



Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

o wartości mniejszej niż progi unijne

prowadzonym w trybie podstawowym

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) (zwaną dalej: „ustawą Pzp” lub „Pzp”)

na:

**„Remont toalet i łazienek w siedzibie
Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”**

Numer referencyjny sprawy: BOR05.2619.3.2025

Spis treści

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	3
Rozdział I. Przedmiot zamówienia.	6
I.1. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
I.2. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
I.3. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.....	7
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.	8
Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.....	8
III.1. Podstawy wykluczenia.	8
III.2. Warunki udziału w postępowaniu.....	9
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	9
IV.1. Zawartość ofert.	9
IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.	10
IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.	11
IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.	11
IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych	12
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	12
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.....	13
Rozdział VII. Termin związania ofertą.....	13
Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.....	13
VIII.1. Przygotowanie ofert.....	13
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....	14
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.....	15
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.....	15
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.....	15
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.....	15
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	16
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	17
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	18

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zamawiający: nazwa i adres:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Al. Jana Pawła II nr 70
00 – 175 Warszawa
NIP 526 193 39 40
REGON: 010613083

Podmiot prowadzący postępowanie i adres do korespondencji:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Łódzki Oddział Regionalny
al. Piłsudskiego 84
92-202 Łódź
tel. (042) 675-67-00

Adres poczty elektronicznej: lodzki@arimr.gov.pl

Godziny urzędowania: 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem ostatniego piątku miesiąca kiedy obsługa odbywa się w godz.: 8:00 – 14:00.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

2. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania” a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
3. **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 2 Pzp, w trybie podstawowym w którym, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w Rozdziale XI SWZ, tj. w zakresie kryterium ceny. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza Wykonawców do składania ofert dodatkowych.**
- 1) Zamawiający może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
 - 2) Negocjacje treści ofert:
 - nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, tj. kryterium ceny.
 - 3) Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
 - 4) Żadna ze Stron nie może, bez zgody drugiej Strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
 - 5) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
 - 6) Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
 - nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język, w jakim muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
 - 7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

- 8) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 9) Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 10) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
5. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno – organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Załącz konto wykonawcy”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
 - 2) Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Pzp, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
 - 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 4) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram,
 - 3) procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 4) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 5) włączona obsługa JavaScript,
 - 6) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 7) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 8) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.

9. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: **cwk@platformazakupowa.pl**

Rozdział I. Przedmiot zamówienia.

I.1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Główny kod:

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Dodatkowe kody:

45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45311200-2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo - budowlanych toalet i łazienek wraz z remontem instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej oraz instalacji elektrycznej w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR al. Piłsudskiego 84, 92 – 202 Łódź, w podziale na zakres podstawowy oraz zakres opcjonalny zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować roboty remontowo - budowlane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami jego realizacji opisanymi w SWZ oraz załącznikach, a w szczególności w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ wraz z załącznikami:
 - 2.1. Przedmiarem robót budowlanych (załącznik nr 1 do projektu umowy),
 - 2.2. Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 2 do projektu umowy),
 - 2.3. Dokumentacją projektową tj. rzutami i wizualizacją (załącznik nr 3 do projektu umowy).
3. Zamawiający informuje, że roboty budowlane będą realizowane w budynku w ciągłym użytku, w związku z czym miejsce wykonywania robót budowlanych należy odpowiednio zabezpieczyć w ten sposób, aby wykonywane prace nie kolidowały z funkcjonowaniem Zamawiającego i nie stanowiły zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie – w szczególności pracowników i beneficjentów – w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się przy użyciu materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych lub równoważnych w stosunku do określonych powyżej.
5. Zakres podstawowy zamówienia obejmuje wykonanie robót remontowo – budowlanych 4 toalet i łazienek wraz z remontem instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej oraz instalacji elektrycznej (na II i III piętrze budynku), natomiast zakres opcjonalny zamówienia (prawo opcji) obejmuje wykonanie robót remontowo – budowlanych 2 toalet i łazienek wraz z remontem instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej oraz instalacji elektrycznej (na I piętrze budynku), zgodnie z podziałem wskazanym w Załączniku nr 1 do Formularza oferty – Kosztorys ofertowy oraz Załącznikiem nr 1 do projektu umowy – Przedmiar robót budowlanych.
6. Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłącznie pełnej realizacji zakresu opcjonalnego bądź nie zrealizowania zakresu opcjonalnego w ogóle. Pod pojęciem pełnej realizacji zakresu opcjonalnego zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie robót remontowo – budowlanych 2 toalet i łazienek wraz z remontem instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej oraz instalacji elektrycznej.
8. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy pisemnego oświadczenia o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji. W przypadku skorzystania z prawa opcji termin realizacji wynosi 3 miesiące od dnia przekazania Wykonawcy oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji. Zamawiający zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie Wykonawcy nie później niż do 31.08.2025 r.
9. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Prawo opcji (zakres opcjonalny zamówienia) nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia Umowy w sprawie zamówienia.
10. Realizacja prawa opcji została pozostawiona wyłącznie woli Zamawiającego.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Załączniku nr 10 do SWZ – Projekt umowy.
12. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia, SWZ lub jego załączniku materiał opisywany jest ze wskazaniem znaków towarowych lub pochodzenia to przyjmuje się, że takim wskazaniom towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia skorzystał z dyspozycji wyrażonej w art. 99 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości jego opisanie w sposób wyczerpujący za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń.

I.2. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) Pzp.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części

Zamawiający informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części mając na względzie technologię i organizację prac, koszty realizacji zamówienia (roboty realizowane przez kilku Wykonawców spowodowałyby poniesienie dodatkowych kosztów), konieczność skoordynowania działań w trakcie realizacji poszczególnych części zamówienia, co przy większej liczbie Wykonawców mogłoby uniemożliwić lub znacznie utrudnić właściwe wykonanie zamówienia; kontakt z jednym Wykonawcą ułatwia nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz jej rozliczanie.

Ponadto, z uwagi na wartość oraz przedmiot zamówienia, brak podziału na części nie powoduje wyeliminowania z udziału w postępowaniu Wykonawców należących do mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania nazw firm Podwykonawców, o ile są już znane.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.

1. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem, zobowiązani są telefonicznie zgłosić Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem chęć uczestnictwa w wizji lokalnej. Termin przeprowadzenia wizji lokalnej: 27.05.2025 r. godz. 8 – 14:00. Miejsce przeprowadzenia wizji lokalnej: Łódzki Oddział Regionalny ARiMR, al. Piłsudskiego 84, 92 – 202 Łódź. Brak dokonania wizji lokalnej przez Wykonawcę nie będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie stawia wymogów, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 60 i 121 Pzp.
9. Zamawiający nie stawia wymogu ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.
10. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

I.5. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.

Na podstawie przepisu art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277). W związku z powyższym, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia: położenie glazury i terakoty, montaż urządzeń sanitarnych, roboty wykończeniowe.

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji krótkotrwałego zatrudnienia w związku z koniecznością zastępstwa pracownika nieobecnego w pracy z powodu np. choroby, urlopu itp. oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725). Weryfikacja ww. obowiązku nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia podstawowego w terminie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy, a w przypadku skorzystania z prawa opcji w terminie 3 miesięcy od dnia przekazania oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, z zastrzeżeniem, że oświadczenie to może zostać przekazane Wykonawcy nie później niż do 31.08.2025 r.

