specyfikę inwestycji, zgodnie z zaleceniami dokumentacji geotechnicznej i obowiązującymi normami,
9. w przypadku prowadzenia robót w pasie drogowym, uzyskanie zgody zarządcy drogi na czasowe zajęcie pasa drogowego i poniesienie związanych z tym opłat naliczonych przez zarządcę drogi,
10. stosowanie się do ustawowych ograniczeń nacisków osi na drogach publicznych przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne zezwolenia i uzgodnienia od właściwych organów (MZD Skoczów lub innych) co do przewozu nietypowych wagowo ładunków (ponadnormatywnych) oraz użyciu sprzętu o nośności przekraczającej   
    dopuszczalne ograniczenia i o każdym takim przewozie będzie powiadamiał Inspektora nadzoru,
11. zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym   
    środkami transportu Wykonawcy lub jego Podwykonawców, lub dalszych podwykonawców,
12. sporządzanie codziennego raportu (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy) z wykonanych robót wraz z dokumentacją fotograficzną i przekazywanie Zamawiającemu po uzyskaniu zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru, osobiście, faxem lub w formie elektronicznej: − w tygodniu: do godz. 12.00 dnia następnego, za piątek, sobotę i niedzielę: do poniedziałku do godz. 12.00; dni świąteczne wydłużają termin przekazania raportu, do najbliższego dnia roboczego do godz. 12.00.

W przypadku wskazania w raporcie braku rzeczowej realizacji robót budowalnych (przestój   
w robotach budowlanych lub ich zakończenie) w dniu objętym raportem, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku dołączenia do raportu dziennego dokumentacji fotograficznej. Raport powinien   
zawierać m.in. warunki pogodowe, wykaz personelu (brygad roboczych oraz kadry kierowniczej), wykaz sprzętu na budowie, wykonane asortymenty robót z uwzględnieniem podziału robót na Podwykonawców, czas pracy Wykonawcy robót, opis ewentualnych przeszkód w wykonywaniu robót. Raport powinien również zawierać informację Inspektora nadzoru na temat zaangażowania robót, kadrowego Wykonawcy oraz zespołu Inspektora nadzoru,

1. zorganizowanie, zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny zaplecza budowy, a po zakończeniu robót likwidacja zaplecza. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska wymagane uzgodnienia i pozwolenia na wykonanie tymczasowych przyłączy koniecznych do funkcjonowania placu budowy i prowadzenia robót. Zamawiający nie zapewnia mediów.
2. odpowiedniego zabezpieczenia i oznakowania terenu robót w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami BHP,
3. zapewnienie właściwego nadzoru oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów w zakresie   
   bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych, w związku z realizacją przedmiotu umowy,
4. utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach, uchwałą Rady Miejskiej Skoczowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skoczów oraz ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do określenia miejsca składowania odpadów powstałych podczas robót oraz udokumentowania legalnego sposobu ich zagospodarowania,
5. zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru wszelkich robót zanikowych i ulegających zakryciu, z   
   odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym przeprowadzenie czynności kontrolnych przez   
   Inspektora nadzoru inwestorskiego,
6. w przypadku niedopełnienia obowiązków zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
7. zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy, które odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wymaganiom SWZ i projektu jak również uzyskanie zgody Inspektora nadzoru na ich zastosowanie (przed zabudowaniem); parametry użytych materiałów nie mogą być gorsze niż podane w PFU,
8. okazanie na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego lub Inspektora nadzoru dokumentów potwierdzających jakość i legalność stosowanych materiałów, takich jak: deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności z Polskimi Normami (PN), normami zharmonizowanymi UE lub odpowiednimi normami państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
9. wypełnianie obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich   
   danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
   (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób   
   fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy oraz przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781). Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
10. znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;

b) zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i   
organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z   
obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,

c) w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych   
osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,

d) w przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez   
Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o   
powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO.   
niezwłoczne usunięcie wad i niedoróbek ujawnionych w trakcie lub przed odbiorem robót,

