

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu lokali mieszkalnych (pustostany) i wymiany instalacji elektrycznej w lokalach mieszkalnych.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH W GDYNI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 360995521

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Hugo Kołłątaja 1

1.5.2.) Miejscowość: Gdynia

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-332

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@zbiik.gdynia.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zbiik.gdynia.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Budownictwo i obiekty komunalne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu lokali mieszkalnych (pustostany) i wymiany instalacji elektrycznej w lokalach mieszkalnych.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d15cc58d-d0b9-4404-b713-e365df60b688

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00236704

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-05-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00037612/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu lokali mieszkalny (pustostany) i wymiany instalacji elektrycznej w lokalach mieszkalnych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

www.zbilk.gdynia.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie jest prowadzone w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej openNexus <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1102234>

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Ponadto Zamawiający przekazuje Wykonawcom następujące rekomendacje:

- 1) wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
- 3) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZBILK.IOZP.MK.241.P.10.2025

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie części I przedmiotem zamówienia jest wykonanie dzieła w postaci dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb wymiany instalacji elektrycznej w 11 gminnych lokalach mieszkalnych. W ramach zamówienia planuje się wykonanie:

1) dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla każdego z lokali składającej się z:

- a) inwentaryzacji lokali do celów projektowych,
- b) projektu wykonawczego wewnętrznej instalacji elektrycznej dla każdego lokalu, a jeśli jest potrzeba wymiany WLZ z jednofazowego na trójfazowy, to także WLZ,
- c) przedmiaru robót,
- d) kosztorysu inwestorskiego,

2) wspólnej dla wszystkich lokali specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zwanej dalej łącznie dokumentacją projektową.

Wykaz lokali dla części I których dotyczy zamówienie:

- a) ul. Chwarznieńska 8/37;
- b) ul. Dąbrowskiego 7/2;
- c) ul. Legionów 66/4;
- d) ul. Mikołaja Reja 8/2;
- e) ul. Mikołaja Reja 8/5;
- f) ul. Nauczycielska 5/63;
- g) ul. Spacerowa 14/2;
- h) ul. Świętojańska 98m8;
- i) ul. Szafranowa 14A/1;
- j) ul. Węglowa 20/1;
- k) ul. Widna 13/39.

3) Zakresu nw. prac objętych przedmiotem zamówienia dla każdego z lokali:

a) wykonanie inwentaryzacji istniejącej instalacji elektrycznej obejmującej:

- opis rozdzielnic (miejsce usytuowania, ilość pól, ilość obwodów w rozbiciu na ich wielkość i typ,
- opis miejsca zainstalowania tablicy licznikowej, wielkości zabezpieczenia przedlicznikowego, ilości faz,
- opis WLZ,
- wielkość mocy przyłączeniowej;

b) wykonanie inwentaryzacji lokali do celów projektowych (rzut poziomy lokalu)

c) wykonanie projektu wykonawczego wewnętrznej instalacji elektrycznej dla każdego lokalu,

d) projekty wykonawcze powinny zawierać obliczenia, określenie mocy przyłączeniowej

a także pełen zakres umożliwiający wykonanie instalacji w tym następujące schematy:

- schemat instalacji elektrycznej na rzucie poziomym lokalu zawierający wymiary pomieszczeń, miejsce usytuowania urządzeń, trasę prowadzenia przewodów, typy prowadzonych przewodów,
- schemat rozdzielnic w lokalu z opisem obwodów i urządzeń uwzględniający układ pomiarowy i zabezpieczenie przedlicznikowe,
- obliczenia;

e) wykonanie specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych,

f) wykonanie przedmiarów robót,

g) wykonanie kosztorysów inwestorskich.

6) Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zostały zawarte w Załączniku nr 2 do SWZ oraz wzorze umowy dla części I stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena

brutto” z podatkiem VAT.