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdziale III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale III.2 SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.

III.1. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 i z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930)
 - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz. 172), zwaną dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach”, wykluczy się:
 - 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

III.2. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1.1. Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu we wskazanym zakresie, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub nadal wykonuje, co najmniej 2 roboty budowlane sanitarne, elektryczne i wykończeniowe, objęte przedmiotem zamówienia (kładzenie glazury i terakoty, montaż urządzeń sanitarnych, roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne, roboty instalacyjne elektryczne), o wartości każdej z robót równej co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) wraz z podatkiem VAT. W przypadku robót nadal wykonywanych pod uwagę brana będzie tylko wartość i okres wykonanej roboty do dnia składania ofert.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszej SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych.

IV.1. Zawartość ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy podpisać podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 2.1. Formularz Oferty wypełniony i sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ wraz z kosztorysem sporządzonym przez Wykonawcę na podstawie wzoru kosztorysu (Załącznik nr 1 do Formularza Oferty).
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczanej przez notariusza.

2.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wskazaną we właściwym rejestrze z zastrzeżeniem Rozdziału VIII. 2. Ust. 4 – 12 SWZ. Wzór Zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

2.4. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia potwierdzające:

2.4.1. brak podstaw wykluczenia (wg Załącznika nr 2 do SWZ oraz Załącznika nr 3 do SWZ),

2.4.2. spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wg Załącznika nr 4 do SWZ).

2.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

2.6. Zamawiający nie żąda złożenia z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych w formie elektronicznej, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:

1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

1.2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1.2.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,

1.2.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

1.2.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

1.2.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,

1.2.5. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach,
- sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;

1.3. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

2. potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w postaci:

2.1. wykazu robót budowlanych sanitarnych, wykończeniowych i elektrycznych objętych przedmiotem zamówienia (kładzenie glazury i terakoty, montaż urządzeń sanitarnych, roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne, roboty instalacyjne elektryczne), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku robót nadal wykonywanych referencje bądź

inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

UWAGA:

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:

- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdziale IV.2 pkt 1.1. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument lub dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.2 pkt 1.1. – 1.2. SWZ.

IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) dalej: „RODO” informujemy, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00 – 175 Warszawa;
 - 1.2. Z Administratorem Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się poprzez e-mail info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Poleczki 33, 02 – 822 Warszawa;
 - 1.3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora wskazany w pkt 1.2;
 - 1.4. Pozyskane przez Administratora Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu przeprowadzenia i realizacji niniejszego postępowania przetargowego;
 - 1.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy kontrolne,
 - b) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902),
 - c) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - d) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT,
 - 1.6. Zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania oraz przez okres 6 lat od jego zakończenia potwierdzonego wyborem oferty Wykonawcy i zawarciem z nim umowy. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
 - 1.7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO;
 - 1.8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 1.9. Podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jest konieczne w celu określonym w pkt 1.4 powyżej, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w postępowaniu przetargowym i zawarcie umowy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem postaci elektronicznej stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **BOR05.2619.3.2025**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu

składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekazuje (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 9.1. Michalina Saładaj tel.: +48 42 675 67 97 w godz. 9.00 – 14.30.
 - 9.2. Magdalena Szydlik tel.: +48 42 675 67 16 w godz. 9.00 – 14.30.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni, **do dnia 05.07.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.

VIII.1. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym – wg Załącznika nr 1 do SWZ. Załącznikiem do oferty jest kosztorys sporządzony przez Wykonawcę na podstawie Przedmiaru robót / Wzoru kosztorysu. Załączony do oferty kosztorys ma charakter informacyjny.
2. Nieuwzględnienie w wycenie w Kosztorysie chociażby jednej pozycji robót będzie przyczyną odrzucenia oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na scalanie kilku pozycji z Przedmiaru robót w jedną pozycję kosztorysu ofertowego.
3. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po ich otwarciu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 Pzp, tj. o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone, a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 7.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 7.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III pkt 1 SWZ,
 - 7.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 7.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

- 7.5. przed podpisaniem umowy przedłożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane:
 - 1.1. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725) lub
 - 1.2. podpisem zaufanym lub
 - 1.3. podpisem osobistym.
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje się w przypadku:
 - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3 i 9, może dokonać również notariusz.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4–5 oraz pkt 9–11, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez uprawnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9, dokonuje się w przypadku:
 - 10.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 10.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 10.3. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 10.4. pełnomocnictwa – mocodawca.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9, może dokonać również notariusz.
12. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi zostać podpisana podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **06.06.2025 r. o godzinie 09:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.06.2025 r. o godzinie 9:30 za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie niezwłocznie na Platformie Zakupowej i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5.**
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ofertową brutto stanowi wartość brutto łącznie zakresu podstawowego oraz zakresu opcjonalnego zamówienia, podana na Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SWZ (wynagrodzenie ryczałtowe). Wykonawca zobowiązany jest do podania:
 - 1.1. Ceny netto za dostarczenie i serwis 2 przenośnych toalet WC, ceny netto za realizację zakresu podstawowego zamówienia, ceny netto za realizację zakresu opcjonalnego zamówienia oraz wartość netto łącznie zakresu podstawowego i zakresu opcjonalnego zamówienia (liczbowo),

- 1.2. Kwoty podatku VAT za dostarczenie i serwis 2 przenośnych toalet WC, kwoty podatku VAT dla zakresu podstawowego zamówienia, kwoty podatku VAT dla zakresu opcjonalnego zamówienia oraz wartość podatku VAT łącznie zakresu podstawowego i zakresu opcjonalnego zamówienia (liczbowo),
 - 1.3. Ceny brutto za dostarczenie i serwis 2 przenośnych toalet WC, ceny brutto za realizację zakresu podstawowego zamówienia, ceny brutto za realizację zakresu opcjonalnego zamówienia oraz wartość brutto łącznie zakresu podstawowego i zakresu opcjonalnego zamówienia (liczbowo i słownie).
 2. Cena ofertowa to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
 3. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym, kalkulacja, sporządzona w oparciu o kosztorys wg wzoru załączonego do Formularza Oferty.
 4. Cena oferty musi obejmować wszystkie prace wynikające z dokumentów zamówienia tj. SWZ wraz z załącznikami, w szczególności Projektu umowy oraz załączników:
 - 4.1. Przedmiaru robót budowlanych,
 - 4.2. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4.3. Dokumentacji projektowej (rzutów i wizualizacji).
 5. Cena ofertowa musi zawierać również:
 - 5.1. ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,
 - 5.2. koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
 - 5.3. koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 5.4. inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja powykonawcza: schemat instalacji wodno-kanalizacyjnej, schemat instalacji elektrycznej, księga obmiaru robót, karty gwarancyjne zainstalowanych urządzeń, certyfikaty użytych materiałów pomiary, atesty itp.
- Zamawiający w razie wątpliwości zażąda przedstawienia kalkulacji ceny.
6. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIV pkt 3 niniejszej SWZ.
 7. Ceny określone w Formularzu Oferty muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 8. Wszystkie podane przez Wykonawcę ceny powinny być wyrażone w złotych polskich.
 9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie – Formularz ofertowy pkt 7.
 10. Sposób obliczenia wartości brutto: wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium:

Kryterium 1 - **cena (Pc)** – waga **80 %** (w tym kryterium Wykonawca może maksymalnie uzyskać **80,00 pkt**), wg poniższego wzoru:

$$Pc = \frac{C_{min}}{C_b} \times 80,00 \text{ pkt},$$

gdzie:

- Pc** – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena
- C_{min}** – cena najniższa spośród ważnych ofert
- C_b** – cena oferty badanej.