1. utrzymywanie z Zamawiającym bieżącego kontaktu w sprawach dotyczących realizacji   
   zamówienia, w szczególności w zakresie pojawiających się nieprawidłowości, utrudnień lub   
   sytuacji konfliktowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego – telefonicznie, mailowo lub osobiście – o wszelkich sygnałach niezadowolenia lub skargach zgłaszanych przez osoby trzecie, w tym w szczególności przez sąsiadów, użytkowników terenów przyległych, przechodniów, kierowców lub inne osoby przebywające w obszarze oddziaływania inwestycji.
2. pisemne zawiadomienie Zamawiającego o gotowości odbioru po zakończeniu robót wraz z potwierdzeniem gotowości odbioru przez Inspektora nadzoru. Wraz z zawiadomieniem o gotowości odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty, wraz z listą kontrolną:
3. potwierdzenie złożenia/ przyjęcia w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanej przez uprawnionego geodetę; Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu po przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
4. protokoły odbiorów technicznych, certyfikaty, deklaracje zgodności wraz z dokumentami odniesienia, atesty i aprobaty techniczne na wbudowane materiały i zabudowane urządzenia,
5. dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, projektanta i Inspektora nadzoru,
6. dziennik budowy,
7. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami i normami,
8. oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także -w razie korzystania -drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu wraz z dokumentacją fotograficzną oraz oświadczeniem zarządcy placówki o braku uwag w zakresie doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy,
9. protokoły badań i sprawdzeń,
10. rozliczenie z materiałów powierzonych przez Zamawiającego (jeśli dotyczy),
11. instrukcje eksploatacji, konserwacji i użytkowania wykonanych lub zamontowanych obiektów i urządzeń wraz z informacjami dotyczącymi ich obsługi, konserwacji oraz zaleceń eksploatacyjnych zgodnych z zaleceniami producentów lub przyjętą technologią.
12. Brak dostarczenia dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 24 a) ÷ i) powyżej wraz   
    z zawiadomieniem o gotowości do odbioru spowoduje nie przyjęcie zawiadomienia o zakończeniu robót i Zamawiający uzna, że zadanie nie zostało wykonane.
13. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego zakończenia inwestycji, określonych w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) oraz innych załącznikach do umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej, dla każdego etapu realizacji przedmiotu umowy. Wartość polis nie może być niższa niż wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
15. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub   
    polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników, użytkowników obiektu i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za uszkodzenie mienia, szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i   
    gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową. Odpowiedzialność   
    Wykonawcy obejmuje również szkody wyrządzone przez Podwykonawców, dostawców oraz inne osoby działające w jego imieniu lub na jego zlecenie, w tym również szkody powstałe w wyniku użycia   
    materiałów lub urządzeń niespełniających wymagań niniejszej umowy.

**§ 10**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
3. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
4. odbiory częściowe (w przypadku wystąpienia),
5. odbiór końcowy przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi zasadami:
6. wyznaczenie daty rozpoczęcia czynności odbioru końcowego robót, o której należy powiadomić uczestników odbioru i przystąpienie do czynności odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia o gotowości odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 14 dni licząc od daty rozpoczęcia odbioru,
7. sporządzenie protokołu odbioru końcowego na określonym przez siebie formularzu   
   i doręczenie Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru,
8. dokonanie terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 11**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w łącznej wysokości **brutto: …………………..** **zł** (słownie złotych: ………………….……… ………………………………………………...) z **podatkiem VAT** w wysokości 23**%**,

w tym:

1. Etap I – za wykonanie oraz przedłożenie Zamawiającemu ostatecznej dokumentacji projektowej, spełniającej wymagania zawarte w PFU uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych:

cena brutto: ........................... zł (słownie złotych: …………….……… ……………………………………………….) z podatkiem VAT w wysokości 23 %,

1. Etap II – za wykonanie robót budowlanych w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno - Użytkowym zgodnie z niniejszą Umową oraz dokumentacją projektową przygotowaną przez Wykonawcę:

cena brutto: ........................... zł (słownie złotych: …………….……… ……………………………………………….) z podatkiem VAT w wysokości 23%,

Wynagrodzenie będzie wypłacone na konto Wykonawcy   
w ………………………….nr ……………………………………………….....).

*Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie****\*****.*

*lub*

*Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów: ………………… odprowadzenie podatku w kwocie …………….zł leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca wskazał, że wobec tych towarów zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług: …………. Wartość towarów objętych obowiązkiem podatkowym wynosi: ……………………* ***\****

***\* wybrać właściwe w zależności od zaistniałego przypadku***

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z PFU, SWZ, dokumentacji projektowej, STWiOR oraz przedmiarów robót jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, a w szczególności koszty: podatku VAT, uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień i pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych i odtworzeniowych, porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i  późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), koszty zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, koszty utylizacji odpadów, doprowadzenia terenu do porządku, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, odtworzeniem dróg, chodników, obsługi geodezyjnej, ubezpieczenia budowy na czas realizacji i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

W przypadku wątpliwości dotyczących wyboru rozwiązania, przyjąć należy, w porozumieniu   
z Inspektorem nadzoru, rozwiązanie zgodne z zasadami sztuki budowlanej, uwzględniające prawidłowe oraz powszechnie stosowane na obiektach tego rodzaju materiały i ich jakość oraz w miarę możliwości eliminujące nieuzasadnione koszty utrzymania i konserwacji.

1. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej „robót zaniechanych”, sposób obliczenia wartości tych robót zostanie wyliczony zgodnie z zapisami zamieszczonymi w § 18 ust. 7 niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w przypadku:

a) wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b) wprowadzenia zmian w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1773 )

c) wprowadzenia zmian w zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) wprowadzenia zmian w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

e) zmiany cen materiałów lub kosztów realizacji zamówienia w rozumieniu art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, rozumiane jako wzrost lub spadek względem poziomu przyjętego w ofercie Wykonawcy, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
2. na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
3. na pisemne wezwanie Zamawiającego dotyczące obniżenia wynagrodzenia, aneksem   
   w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie powinno zawierać wyliczenie nowego wynagrodzenia Wykonawcy stosownie do nowo obowiązującej stawki podatku VAT. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej obniżenie stawki podatku VAT ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia stawki podatku.
4. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:

a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie złoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej zmiany wynikające z obniżenia minimalnego wynagrodzenia ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.

1. W przypadku zmiany wysokości zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:

a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie złoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany powyższych zasad ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.

1. W przypadku wprowadzenia zmian w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadkach określonych w ust. 5, 6, 7 i 8 powyżej zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
3. W przypadku złożenia wniosku przez Wykonawcę, Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
4. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy (rozumianej jako wzrost lub spadek względem cen lub kosztów przyjętych w ofercie Wykonawcy), Strony mogą wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, z zachowaniem następujących warunków:
5. zmiana może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
6. podstawą do rozpatrzenia wniosku będzie osiągnięcie przez Wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszany przez Prezesa GUS zmiany na poziomie co najmniej +10% lub -10% względem miesiąca zawarcia umowy,
7. w przypadku braku dostępności ww. wskaźnika, zastosowanie znajdą inne najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez GUS, zgodnie z odpowiednimi przepisami,
8. wysokość zmiany wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktur zakupu materiałów zestawionych z odpowiednimi pozycjami z kalkulacji kosztorysowej przedstawionej przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy,
9. zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie faktur wystawionych po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
10. zmiana wynagrodzenia może następować nie częściej niż raz na 6 miesięcy,
11. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w dniu zawarcia umowy,
12. zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej, dokonywana jest w drodze pisemnego aneksu do umowy,
13. wniosek o zmianę wynagrodzenia powinien zawierać uzasadnienie merytoryczne, szczegółowe   
    wyliczenia wpływu zmian cen lub kosztów na realizację przedmiotu umowy , załączone faktury i inne dokumenty potwierdzające zmiany cen oraz odniesienie do pozycji z kalkulacji kosztorysowej z oferty Wykonawcy,
14. brak spełnienia warunków określonych w ust. 11 powyżej powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
15. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający zrealizuje zapłatę w ramach płatności podzielonej (Split Payment).