C min – oznacza najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnych ofert

C bad – cena brutto oferty badanej

w kryterium „termin wykonania dokumentacji” zgodnie z deklarowanym terminem:

- 70 dni – 0 pkt;

- 60 dni – 20 pkt;

- 50 dni – 40 pkt

Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

Zamawiający po przeliczeniu punktów w każdym z kryteriów oceny ofert dokona zsumowania punktów a uzyskany wynik będzie stanowił całkowitą

liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + TWD$$

gdzie:

P – oznacza całkowitą liczbę punktów

C – oznacza punkty uzyskane w kryterium „cena brutto”

TWD – oznacza punkty uzyskane w kryterium „termin wykonania dokumentacji”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania dokumentacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie części II przedmiotem zamówienia jest wykonanie dzieła w postaci dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb wymiany instalacji elektrycznej w 11 gminnych lokalach mieszkalnych. W ramach zamówienia planuje się wykonanie:

1) dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla każdego z lokali składającej się z:

a) inwentaryzacji lokali do celów projektowych,

b) projektu wykonawczego wewnętrznej instalacji elektrycznej dla każdego lokalu, a jeśli jest potrzeba wymiany WLZ z jednofazowego na trójfazowy, to także WLZ,

c) przedmiaru robót,

d) kosztorysu inwestorskiego,

2) wspólnej dla wszystkich lokali specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zwanej dalej łącznie dokumentacją projektową.

Wykaz lokali dla części II których dotyczy zamówienie:

a) ul. Bednarska 14/3;

b) ul. Chylońska 69/112;

c) ul. Franciszka Kleeberga 10a/6;

d) ul. Kartuska 24/61;

e) ul. Morska 108B/2;

f) ul. Morska 212/45;

g) ul. Opata Hackiego 27/58;

h) ul. Śląska 51B/42A;

i) ul. Warszawska 11/2;

j) ul. Władysława IV 7C/3;

k) ul. Zielona 32/19.

3) Zakresu nw. prac objętych przedmiotem zamówienia dla każdego z lokali:

a) wykonanie inwentaryzacji istniejącej instalacji elektrycznej obejmującej:

- opis rozdzielnic (miejsce usytuowania, ilość pól, ilość obwodów w rozbiciu na ich wielkość i typ,
- opis miejsca zainstalowania tablicy licznikowej, wielkości zabezpieczenia przedlicznikowego, ilości faz,
- opis WLZ,
- wielkość mocy przyłączeniowej;

b) wykonanie inwentaryzacji lokali do celów projektowych (rzut poziomy lokalu)

c) wykonanie projektu wykonawczego wewnętrznej instalacji elektrycznej dla każdego lokalu,

d) projekty wykonawcze powinny zawierać obliczenia, określenie mocy przyłączeniowej a także pełen zakres umożliwiający wykonanie instalacji w tym następujące schematy:

- schemat instalacji elektrycznej na rzucie poziomym lokalu zawierający wymiary pomieszczeń, miejsce usytuowania urządzeń, trasę prowadzenia przewodów, typy prowadzonych przewodów,
- schemat rozdzielnic w lokalu z opisem obwodów i urządzeń uwzględniający układ pomiarowy i zabezpieczenie przedlicznikowe,
- obliczenia;

e) wykonanie specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych,

f) wykonanie przedmiarów robót,

g) wykonanie kosztorysów inwestorskich.

6) Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zostały zawarte w Załączniku nr 2 do SWZ oraz wzorze umowy dla części II stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena brutto” z podatkiem VAT.

C_{min} – oznacza najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

w kryterium „termin wykonania dokumentacji” zgodnie z deklarowanym terminem:

- 70 dni – 0 pkt;

- 60 dni – 20 pkt;

- 50 dni – 40 pkt

Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

Zamawiający po przeliczeniu punktów w każdym z kryteriów oceny ofert dokona zsumowania punktów a uzyskany wynik będzie stanowił całkowitą

liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + \text{TWD}$$

gdzie:

P – oznacza całkowitą liczbę punktów

C – oznacza punkty uzyskane w kryterium „cena brutto”