Kryterium 2 – okres gwarancji (G) – waga 20 %.

Oferta może otrzymać maksymalnie 20,00 pkt, jeżeli Wykonawca zaoferuje najdłuższy okres gwarancji (dłuższy od wymaganych 36 miesięcy) na wykonany przedmiot umowy, przyznanych w następujący sposób:

- 36 miesięcy gwarancji: 0 pkt,
- 48 miesięcy gwarancji: 10 pkt,
- 60 miesięcy gwarancji: 20 pkt,

UWAGA:

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję 60-miesięczną oferta otrzyma 20 punktów w kryterium okres gwarancji.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 36-miesięczny okres gwarancji.

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy zastosowanych kryteriach oceny ofert uzyska największą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i nie będzie podlegać odrzuceniu, ustaloną według wzoru:

$$P_o = P_c + G$$

gdzie:

- P_o – całkowita liczba punktów uzyskanych przez ofertę,
 P_c – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena,
 G – liczba punktów oferty badanej w kryterium okres gwarancji.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia Zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto wskazanej w Formularzu Oferty.
2. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BGK, numer rachunku: 53 1130 1163 0000 3160 0020 0050, tytuł przelewu: Dotyczy postępowania: BOR05.2619.3.2025.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, powinno być dostarczone w formie oryginału do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 10 do niniejszej SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 10 do niniejszej SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w § 11 Projekt Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ust. 1 Pzp w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 5 (pięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 (dziesięciu) dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób;
 - 6.2 5 (pięciu) dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz treści dokumentów zamówienia;
 - 6.3 5 (pięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
6. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.
8. Załącznik nr 8 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby.
9. Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.
10. Załącznik nr 10 – Projekt umowy.

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Łódź, dnia 16.05.2025 r.

Andrzej Stępień
Dyrektor Oddziału Regionalnego

Podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Oferty

FORMULARZ OFERTY

Numer sprawy: BOR05.2619.3.2025

„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”

Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa
Łódzki Oddział Regionalny
al. Piłsudskiego 84
92 – 202 Łódź

I. Niniejszą ofertę składa:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*	NIP/REGON/KRS

II. Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Adres	
E-Mail	

III. Związani niniejszą Ofertą, oświadczamy, że:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową określoną poniżej:

1.1. Dostarczenie, najem i serwis na czas trwania robót remontowo – budowlanych tj. od momentu protokolarnego przejęcia terenu robót do momentu protokolarnego końcowego odbioru przez Zamawiającego robót budowlanych bez żadnych zastrzeżeń, **2 toalet przenośnych WC z wyposażeniem standardowym:**

Cena nettozł

Kwota podatku VAT.....zł

Cena brutto (wartość netto wraz z należnym podatkiem VAT)zł

Cena brutto słownie:

.....

1.2. Zakres podstawowy zamówienia:

Cena nettozł

Kwota podatku VAT.....zł

Cena brutto (wartość netto wraz z należnym podatkiem VAT)zł

Cena brutto słownie:

.....

1.3. Zakres opcjonalny zamówienia:

Cena nettozł

Kwota podatku VAT.....zł

Cena brutto (wartość netto wraz z należnym podatkiem VAT)zł

Cena brutto słownie:

1.4. Cena ofertowa (dostarczenie wraz z serwisem 2 toalet przenośnych WC (pkt 1.1.) + zakres podstawowy zamówienia (pkt 1.2.) + zakres opcjonalny zamówienia (pkt 1.3.)):

Wartość netto łączniezł

Kwota podatku VAT łączniezł

Wartość brutto łączniezł

Wartość brutto łącznie słownie:

UWAGA: Do oferty należy załączyć kosztorys sporządzony na podstawie załączonego **Wzoru kosztorysu – Załącznik nr 1 do Formularza oferty.**

Oferuję okres gwarancji wynoszący* miesięcy.

***Należy wpisać okres gwarancji oferowany przez Wykonawcę: 36 miesięcy lub 48 miesięcy lub 60 miesięcy.**

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 36-miesięczny okres gwarancji. Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.

2. Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, przed podpisaniem umowy przedłożę ważną polisę / polisy na cały okres realizacji zamówienia. Przedkładana polisa (polisy) musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy w zakresie określonym w § 5 ust. 2 Projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ.
7. Wybór oferty:
 - nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*.
 - będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług*

.....

Wartość towaru/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

Stawka podatku jaka będzie miała zastosowanie:.....

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt 7 (powyżej) Formularza ofertowego, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

***niepotrzebne skreślić**

8. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto łącznie podanej w Formularzu oferty w pkt 1.4.

9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp wykonawca zastrzega, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233):

1).....

2).....

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

UWAGA 1:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 Pzp Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

11. Wykonawca jest:

- ☐ ** mikroprzedsiębiorstwem
☐ ** małym przedsiębiorstwem
☐ ** średnim przedsiębiorstwem
☐ ** jednoosobowa działalność gospodarcza
☐ ** osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
☐ ** inny rodzaj

Wykonawca nie jest:

- ☐ ** żadnym z ww. przedsiębiorstw

** zaznaczyć właściwe

UWAGA 2:

¹Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

***niepotrzebne skreślić.**

12. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy jeśli jest już znany):

- a)*
- b)*

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA 3:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 Pzp cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 12 Formularza Ofertowego.

13. Potwierdzam prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, które Zamawiający posiada:

Nazwa postępowania	Numer postępowania lub oznaczenie sprawy	Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania

BOR05.2619.3.2025

WYKONAWCA

.....

 (nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

- I. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: „Pzp”) składane w postępowaniu na:

„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1.1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1.1.1 art. 108 ust. 1 Pzp,

1.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp,

1.2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. (wypełnić o ile dotyczy) ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: (wypełnić o ile dotyczy).

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA

** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu

Oświadczam, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

BOR05.2619.3.2025

WYKONAWCA

.....

.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

.....

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na
„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”

oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie:

1. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z 2025 r. poz. 172; dalej: ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
 - 1.1. Nie jestem podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 1.2. Nie jestem Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 1.3. Nie jestem Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598)) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy stanu faktycznego w zakresie objętym niniejszym oświadczeniem zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zakresie zmian.

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

WYKONAWCA

.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: „Pzp”)

BOR05.2619.3.2025

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III.2 SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III.2 SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*:

1. (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
2. (podać firmę i adres podmiotu), w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Uwaga:

*Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępni on Wykonawcy.

** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczam, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 Pzp**

WYKONAWCA

.....

.....