**§ 12**

1. Zamawiający dopuszcza rozliczanie wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 fakturami częściowymi i fakturą końcową w następujący sposób:
   1. I etap – wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami:

a) w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. Pkt 1) - po wykonaniu badań geotechnicznych i opracowaniu dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz PFU, i   
zatwierdzeniu dokumentacji geologiczno-inżynierskiej przez właściwy organ administracji publicznej,

b) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. pkt 1), po uzyskaniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli wymagana) oraz uzyskaniu pozwolenia wodnoprawnego

c) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. pkt 1), po złożeniu kompletnej dokumentacji projektowej do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej celem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę

d) w wysokości 60% wartości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. pkt 1), po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz podpisaniu przez Strony protokołu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi załącznikami ( w tym przedmiarami robót i kosztorysami inwestorskimi) i uzgodnieniami, sporządzonej zgodnie z PFU, SWZ i obowiązującymi przepisami .

* 1. II etap – realizacja robót budowlanych:
     1. za zrealizowane roboty budowlane – na podstawie faktur częściowych, wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu, do 80% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1. pkt 2),
     2. pozostała część wynagrodzenia po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (art. 55 ust. 1   
        pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane).

1. Faktury dotyczące etapu I wystawiane będą po dostarczeniu wymaganej dokumentacji Zamawiającemu zgodnie z etapami opisanymi w pkt 1 a) – c), oraz na podstawie protokołu odbioru każdej części dokumentacji projektowej.
2. Faktury dotyczące etapu II wystawiane będą po wykonaniu i protokolarnym odebraniu przez Inspektora nadzoru danego etapu robót – adekwatnego do stopnia zaawansowania robót określonego w harmonogramierzeczowo- finansowym, o którym mowa w §8 ust 1 tiret 2.
3. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do każdej faktury (częściowej i końcowej) oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą. Oświadczenie Podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 powyżej Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ich przedstawienia Zamawiającemu.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego oraz protokół usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad (za wadę rozumiany będzie również brak wymaganych dokumentów).
6. Faktury regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
7. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 13**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, zawierając z nim umowę o podwykonawstwo.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego Podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wskazany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 7, 8 i pkt 10 Pzp wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (analogiczne do tych które były składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie do 7dni zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Treść projektu umowy o Podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 7 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy a także jej zmian) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo, a także jej zmian. Niezgłoszenie w ww. terminie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo (a także jej zmian), uważa się za akceptację projektu umowy (a także jej zmian) przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia   
   Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do przedłożonej umowy o Podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Niezgłoszenie w ww. terminie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o Podwykonawstwo (lub jej zmian), uważa się za akceptację umowy (lub jej zmian) przez Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia zastrzeżeń bądź sprzeciwu, jeżeli umowa o podwykonawstwo:

a) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia,

c) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia   
   Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 9.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 8 nie dotyczy przedłożenia umowy o Podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w Podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie, Podwykonawcę oraz dalszego Podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw w Podwykonawstwie, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę dalszemu Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność należy się, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego   
   Wykonawcy.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
12. W odniesieniu do zmiany lub wprowadzenia dalszego Podwykonawcy skuteczne są wszystkie ustalenia takie jak dla Podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
13. Do zawarcia umowy Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Wykonawcy. W odniesieniu do Podwykonawcy który zawarł umowę z dalszym Podwykonawcą skuteczne są wszystkie ustalenia w zakresie Podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.
14. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót.

**§ 14**

Termin wykonania Przedmiotu umowy:

* 1. I etap – wykonanie dokumentacji technicznej i uzyskanie wymaganych prawem ostatecznych pozwoleń w tym decyzji o pozwoleniu na budowę: do 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy
  2. II etap – realizacja robót budowlanych: do 12 miesięcy od dnia uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

Nieprzekraczalny termin zakończenia realizacji zamówienia**: do dnia 30 września 2027 r.**

Zamawiający wymaga, aby rozpoczęcie robót budowlanych było podjęte niezwłocznie po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

**§ 15**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia z ramienia Wykonawcy są przedstawiciele Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Zamówień Publicznych w Skoczowie:

1) …………………………………………………………………………………………………………………………………

2) …………………………………………………………………………………………………………………………………

oraz wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru. Informacja o danych kontaktowych wyznaczonego Inspektora Nadzoru zostanie Wykonawcy przekazana niezwłocznie po zawarciu z Inspektorem Nadzoru stosunku zobowiązaniowego.