TWD – oznacza punkty uzyskane w kryterium „termin wykonania dokumentacji”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania dokumentacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie części III przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu gminnych lokali mieszkalnych komunalnych (pustostanów) znajdujących się w Gdyni w niżej wskazanych lokalizacjach:

Dla części III zamówienia:

- a) ul. Świętojańskiej 139/129,
- b) ul. Dachnowskiego 21/2,
- c) ul. Ujejskiego 23/6
- d) ul. Kalksztajnow 11/5
- e) ul. Śląska 51b/23

1) Zakres przedmiotu zamówienia w postaci dokumentacji projektowo-kosztorysowej opierać się będzie m.in. na proponowanym minimalnym zakresie remontu lokali, do uwzględnienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz minimalnych Standardach Gminnych Lokali Mieszkalnych.

2) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła w postaci dokumentacji projektowej:

- a) przeprowadzenia inwentaryzacji w celach projektowych,
- b) wykonanie projektu budowlanego, technicznego i wykonawczego remontu lokalu dla wszystkich wykonywanych prac, także tych niewymagających pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia,
- c) wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego z podziałem na działy:

o roboty budowlane

o stolarka budowlana

o instalacje gazowe

o instalacje wod.-kan.

o instalacje c.o.

o instalacje elektryczne

d) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB)

e) wykonanie niezbędnych ekspertyz, w tym obciążeń stropu oraz dokumentacji niezbędnych z punktu widzenia celu realizacji zadania.

Jeżeli zajdzie potrzeba Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnej ilości odkrywek.

3) Do obowiązków Wykonawcy w ramach zakresu zamówienia należy uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń i uzgodnień, w tym:

- a) uzyskania niezbędnych uzgodnień projektu z Konserwatorem Zabytków, jeżeli wymagane.
- b) uzyskania opinii kominiarskiej
- c) uzyskania zgody Wspólnoty Mieszkaniowej na wykonanie prac w częściach wspólnych nieruchomości dla lokali
- d) uzyskania decyzji pozwolenia na budowę albo skutecznego zgłoszenia robót budowlanych. W tym celu Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.

4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach ujętych poniżej dla każdego lokalu:

a) inwentaryzacja w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf;

b) projekty budowlane w ilości 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg w tym, jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;

- oryginalny egzemplarz projektu opieczątowany przez wszystkie niezbędne organy jak np. Wydział Architektoniczno-Budowlany w 1 egz.
- kopia oryginalnego, opieczątowanego projektu w 1 egz.

- ilość przekazanych projektów Zamawiającemu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania projektu w takiej ilości jaka będzie wymagana do uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;

c) projekty techniczne i wykonawcze w ilości po 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg;

d) przedmiar robót w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);

e) kosztorys inwestorski w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);

f) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf.

5) Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zostały zawarte w Załączniku nr 3 do SWZ oraz wzorze umowy dla części III stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena brutto” z podatkiem VAT.

C_{min} – oznacza najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

w kryterium „termin wykonania dokumentacji” zgodnie z deklarowanym terminem:

- 70 dni – 0 pkt;

- 60 dni – 20 pkt;

- 50 dni – 40 pkt

Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglenia.

Zamawiający po przeliczeniu punktów w każdym z kryteriów oceny ofert dokona zsumowania punktów a uzyskany wynik będzie stanowił całkowitą

liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + TWD$$

gdzie:

P – oznacza całkowitą liczbę punktów

C – oznacza punkty uzyskane w kryterium „cena brutto”

TWD – oznacza punkty uzyskane w kryterium „termin wykonania dokumentacji”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania dokumentacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie części IV przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu gminnych lokali mieszkalnych komunalnych (pustostanów) znajdujących się w Gdyni w niżej wskazanych lokalizacjach:

Dla części IV zamówienia:

a) ul. Handlowa 9b/9,

b) ul. Handlowa 9b/22,

c) ul. Śląska 51/62,

d) ul. Wachowiaka 4/6,

e) ul. Chyłońska 135/13,

f) ul. Chyłońska 135/40,

g) ul. Chyłońska 135/53

1) Zakres przedmiotu zamówienia w postaci dokumentacji projektowo-kosztorysowej opierać się będzie m.in. na proponowanym minimalnym zakresie remontu lokali, do uwzględnienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz

minimalnych Standardach Gminnych Lokali Mieszkalnych.

2) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła w postaci dokumentacji projektowej:

- a) przeprowadzenia inwentaryzacji w celach projektowych,
- b) wykonanie projektu budowlanego, technicznego i wykonawczego remontu lokalu dla wszystkich wykonywanych prac, także tych niewymagających pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia,
- c) wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego z podziałem na działy:
 - o roboty budowlane
 - o stolarka budowlana
 - o instalacje gazowe
 - o instalacje wod.-kan.
 - o instalacje c.o.
 - o instalacje elektryczne
- d) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB)
- e) wykonanie niezbędnych ekspertyz, w tym obciążeń stropu oraz dokumentacji niezbędnych z punktu widzenia celu realizacji zadania.

Jeżeli znajdzie potrzeba Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnej ilości odkrywek.

3) Do obowiązków Wykonawcy w ramach zakresu zamówienia należy uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń i uzgodnień, w tym:

- a) uzyskania niezbędnych uzgodnień projektu z Konserwatorem Zabytków, jeżeli wymagane.
- b) uzyskania opinii kominiarskiej
- c) uzyskania zgody Wspólnoty Mieszkaniowej na wykonanie prac w częściach wspólnych nieruchomości dla lokali
- d) uzyskania decyzji pozwolenia na budowę albo skutecznego zgłoszenia robót budowlanych. W tym celu Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.

4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach ujętych poniżej dla każdego lokalu:

- a) inwentaryzacja w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf;
- b) projekty budowlane w ilości 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg w tym, jeżeli znajdzie potrzeba uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;
 - oryginalny egzemplarz projektu opieczetowany przez wszystkie niezbędne organy jak np. Wydział Architektoniczno-Budowlany w 1 egz.
 - kopia oryginalnego, opieczetowanego projektu w 1 egz.
 - ilość przekazanych projektów Zamawiającemu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania projektu w takiej ilości jaka będzie wymagana do uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;
- c) projekty techniczne i wykonawcze w ilości po 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg;
- d) przedmiar robót w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);
- e) kosztorys inwestorski w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);
- f) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf.

5) Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zostały zawarte w Załączniku nr 3 do SWZ oraz wzorze umowy dla części IV stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena brutto” z podatkiem VAT.

C_{min} – oznacza najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

w kryterium „termin wykonania dokumentacji” zgodnie z deklarowanym terminem:

- 70 dni – 0 pkt;

- 60 dni – 20 pkt;

- 50 dni – 40 pkt

Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglenia.

Zamawiający po przeliczeniu punktów w każdym z kryteriów oceny ofert dokona zsumowania punktów a uzyskany wynik będzie stanowił całkowitą liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + TWD$$

gdzie:

P – oznacza całkowitą liczbę punktów

C – oznacza punkty uzyskane w kryterium „cena brutto”

TWD – oznacza punkty uzyskane w kryterium „termin wykonania dokumentacji”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania dokumentacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie części V przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu gminnych lokali mieszkalnych komunalnych (pustostanów) znajdujących się w Gdyni w niżej wskazanych lokalizacjach:

Dla części V zamówienia:

- a) ul. Młyńska 17/95,
- b) ul. Morska 221/1,
- c) ul. Gniewska 24/12,
- d) ul. Kartuska 12/7,
- e) ul. Kartuska 67/37,
- f) ul. Lubawska 1/19,
- g) ul. Morska 176-184a/15,
- h) ul. Morska 176-184b/19

1) Zakres przedmiotu zamówienia w postaci dokumentacji projektowo-kosztorysowej opierać się będzie m.in. na proponowanym minimalnym zakresie remontu lokali, do uwzględnienia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz minimalnych Standardach Gminnych Lokali Mieszkalnych.

2) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła w postaci dokumentacji projektowej:

- a) przeprowadzenia inwentaryzacji w celach projektowych,
- b) wykonanie projektu budowlanego, technicznego i wykonawczego remontu lokalu dla wszystkich wykonywanych prac, także tych niewymagających pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia,
- c) wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego z podziałem na działy:
 - o roboty budowlane
 - o stolarka budowlana
 - o instalacje gazowe
 - o instalacje wod.-kan.
 - o instalacje c.o.
 - o instalacje elektryczne
- d) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB)
- e) wykonanie niezbędnych ekspertyz, w tym obciążeń stropu oraz dokumentacji niezbędnych z punktu widzenia celu realizacji zadania.

Jeżeli znajdzie potrzeba Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnej ilości odkrywek.

3) Do obowiązków Wykonawcy w ramach zakresu zamówienia należy uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń i

uzgodnień, w tym:

- a) uzyskania niezbędnych uzgodnień projektu z Konserwatorem Zabytków, jeżeli wymagane.
 - b) uzyskania opinii kominiarskiej
 - c) uzyskania zgody Wspólnoty Mieszkaniowej na wykonanie prac w częściach wspólnych nieruchomości dla lokali
 - d) uzyskania decyzji pozwolenia na budowę albo skutecznego zgłoszenia robót budowlanych. W tym celu Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach ujętych poniżej dla każdego lokalu:
- a) inwentaryzacja w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf;
 - b) projekty budowlane w ilości 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg w tym, jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;
 - oryginalny egzemplarz projektu opieczetowany przez wszystkie niezbędne organy jak np. Wydział Architektoniczno-Budowlany w 1 egz.
 - kopia oryginalnego, opieczetowanego projektu w 1 egz.
 - ilość przekazanych projektów Zamawiającemu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania projektu w takiej ilości jaka będzie wymagana do uzyskania pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych/uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków;
 - c) projekty techniczne i wykonawcze w ilości po 2 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf i .dwg;
 - d) przedmiar robót w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);
 - e) kosztorys inwestorski w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .ath i .pdf oraz excel i .kst (format obsługiwany przez Normę);
 - f) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej format .pdf.
- 5) Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zostały zawarte w Załączniku nr 3 do SWZ oraz wzorze umowy dla części V stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena punktowa dokonana zostanie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}) / (C_{\text{bad}}) \times 100 \times 60$$

gdzie:

C – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena brutto” z podatkiem VAT.

C_{min} – oznacza najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

w kryterium „termin wykonania dokumentacji” zgodnie z deklarowanym terminem:

- 70 dni – 0 pkt;

- 60 dni – 20 pkt;

- 50 dni – 40 pkt

Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

Zamawiający po przeliczeniu punktów w każdym z kryteriów oceny ofert dokona zsumowania punktów a uzyskany wynik będzie stanowił całkowitą

liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + TWD$$

gdzie:

P – oznacza całkowitą liczbę punktów

C – oznacza punkty uzyskane w kryterium „cena brutto”

TWD – oznacza punkty uzyskane w kryterium „termin wykonania dokumentacji”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania dokumentacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

1) Dla części I i II:

Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej obejmującej sieci, instalacje i urządzenia: elektryczne i elektroenergetyczne zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;

2) Dla części III-V:

a) Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w następujących specjalnościach:

- architektonicznej - co najmniej jedna osoba,
- konstrukcyjno-budowlanej – co najmniej jedna osoba,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – co najmniej jedna osoba,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – co najmniej jedna osoba, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

b) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego wykonał i prawidłowo ukończył wykonanie usług obejmujących swym zakresem 5 dokumentacji projektowych robót budowlanych dla budynków.

2. Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie podmiotowych środków dowodowych o których mowa w Rozdziale IX.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (np. lider konsorcjum). Pełnomocnictwo powinno być w formie elektronicznej (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian umów dla części I-V oraz warunki ich wprowadzenia zostały opisane w §11 wzoru umowy dla każdej z części

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-05-27 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-05-27 08:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-06-25