*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli
jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy lub nazwy albo
imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli
są miejscami wykonywania działalności Wykonawców)*

reprezentowany przez:

.....

.....

**Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. – ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) składane na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia
23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może
żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415)**

BOR05.2619.3.2025

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”

oświadczam(-y), że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w Rozdziale III.1 SWZ, **są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.**

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

WYKONAWCA

.....
.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli
jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy)

reprezentowany przez

.....
.....

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

BOR05.2619.3.2025

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”

- 1) Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1616) **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę*/ofertę częściową* w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego*.
- 2) Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1616) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę*/ofertę częściową* w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam następujące informacje i/lub dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

UWAGI:

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do SWZ - Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

WYKONAWCA

.....
 (nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy
 lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców)
 reprezentowany przez:

Oświadczenie – Wykaz wykonanych robót budowlanych
BOR05.2619.3.2025

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR**”, składamy wykaz wykonanych robót budowlanych (wykonywanych) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III.2. pkt 1. ppkt 1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych robót budowlanych (wg warunku udziału w postępowaniu w Rozdziale III.2. pkt 1. ppkt 1.1.	Wartość brutto robót budowlanych * w zł	Podmiot na rzecz którego wykonano roboty budowlane (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

*W przypadku, gdy wymagane dostawy są częścią większych zamówień dotyczących szerszego zakresu umowy, należy bezwzględnie podać tylko budżet dotyczący dostaw wskazanych w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III.2. pkt 1. ppkt 1.1. SWZ i tylko te prace należy wymienić.

Uwaga do kol.7:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane należycie,
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
- Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane wykonywane należycie.

Uwaga do kol.8:

- Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
- Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdziale III.2. pkt 1. ppkt 1.1., Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 Pzp. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV.2 SWZ.

Załącznik nr 8 do SWZ – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Zobowiązanie podmiotu lub podmiotów udostępniających zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 Pzp)

reprezentowany przez:

.....

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY

.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 Pzp)

reprezentowane przez:

.....

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „.....” prowadzonym przez Zamawiającego - Oznaczenie sprawy:, zobowiązuje się udostępnić swoje następujące zasoby wykonawcy/wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia

.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

Załącznik nr 9 do SWZ – wzór oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

BOR05.2619.3.2025

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”.

oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 10 do SWZ – Projekt umowy

Umowa nr - projekt

zawarta dniu 2025 roku, w Łodzi pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, reprezentowaną przez:

- 1) – Dyrektora Łódzkiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezesa ARiMR nr
i
- 2) – Kierownika Biura Finansowo – Księgowego w Łódzkim Oddziale Regionalnym Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa działającego na podstawie pełnomocnictwa ARiMR nr,

zwaną w dalszej treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą

..... z siedzibą w, przy ul., REGON nr....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, reprezentowaną przez:

–,

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”,

razem (Zamawiający i Wykonawca) zwani w dalszej treści umowy „**Stronami**”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej w dalszej treści niniejszej umowy „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia, polegający na wykonaniu **remontu toalet i łazienek wraz z remontami sieci wodno-kanalizacyjnej oraz instalacji elektrycznej w siedzibie Oddziału Regionalnego ARiMR w Łodzi**, zwany dalej „robotami” lub „przedmiotem zamówienia”, w podziale na zakres podstawowy oraz zakres opcjonalny zamówienia. Zamówienie podstawowe obejmuje remont 4 toalet i łazienek, remont instalacji wodno-kanalizacyjnej oraz remont instalacji elektrycznej (na II i III piętrze), natomiast zamówienie opcjonalne obejmuje remont 2 toalet i łazienek, remont instalacji wodno-kanalizacyjnej oraz remont instalacji elektrycznej (na I piętrze), usytuowanych w budynku Oddziału Regionalnego ARiMR w Łodzi (kod: 92-202), położonym przy al. Piłsudskiego 84, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączonej do umowy dokumentacji.
2. Szczegółowy zakres robót oraz materiałów i urządzeń sanitarnych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy określa dokumentacja, stanowiąca załączniki do umowy, w skład której wchodzi:
 - 1) przedmiar robót budowlanych,

- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) dokumentacja projektowa (rzuty toalet i łazienek oraz wizualizacja).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej (sztuki budowlanej) oraz oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu w uzgodnionym terminie.
4. Zamawiający informuje, a Wykonawca wyraża na to zgodę, że roboty budowlane opisane powyżej odbywać się będą w budynku w ciągłym użytku, w godzinach pracy Zamawiającego. Wykonawca musi umożliwić normalne funkcjonowanie Zamawiającego podczas prowadzenia prac budowlanych.
5. Roboty nieobjęte dokumentacją dotyczącą zamówienia, a których konieczność wyniknie w trakcie realizacji przedmiotu umowy i których nie można było przewidzieć przy sporządzaniu oferty przez Wykonawcę, traktowane będą przez Strony jako odrębne zamówienie i mogą być zrealizowane wyłącznie na podstawie odrębnej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) z należyłą starannością zapoznał się ze SWZ oraz pozostałą dokumentacją i stwierdza, że dane zawarte w dokumentach są wystarczające dla wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Strony wykluczają późniejsze powoływanie się na niezrozumienie lub niewiedzę. W przypadku jakichkolwiek niezgodności lub wątpliwości dotyczących interpretacji dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia, związanych w szczególności ze zmianami zaistniałymi na etapie realizacji robót, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego, w celu uzyskania niezbędnych wyjaśnień,
 - 2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny prac,
 - 3) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania umowy,
 - 4) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie robót budowlanych będących jej przedmiotem,
 - 5) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których korzystał będzie przy realizacji niniejszej umowy spełnia wymogi techniczne oraz bezpieczeństwa określone odrębnymi przepisami.
7. Wykonawca oświadcza, iż na dzień podpisania umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności dokonał wizji lokalnej terenu robót oraz zna istniejący stan faktyczny / bierze na siebie odpowiedzialność za skutki nieprzeprowadzenia wizji lokalnej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Prawem opcji objęta jest możliwość uzupełniającego zwiększenia przez Zamawiającego o 2 liczby toalet i łazienek podlegających robotom remontowo – budowlanym wraz z remontem w nich instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej oraz instalacji elektrycznej w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR – na I piętrze budynku.
9. Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłącznie pełnej realizacji zakresu opcjonalnego bądź nie zrealizowania zakresu opcjonalnego w ogóle. Pod pojęciem pełnej realizacji zakresu opcjonalnego zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie robót remontowo – budowlanych 2 toalet i łazienek wraz z remontem instalacji wodno – kanalizacyjnej i sanitarnej oraz instalacji elektrycznej.
14. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy pisemnego oświadczenia o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji.

W przypadku skorzystania z prawa opcji, Zamawiający zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie Wykonawcy nie później niż do dnia 31.08.2025 r., na adres mailowy Wykonawcy wskazany w § 15 ust. 12 umowy.

15. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Prawo opcji (zakres opcjonalny zamówienia) nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
16. Realizacja prawa opcji została pozostawiona wyłącznie woli Zamawiającego.
17. Do robót budowlanych realizowanych w ramach prawa opcji stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące zamówienia podstawowego.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót,
 - 2) udostępnienia na wewnętrznym terenie miejsca na ustawienie kontenera na odpady budowlane, utylizowane przez Wykonawcę. Zamawiający wskaże miejsce ustawienia kontenera,
 - 3) terminowego odbioru:
 - a) robót zanikających i ulegających zakryciu, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6a do umowy,
 - b) robót częściowych, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6b do umowy,
 - c) końcowego przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6c do umowy,
 - d) ostatecznego, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6d do umowy,
 - 4) zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Przekazania Zamawiającemu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zawarcia umowy, wykazu pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do umowy,
 - 2) protokolarnego przejęcia terenu robót,
 - 3) przekazania Zamawiającemu w dniu przejęcia terenu robót harmonogramu rzeczowo-finansowego poszczególnych robót do akceptacji Zamawiającego,
 - 4) wykonania wszystkich niezbędnych prac przygotowawczych, w tym dokonania przed rozpoczęciem prac niezbędnego zabezpieczenia terenu robót,
 - 5) wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową wraz z załącznikami (przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową, ofertą), zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
 - 6) prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi oraz prawa budowlanego,
 - 7) wykonania pełnego zakresu przedmiotu umowy, bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia,
 - 8) realizacji oraz koordynacji wszystkich robót budowlanych i dostaw związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w porozumieniu z Zamawiającym,

- 9) uzgodnienia z Zamawiającym rodzaju i kolorów montowanych urządzeń sanitarnych (umywalek, sedesów, bidetów, pisuarów) oraz zastosowanych materiałów (glazury, terakoty, fug itp.) i wyposażenia (drzwi, klamek, luster),
- 10) realizacji robót budowlanych pod bezpośrednim nadzorem osoby pełniącej funkcję kierownika robót,
- 11) wykonania robót budowlanych z wykorzystaniem materiałów własnych i własnym sprzętem. Materiały te powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane,
- 12) zobowiązania wszystkich swoich osób wykonujących roboty budowlane, w tym pracowników (oraz pracowników Podwykonawcy) obecnych na miejscu robót do noszenia oznakowanych ubrań roboczych celem umożliwienia jednoznacznej identyfikacji firmy jaką reprezentują, jak również środków ochrony indywidualnej, utrzymywania robót w dobrym stanie, zapewnienia wykwalifikowanej kadry robotniczej,
- 13) utrzymywania terenu robót i jego otoczenia w należytym porządku oraz systematycznego usuwania zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i urządzeń prowizorycznych,
- 14) dostarczenia na własny koszt na czas trwania robót remontowo – budowlanych tj. od momentu protokolarnego przejęcia terenu robót do momentu protokolarnego końcowego odbioru przez Zamawiającego robót budowlanych bez żadnych zastrzeżeń, 2 toalet przenośnych WC z wyposażeniem standardowym wraz z zapewnieniem cotygodniowej kompleksowej obsługi serwisowej obejmującej opróżnienie toalet, wywóz nieczystości, mycie i dezynfekcję oraz naprawę drobnych uszkodzeń toalet,
- 15) zabezpieczenia mienia używanego do wykonania robót (mienie Zamawiającego i Wykonawcy) przed kradzieżą i zniszczeniem oraz uszkodzeniem, przejmując odpowiedzialność za szkody powstałe w tym mieniu na skutek naruszenia przez Wykonawcę tego obowiązku,
- 16) informowania Zamawiającego o konieczności podjęcia działań mogących czasowo znacznie utrudnić Zamawiającemu prowadzenie jego dotychczasowej działalności, szczególnie działań związanych z odcięciem lub zamknięciem dróg. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o ww. fakcie z odpowiednim wyprzedzeniem, tak by umożliwić Zamawiającemu zorganizowanie odpowiedniego nadzoru i środków bezpieczeństwa.

W szczególności: Wykonawca uzgodni z Zamawiającym niezbędne przełączenia związane z bieżącą eksploatacją jakiegokolwiek instalacji istniejącej na terenie robót. Wykonawcy nie wolno dokonywać samodzielnie jakichkolwiek przełączeń armatury odcinającej lub sterującej, funkcjonujących instalacji lub połączonych bezpośrednio z funkcjonującymi instalacjami bez uzgodnienia z Zamawiającym.
- 17) natychmiastowego uprzedzania Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót,
- 18) zawiadamiania Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności wykonania robót budowlanych nieobjętych dokumentacją,
- 19) użycia wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności,
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia księgi obmiarów robót w celu pisemnego potwierdzania w niej ilości wykonanych robót, dziennika budowy, oraz dokumentacji fotograficznej na każdym etapie prowadzenia robót ze szczególnym uwzględnieniem robót zanikających i ulegających zakryciu i przekazania jej Zamawiającemu,
- 21) uporządkowania terenu po zakończeniu prac remontowo – budowlanych,
- 22) usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych z winy Wykonawcy w trakcie i po wykonaniu prac remontowo - budowlanych,
- 23) nie korzystania przy realizacji przedmiotu umowy z pomocy pracowników zatrudnionych u Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Prezesa ARiMR wyrażonej na piśmie, pod rygorem odstąpienia od mowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.

3. Wykonawca będąc wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029, Z 2024 R. POZ. 1834, 1911, 1914) i ponosi pełną odpowiedzialność za gospodarowanie wytworzonymi przez siebie odpadami, w szczególności poprzez:
- 1) zapewnienie odpowiedniej ilości kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji umowy;
 - 2) właściwe postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy;
 - 3) przekazywanie odpadów jednostkom upoważnionym do świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami;
 - 4) utrzymanie w czystości rejonów wejść / wyjść z terenu robót;
 - 5) niezwłoczne wywiezienie materiałów i urządzeń z demontażu i gruzu z rozbiórek zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach.
4. Za wszelkie uszkodzenia materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy lub pogorszenia ich jakości wynikłe w trakcie transportu, rozładunku czy robót odpowiada Wykonawca.
5. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość wykonania robót nie spełniają wymagań niniejszej umowy i prawa budowlanego.
6. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
7. Wykonawca nie ma prawa do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego mogących rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego oraz do występowania w jego imieniu w zakresie nieobjętym umową pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
8. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących roboty wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy:
- 1) położenie glazury i terakoty,
 - 2) montaż urządzeń sanitarnych,
 - 3) roboty wykończeniowe.
9. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 8 powyżej. Zamawiający może żądać w celu weryfikacji zatrudnienia:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika Wykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę lub
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy pracownika i zakres obowiązków pracownika.
10. W trakcie realizacji umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 8 powyżej, Zamawiający może wezwać, dwukrotnie w całym okresie obowiązywania umowy, Wykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do złożenia dokumentu lub dokumentów, o których mowa w ust. 9 powyżej.
- W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu przedłożenia dokumentu/dokumentów Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary

umownej określonej w § 9 ust.2 pkt 9 umowy.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania przepisów Prawa Pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót oraz związane z robotami budowlanymi dostawy lub usługi Podwykonawcom.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy robót zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części umowy Podwykonawcy.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z dokumentacją dotyczącą wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Określony w umowie o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej w ramach umowy o podwykonawstwo roboty, usługi lub dostawy.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, czy też projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemnie zastrzeżenia do tego projektu w zakresie:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w SWZ,
 - 2) gdy termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie roboty zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
 - 4) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
 - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający poświadcza za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
10. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu mają odpowiednie zastosowanie do kolejnych dalszych Podwykonawców, w tym wykonawców robót budowlanych i odpowiednio dostawców i usługodawców, a zawierane z nimi umowy zawierane będą na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Projekty umów o podwykonawstwo i kopie poświadczone za zgodność z oryginałem zawartych umów sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.
19. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmują okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na niego korzyści wynikających z tych zobowiązań.