1. Osoby wymienione w ust. 1 upoważnione są do kontaktów z Wykonawcą, reprezentowania Za-mawiającego w trakcie realizacji zadania oraz do dokonywania odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zadania z ramienia Wykonawcy są:

1) Koordynator ………………………………………………………………………………………………………………

2) Osoby wskazane przez Wykonawcę w “Wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji Zamówienia”.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru autorskiego we wszystkich branżach podczas realizacji robót budowlanych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SWZ oraz spełniać warunki, jakie były podstawą do oceny oferty na poziomie nie niższym, jak osoba zmieniana.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 1 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:

1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;

2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

1. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
2. Strony uzgadniają, że forma komunikacji pomiędzy nimi w związku z wykonaniem niniejszej umowy odbywać się będzie w formie co najmniej dokumentowej.
3. Wszelkie zawiadomienia, informacje, wezwania oraz inne pisma związane z niniejszą umową, wysyłane na adresy e-mailowe wskazane w ust. 2, będą uznawane za skutecznie doręczone.
4. W przypadku korespondencji e-mailowej, uważa się ją za doręczoną:

a) w dniu wysłania, jeżeli została wysłana w dniu roboczym do godziny 16:00 i nie została zwrócona jako niedostarczona (tzw. bounce),

b) następnego dnia roboczego po dniu wysłania, jeżeli wysłano ją po godzinie 16:00 lub w dniu wolnym od pracy.

1. Strony zobowiązują się do bieżącego monitorowania skrzynek mailowych oraz informowania się wzajemnie o każdej zmianie adresu e-mail lub pocztowego

**§ 16**

1. W razie ujawnienia wad i niedoróbek w trakcie odbioru lub przed odbiorem Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.
2. Zamawiającemu z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wad przysługują następujące uprawnienia:
3. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając termin usunięcia wad,
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania, Zamawiający może:

a) albo odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla Wykonawcy bez wyznaczenia terminu dodatkowego na usunięcie wad oraz zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz żądać naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki,

b) albo żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 17**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonany przedmiot umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Gwarancją objęte są: dokumentacja projektowa, wszystkie roboty budowlane, zabudowane elementy oraz wykonane usługi.
3. Gwarancją objęte są również prace związane z doprowadzeniem do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
4. **Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
5. W przypadku, gdy gwarancja producenta na zastosowane materiały, urządzenia przekracza okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca przekaże Zamawiającemu – wraz z   
   dokumentacją odbiorową - dokumenty pozwalające na skorzystanie z uprawnień wynikających z   
   gwarancji producenta.
6. Zasady konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „eksploatacji i użytkowania wszystkich wykonanych lub zamontowanych obiektów i urządzeń” wraz z wykazem elementów, które wymagają przeglądów serwisowych, niezbędnych w celu spełnienia przesłanek do skorzystania z prawa rękojmi.
7. W przypadku stwierdzenia wady projektu Zamawiający będzie uprawniony do żądania bezpłatnego usunięcia wady przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, a po bezskutecznym upływie terminu określonego w wezwaniu Zamawiającego do usunięcia wady przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania lub poprawienia przedmiotu umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, do czego ten upoważnia Zamawiającego.
8. Jakiekolwiek zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub innych przedmiotów czy czynności związanych z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, czy też sporządzenie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu wad przedmiotu umowy lub jego części.
9. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy termin dokonania oględzin, na które Wykonawca zobowiązany jest przybyć.
10. Nieobecność prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy na oględzinach nie wpływa na ich ważność. Zamawiający zobowiązany jest przesłać Wykonawcy protokół oględzin, zawierający termin usunięcia wad.
11. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż   
    14 dni, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem terminu gwarancji i rękojmi. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w wymaganym terminie, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej.
12. Jeżeli wada uniemożliwia prawidłową eksploatację urządzeń bądź zagraża życiu lub zdrowiu użytkowników przystąpienie do usunięcia wady nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia (powiadomienia) telefonicznego.
13. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu gwarancji   
    i rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie o którym mowa w ust. 4.
14. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w terminach określonych przez Zamawiającego może on zlecić zastępcze wykonanie powyższego przez osobę trzecią, a kosztami wykonania zastępczego zostanie obciążony Wykonawca.
15. Wykonawca gwarantuje ponadto pokrycie ewentualnych szkód i strat Zamawiającego   
    i innych wad fizycznych, powstałych wskutek prowadzonych prac.
16. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego.