§ 4

Terminy realizacji zamówienia

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - 1) przekazanie terenu robót budowlanych nastąpi protokolarnie w terminie uzgodnionym między Stronami,
 - 2) rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi protokolarnie w terminie uzgodnionym między Stronami, nie dłuższym niż 14 dni od dnia przekazania terenu robót,
 - 3) zakończenie robót budowlanych nastąpi:

- a) w przypadku zamówienia podstawowego w terminie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia r.,
- b) w przypadku zamówienia opcjonalnego w terminie 3 miesięcy od dnia przekazania oświadczenia o którym mowa w § 1 ust. 14 Umowy, przy czym oświadczenie to może zostać złożone nie później niż do dnia 31.08.2025 r.

§ 5

Odbiory

1. Wykonawca ustanawia Panią / Pana, tel., jako Kierownika robót.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika robót na inną osobę, po poinformowaniu o zamiarze dokonania takiej zmiany Zamawiającego – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót. Zmiany treści, o których mowa w niniejszym ustępie wymagają formy pisemnej lub dokumentowej i nie wymagają formy aneksu.
3. Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 15 ust. 8 lit. a) jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót i ich wykonania zgodnie z ofertą Wykonawcy, w tym do dokonania obioru robót, o których mowa w ust. 4 poniżej.
4. Roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy będą podlegały następującym odbiorom protokolarnym:
 - 1) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiorowi częściowemu (na wniosek Wykonawcy);
 - 3) odbiorowi końcowemu;
 - 4) odbiorowi ostatecznemu.
5. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie polegał na finalnej ocenie przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 15 ust. 8 lit. a), ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zaniknięciu lub ulegną zakryciu.
6. Wykonawca ma obowiązek zgłosić w formie dokumentowej Zamawiającemu co najmniej następujące roboty ulegające zakryciu do dokonania odbioru:
 - 1) wykonanie robót rozbiórkowych,
 - 2) wykonanie ruraru instalacji sanitarnych,
 - 3) wykonanie przewodów i łączenia instalacji elektrycznej,
 - 4) wykonanie wylewki samopoziomującej,
 - 5) wykonanie hydroizolacji,
 - 6) wykonanie stelażu w zabudowach g-k,
 - 7) wykonanie izolacji termicznej w zabudowach g-k,
 - 8) wykonanie tynku.
7. Gotowość odbioru robót, o których mowa w ust. 6, zgłasza Kierownik robót wskazany w ust. 1, wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego w formie dokumentowej na adres mailowy wskazany w § 15 ust. 12 umowy.
8. Odbiór robót zanikających i zalegających zakryciu zostanie przeprowadzony przez przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,

- na podstawie protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 6a do umowy. Do protokołu należy załączyć dokumentację fotograficzną wykonanych robót zanikających i zalegających zakryciu.
9. Wszelkie uwagi co do jakości i kompletności wykonanych robót zanikających i zalegających zakryciu przedstawiciel Zamawiającego wskaże w protokole, o którym mowa w ust. 8. Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 10. Niezgłoszenie robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru będzie wiązało się z koniecznością dokonania odkrywek tychże robót na koszt Wykonawcy.
 11. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania odbioru częściowego robót budowlanych, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zgodnie z harmonogramem o którym mowa w § 2 ust. 2, w którym Strony w szczególności określą, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
 12. Gotowość odbioru częściowego zgłasza Kierownik robót wskazany w ust. 1, wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego w formie dokumentowej na adres mailowy wskazany w § 15 ust. 12 umowy.
 13. Odbiór częściowy przeprowadzony zostanie przez przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę, na podstawie protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 6b do umowy.
 14. Wszelkie uwagi co do jakości i kompletności wykonanych robót przedstawiciel Zamawiającego wskaże w protokole, o którym mowa w ust. 13. Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
 15. Za wykonanie danego etapu robót, zgodnie z protokołem odbioru częściowego robót, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie rozliczane zgodnie z zasadami opisanymi w § 7 ust. 4 umowy.
 16. Odbiór końcowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości i jakości.
 17. Gotowość odbioru końcowego zgłasza Kierownik robót wskazany w ust. 1, wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego w formie dokumentowej na adres mailowy wskazany w § 15 ust. 12 umowy.
 18. Zamawiający dokona odbioru końcowego całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia w formie pisemnej lub dokumentowej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w § 15 ust. 12 umowy.
 19. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą tj. schemat instalacji wodno-kanalizacyjnej, schemat instalacji elektrycznej, księgę obmiaru robót, dokumentację fotograficzną, karty gwarancyjne zainstalowanych urządzeń, certyfikaty użytych materiałów itp.
 20. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia.
 21. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
 22. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 23. Obustronnie podpisany bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania rozliczeń Stron. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 6c do umowy.
 24. Brak obecności przedstawiciela Wykonawcy podczas odbioru końcowego nie powoduje odstąpienia od odbioru i skutkuje prawem do jednostronnego podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy

przez Zamawiającego oraz uznaniem ewentualnych wad wykazanych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy i wskazanych w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

25. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
26. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru robót uznanych za wadliwe.
27. Odbiór ostateczny, o którym mowa w ust. 4 pkt 4, polega na ocenie stanu jakościowego i poprawności funkcjonowania zastosowanych elementów wyposażenia i wykonanych robót przed upływem okresu rękojmi i/lub gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Oceny jakości robót dokonuje komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy w oparciu o ocenę stanu fizycznego oraz funkcjonalnego badanych elementów, na podstawie protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 6d do umowy. Wszelkie uwagi co do jakości i poprawności funkcjonowania zastosowanych elementów wyposażenia i wykonanych robót przedstawiciele Zamawiającego wskażą w protokole, o którym mowa w niniejszym ustępie. Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia, w terminie nie dłuższym niż termin wskazany na protokole.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody

1. Od momentu protokolarnego przejęcia terenu robót do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru całości robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
 - 1) na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w obiekcie oraz na terenie objętym robotami oraz zapewni ochronę znajdującego się tam mienia. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności Zamawiającego i własności prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności Zamawiającego lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia;
 - 2) za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót i przyległym, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego;
 - 3) prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którymi się posługuje.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień podpisania umowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w niżej w wskazanym zakresie:
 - 1) od ryzyk budowlano-montażowych (np. CAR, EAR) na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych, 00/100);
 - 2) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych, 00/100).
3. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 2 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
4. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 2, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 7

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Strony ustalają maksymalne łączne wynagrodzenie ryczałtowe przysługujące Wykonawcy w wysokości _____ zł brutto (słownie:), na którą składa się wartość netto zł i podatek VAT w kwocie zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 7 do umowy, w tym jest to cena:
 - 1) za dostarczenie, najem i serwis 2 toalet przenośnych WC wraz z wyposażeniem standardowym wynoszącaXX zł brutto (słownie:XX/100), na którą składa się cena nettoXX zł i podatek VAT w kwocieXX zł
 - 2) za zakres podstawowy zamówienia wynosząca maksymalnieXX zł brutto (słownie:XX/100), na którą składa się cena nettoXX zł i podatek VAT w kwocieXX zł (maksymalna cena brutto za zakres podstawowy);
 - 3) za zakres opcjonalny zamówienia wynosząca maksymalnieXX zł brutto (słownie:XX/100), na którą składa się cena nettoXX zł i podatek VAT w kwocieXX zł (maksymalna cena brutto za zakres opcjonalny).
2. Bez względu na to, na jakim poziomie zostaną Wykonawcy udzielone zamówienia tj. czy oprócz zakresu podstawowego zamówienia Zamawiający udzieli Wykonawcy zakresu opcjonalnego zamówienia w całości, Wykonawcy zawsze przysługiwało będzie wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanych robót budowlanych.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest:
 - 1) wykonanie udzielonego przez Zamawiającego zakresu przedmiotu zamówienia, potwierdzone obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez uwag oraz kompletną i zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją powykonawczą, na którą składa się w szczególności: schemat instalacji wodno-kanalizacyjnej, schemat instalacji elektrycznej, księga obmiaru robót, karty gwarancyjne zainstalowanych urządzeń, certyfikaty użytych materiałów, dokumentacja fotograficzna.
 - 2) załączenie do faktury wystawionej przez Wykonawcę zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców robót budowlanych, dostaw i usług wykonujących część zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot umowy wraz z:
 - a) kopiami faktur wystawionych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz dowodami dokonania płatności wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, z tytułu faktur, dla których upłynął już termin płatności,
 - lub
 - b) pisemnymi oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, że ich roszczenia odpowiednio wobec Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych, dostaw i usług na podstawie zawartych pisemnych odpłatnych umów o podwykonawstwo, są zaspokojone, sporządzonymi według stanu na dzień ich odbioru.
4. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności częściowych za wykonanie danego etapu robót, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, w którym Strony w szczególności określają, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu,
 - 2) Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT za odebrane prace zgodnie z częściowym protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 6b do umowy,
 - 3) W celu dokonania rozliczenia częściowego Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości,

- 4) Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zestawień,
 - 5) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w pkt 4 powyżej, Wykonawca wystawia fakturę VAT za wykonanie ww. prac,
 - 6) Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości (rozliczenie końcowe),
 - 7) Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zestawień,
 - 8) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót, Wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie przedmiotu umowy. Faktura wystawiana jest na kwotę ustaloną w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych,
 - 9) Postanowienia dotyczące warunków zapłaty wynagrodzenia określone w ust. 3 i 5 - 15 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do opisanych w ust. 4 płatności częściowych.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów, o których mowa w ust. 3 Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty (prace) budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 6. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT (Rachunku), wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z załączonymi dowodami, o których mowa w ust. 3.
 7. Błędnie lub bezpodstawnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownie 28 – dniowego terminu płatności liczonego od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT stanowiącej podstawę do uiszczenia zapłaty.
 8. Faktury VAT należy wystawiać zgodnie z poniższymi danymi:
 Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
 Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa,
 NIP: 526-19-33-940
 i doręczyć wraz z oryginałem protokołu odbioru na adres:
 Łódzki Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
 al. Piłsudskiego 84, 92-202 Łódź.
 9. Wykonawca, oświadcza że jest* / nie jest* czynnym* / zwolnionym* podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego podatki.gov.pl Ministerstwo Finansów, stanowiący Załącznik nr 8 do umowy oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. (*niepotrzebne usunąć).
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przelewów metodą płatności podzielonej („split payment”).
 11. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę ceny, chyba, że uprzednio uzyska na cesję wierzytelności pieniężnej zgodę Zamawiającego na piśmie. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje wskazując dane Cesjonariusza niezbędne do realizacji zapłaty, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.

12. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze VAT rachunek bankowy związany jest z prowadzoną działalnością gospodarczą i znajduje się na „białej liście” – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, dostępnym na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.
13. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata ceny, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty ceny do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie lub do złożenia przedmiotu świadczenia pieniężnego do depozytu sądowego, po uprzednim uprzedzeniu o tym Wykonawcy na piśmie i udzieleniu mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni do wskazania rachunku bankowego ujawnionego na liście, o której mowa w ust. 12.
14. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnej ceny i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych lub żadne inne odsetki i uznaje się, że zapłata nie nastąpiła przez ten okres z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
15. Zamawiający przyjmie fakturę elektroniczną wyłącznie jako fakturę ustrukturyzowaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto.....
16. Suma cen z faktur otrzymanych przez Zamawiającego nie może przekroczyć maksymalnej łącznej ceny brutto, o której mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem okoliczności zmiany stawek VAT.
17. Ilekroć w umowie mowa o fakturze VAT w przypadku Wykonawców nie będących czynnymi podatnikami VAT należy przez to rozumieć także rachunek w rozumieniu art. 87 § 1 Ordynacji podatkowej.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy (wszelkie roboty i materiały, urządzenia sanitarne i wyposażenie) na okres miesięcy (nie mniej niż 36 miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 7 do umowy.
2. Wykonawca w ramach gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1 zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad wykonanych robót oraz zainstalowanych urządzeń i instalacji, w tym wymiany wadliwych elementów na nowe w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zgłoszeniu wady, na zasadach określonych ust. 3.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie na własny koszt wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Wady uniemożliwiające korzystanie z przedmiotu umowy muszą być usuwane niezwłocznie. W indywidualnych przypadkach uzasadnionych względami technicznymi usunięcie wady może nastąpić w terminie późniejszym uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku, gdy w zgłoszeniu wady Zamawiający nie wyznaczy żadnego terminu, wada musi być usunięta w terminie do 14 dni od dnia jej zgłoszenia. Zgłoszenia będą realizowane w sposób ustalony z Zamawiającym.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w zgłoszeniu, Zamawiający ma prawo na koszt Wykonawcy usunąć wadę, korzystając przy tym również z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Udzielona gwarancja jakości nie narusza praw Zamawiającego do dochodzenia:
 - 1) roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości,
 - 2) roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 3) wszelkich innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z umową.