**§ 18**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. zwłoki w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponad 7 dni od przekazania   
   terenu budowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;
2. stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy;
3. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
5. przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 7 dni, gdy pomimo pisemnego wezwania do podjęcia wykonywania umowy w wyznaczonym terminie Wykonawca nie   
   zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
6. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą, gdy pomimo pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
7. gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy nie przedłoży na żądanie Zamawiającego ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składek;
8. gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 50% wynagrodzenia brutto określonego w 11 ust. 1;
9. gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – na co Wykonawca wyraża zgodę,
10. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, za wyjątkiem przypadku opisanego w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
11. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy musi być dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia lub rozwiązania umowy.
12. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania , Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Inspektora nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony,   
z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;

c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Inspektora nadzoru odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione, stanowiące zaplecze budowy.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni, do:

1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
2. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
3. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór frontu robót.

7. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:

1. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo-  
   finansowym, nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z harmonogramu rzeczowo--finansowego) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia;
2. w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo- finansowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru.
3. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów, a ilości wykonanych robót   
z książki obmiarów;

- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania.

Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego.

8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru zgodnie z zapisami zamieszczonymi w ust. 7 niniejszego paragrafu.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z przedłożonych przed podpisaniem umowy kosztorysów,   
a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;

- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego.

**§ 19**

* 1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
  2. za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto,   
     o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
  3. za zwłokę w oddaniu określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym etapu przedmiotu umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki z zastrzeżeniem poniższego:

- w przypadku, gdy zwłoka w realizacji jednego etapu powoduje przesunięcie terminu realizacji kolejnych etapów, kara umowna będzie naliczana wyłącznie za pierwszy etap, którego termin został przekroczony, chyba że Wykonawca dopuści się zwłoki również w działaniach nieuzależnionych od wcześniejszej zwłoki,

* 1. za niezależną od Zamawiającego przerwę w realizacji robót spowodowaną niewykonaniem obowiązków przez Wykonawcę trwającą powyżej 5 dni roboczych - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy przerwy w wykonywaniu robót budowlanych,
  2. za naruszenie zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i opłacenia składek, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek -w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy,
  3. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 2 % wartości zawieranej umowy   
     o podwykonawstwo za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
  4. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 % wartości zawartej umowy o podwykonawstwo za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
  5. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę do której uprawniony byłby Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca;
  6. za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom -   
     w wysokości 10% należnego im wynagrodzenia za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
  7. za każdy przypadek dopuszczenia do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
  8. za wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek;
  9. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi albo stwierdzonych w trakcie odbioru ostatecznego – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  10. za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w art. 439 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
  11. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (powyżej 30 dni) w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
  12. za nie złożenie mapy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej opatrzonej klauzulą urzędową przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej albo oświadczenia o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji potwierdzającego przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w wysokości 5 000,00 zł.
  13. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w wyniku jego działania, zaniechania lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, nastąpi utrata w całości lub w części dofinansowania przysługującego Zamawiającemu na realizację zadania objętego niniejszą umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości równowartości utraconego dofinansowania, zgodnie z zapisami opisanymi w § 4 niniejszej umowy.
  14. Kary umowne w przypadku zwłoki będą liczone w następujący sposób:  wynagrodzenie Wykonawcy brutto x wysokość kary w % x ilość dni zwłoki = wysokość kary zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku.
  15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, w tym kary za zwłokę liczonej do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
  16. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie mogą być potrącane z faktur Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  17. W przypadku naliczenia kar umownych wezwanie do ich zapłaty wraz ze wskazaniem terminu zapłaty będzie zamieszczone w nocie obciążeniowej. Wraz z bezskutecznym upływem terminu zapłaty kary umownej wynoszącym 3 dni tj. brakiem zapłaty, nota obciążeniowa będzie stanowiła podstawę do potrącenia kary umownej.
  18. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
  19. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy kara umowna będzie liczona   
      z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.
  20. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 umowy.

**§ 20**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: **………………. Zł** słownie złotych: ………………………………………………………….

2. Kwota o której mowa w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu zawarcia niniejszej umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.

3. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub  zwolnione w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego całego przedmiotu umowy potwierdzającego należyte wykonanie umowy. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub  zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady i gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.

4. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w §14 ust.1 umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub  najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W  przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na  jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**§ 21**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) **Zmiana wynagrodzenia** Wykonawcy może nastąpić zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 4 -11 niniejszej umowy.

Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.

Zawarcie aneksu do umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp może nastąpić tylko w sytuacji, gdy łączna wartość zmian ceny ofertowej nie przekroczy 15% przy uwzględnieniu ewentualnej waloryzacji ceny ofertowej na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 4 ustawy.

2) **Zmiana terminu zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:

1. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
2. zmian będących następstwem działań organów administracji, (a w szczególności: zwłoki w uzyskaniu uzgodnień wymaganych przy realizacji przedmiotu umowy, zwłoki w wydaniu decyzji administracyjnych dotyczących przedmiotu umowy itp.),
3. w przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego istotnych zmian do przedstawionych przez Wykonawcę opracowań,
4. działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji itp.). W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;

Jednakże, z uwagi na warunki dofinansowania, termin określony w § 14 ust.2, tj. nieprzekraczalny termin zakończenia realizacji zamówienia do dnia 30 września 2027 r., pozostaje terminem nieprzekraczalnym, bez względu na zmiany terminu w innych okolicznościach. Wszelkie zmiany terminu muszą być zgodne z tym terminem, a wszelkie opóźnienia wykraczające poza ten termin będą traktowane jako naruszenie warunków umowy i mogą skutkować konsekwencjami finansowymi, w tym utratą dofinansowania.

2. Zmiany osobowe - zmiana kierownika budowy lub osób koordynujących wykonanie obowiązków umownych ze strony Zmawiającego czy Wykonawcy – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

3. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4. W przedstawionych w ust. 1 pkt 2 lit. a – d przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju, ale nie przekroczy terminu określonego w § 14 ust.2.

1. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem   
   nieważności.

**§ 22**

1. Zważywszy na fakt, że w ramach i w związku z realizacją umowy Stronom mogą zostać udostępnione dane osób odpowiedzialnych za właściwe wykonanie umowy, a w szczególności dane osobowe w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, Strony oświadczają, że z momentem otrzymania takich danych stają się w stosunku do nich administratorem danych w myśl przepisów Rozporządzenia   
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie: „RODO”). Jednocześnie Strony oświadczają, że dane te będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacja umowy. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, których dane zostaną przekazane drugiej Stronie w ramach realizacji umowy o treści niniejszego paragrafu. Strony oświadczają, iż przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych swoich oraz pracowników wymagane jest do zawarcia umowy i jej realizacji.

2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1),   
zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Skoczowie:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem danych osobowych

Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Burmistrz Miasta Skoczowa reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie 43-430 Skoczów Rynek 1.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl

2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157

3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się   
w związku z realizacją zadań własnych się w celu realizacji zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Gminie Skoczów uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Skoczówobowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacją umowy, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie   
w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych,

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

3) usunięcia swoich danych osobowych,

4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę. Jednocześnie   
w przypadku wniesienia przez którąkolwiek z osób żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego   
wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych   
Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania. Cofnięcie zgody w trakcie trwania umowy może być związane z brakiem możliwości jej kontynuowania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych   
narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie   
przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony   
Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWEN CJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem   
ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których   
podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych   
wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§ 23**

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

**§ 24**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 25**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizowanej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 26**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i  1 egz. dla Wykonawcy.\*

*\*nie dotyczy umów w formie elektronicznej*

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA**

*Załączniki do umowy*

*Załącznik Nr 1 - Program Funkcjonalno-użytkowy*

*Załącznik Nr 2 - Raport dzienny*