6. Strony rozszerzają okres trwania rękojmi za wady do 6 miesięcy ponad okres trwania gwarancji jakości, zaoferowany przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne usunięcia danej wady, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 3 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto przedmiotu zamówienia, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w dotrzymaniu terminu rozpoczęcia robót budowlanych, określonego w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na rozpoczęcie robót,
 - 3) za zwłokę w dotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1 pkt 3) lit. a i b umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, przy czym, jeżeli zwłoka w wykonaniu umowy, będzie trwała dłużej niż 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu, może odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego przesłanki uprawniającej do odstąpienia od umowy, z jednoczesnym prawem do kary umownej w wysokości 20 % ceny brutto niezrealizowanej części umowy. W przypadku odstąpienia od umowy w zakresie niezrealizowanej części umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wyłącznie za zrealizowaną część umowy a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty należnych kar umownych,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu w wysokości 200,00 zł każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym w wysokości 500,00 zł każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 6) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 500,00 zł każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 7) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym w wysokości 500,00 zł każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
 - 8) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu, w którym zapłata powinna nastąpić,
 - 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo – w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 10) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek,

- 11) za brak nadzoru osoby pełniącej funkcję kierownika robót, skutkujący ich niewłaściwą realizacją w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy stwierdzony taki przypadek,
- 12) za każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia dokumentu/dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 9 zgodnie z § 7 ust. 10 umowy w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie, płatne są w terminie 10 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne także niewymagalne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co – poprzez podpisanie umowy – Wykonawca wyraża zgodę.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4), koszt usunięcia wad objętych rękojmią będzie potrącony Wykonawcy z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku kosztów przekraczających kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub kosztów wynikłych z usunięcia wad w ramach gwarancji lub gdy jego nie ustalono - Wykonawca zostanie obciążony różnicą na podstawie Noty Obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, której termin zapłaty wynosić będzie 14 dni od daty jej doręczenia.
6. Łączna wysokość kar umownych z tytułów opisanych w ust. 2 liczona łącznie lub oddzielenie za każde zdarzenie nie może przekroczyć 20 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto tj. łącznej wartości brutto zamówienia podstawowego, zamówienia opcjonalnego i wynajmu przenośnych toalet, przedstawionej w ofercie, wskazane w § 7 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: zł (słownie:...../100 zł), w formie:
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
4. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż pieniążna.
5. W przypadku należytego wykonania zamówienia - 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót, pozostała część tj. 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniąż, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30 % wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zakazuje się wprowadzania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 454 i 455 Ustawy PZP.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

W razie zaistnienia ww. sytuacji Strona wnioskująca o zmianę, przedkłada drugiej stronie stosowny wniosek wraz z uzasadnieniem.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone w taki sposób, aby wartość brutto umowy pozostała bez zmian (odpowiedniemu przeliczeniu ulegnie wartość netto i kwota podatku VAT).
5. Zmiana Podwykonawcy i zmiana zakresu wykonywanych przez niego robót jest możliwa przy zachowaniu procedur przewidzianych w § 3 niniejszej umowy.
6. O zmianie osób (w tym pracowników) wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem (pisemnie lub w formie dokumentowej na adres wskazany w § 15 ust. 12 umowy). Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne nieprzewidziane w dokumentacji, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na termin zakończenia robót.

§ 13

Poufność danych

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).

Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1 oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenia przez osoby realizujące umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 200,00 zł brutto. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub ust. 2 zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) potrącać karę umowną z łącznego wynagrodzenia za wykonanie umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
 - 2) wezwać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
7. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 6.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załącznik nr 9a, 9c, 9d i 9e do umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy o treści Załącznika nr 9f (o ile znajduje zastosowanie).
9. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 9b do umowy.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy, będzie trwała dłużej niż 14 dni. W takim przypadku Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu, może odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego przesłanki uprawniającej do odstąpienia od umowy, z jednoczesnym prawem do kary umownej w wysokości 20 % ceny brutto niezrealizowanej części umowy. W przypadku odstąpienia od umowy w zakresie niezrealizowanej części umowy, Zamawiający będzie

zobowiązany do zapłaty wyłącznie za zrealizowaną część umowy a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty należnych kar umownych,

- 3) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP. W takim przypadku Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
4. Z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Strony przystąpią do sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót, Zamawiający wskaże Wykonawcy termin sporządzenia inwentaryzacji na piśmie z 3-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy we wskazanym terminie Zamawiający samodzielnie dokona inwentaryzacji wykonanych prac, zaś Wykonawca wobec swojego niestawiennictwa nie będzie uprawniony do kwestionowania tej inwentaryzacji.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wynikać z realizacją niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego ARiMR w Łodzi.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie oświadczenia nie stanowiące zmiany umowy, składane przez Strony w ramach wykonywania umowy wymagają dla swej skuteczności i ważności formy dokumentowej, chyba że w umowie zastrzeżono dla ich skuteczności i ważności formę pisemną.
6. Ilekroć w umowie jest mowa o formie dokumentowej, oznacza to przekazanie informacji lub oświadczenia w sposób pozwalający odczytać ich treść oraz pozwalający utrwalić tę treść drogą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany jako adres do kontaktu przez Strony, w danym przedmiocie opisany szczegółowo w ust. 8 poniżej lub w przypadku zmiany tych danych od momentu przekazania informacji o zmianie drugiej Stronie w formie pisemnej.
7. Ilekroć nie zastrzeżono w umowie formy pisemnej, uznaje się za obowiązującą dla wywołania skutków prawnych wobec drugiej Strony umowy, formę dokumentową. Zastrzeżenie formy dokumentowej nie oznacza, że Strony nie mogą posługiwać się innymi kanałami i formami komunikacji.
8. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Stron w toku wykonywania umowy, w tym do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją umowy oraz podpisywania protokołów określonych w umowie, przy czym związanymi warunkami, w tym terminami określonymi w umowie są:
 - a) ze strony Zamawiającego:

..... adres email: tel.

..... adres email: tel.

b) ze strony Wykonawcy:

..... adres email: tel.

..... adres email: tel.

9. Strony zobowiązują się aktualizować dane wskazane w ust. 8 powyżej, także w okresie gwarancji i rękojmi z zastrzeżeniem, że jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie danych, zawiadomienia i oświadczenia złożone osobom i na adresy wskazane w trybie ust. 6 i ust. 8 niniejszego paragrafu, uznaje się za doręczone skutecznie.
10. Strony zobowiązują się informować niezwłocznie o awarii uniemożliwiającej kontakt w formie dokumentowej w sposób opisany w umowie, proponując tymczasowe rozwiązanie technologiczne umożliwiające składanie oświadczeń w formie dokumentowej w rozumieniu art. 77 [2] Kodeksu cywilnego. W przypadku niewykonania obowiązków wskazanych w niniejszym ustępie przez Wykonawcę, które uniemożliwiają złożenie oświadczenia w formie dokumentowej przez Zamawiającego, uznaje się, że oświadczenie takie zostało złożone w dacie jego wysłania do Wykonawcy.
11. Strony zobowiązują się w ciągu 24 godzin, z zastrzeżeniem, że termin ten biegnie wyłącznie w dni robocze, licząc od chwili otrzymania korespondencji, przesłać drogą elektroniczną potwierdzenie jej odbioru. Jeżeli potwierdzenie otrzymania korespondencji nie zostanie złożone we wskazanym terminie, Strona wysyłająca korespondencję wzywa do potwierdzenia jej odbioru wyznaczając dodatkowy pięciogodzinny termin, z zastrzeżeniem, że w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, korespondencja zostanie uznana za doręczoną.
12. Wszelka korespondencja w formie pisemnej między Stronami będzie kierowana na następujące adresy, chyba że w niniejszej umowie wskazano inaczej:
 - Zamawiający – Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Łódzki Oddział Regionalny, al. Piłsudskiego 84, 92-202 Łódź, mail: lodzki@arimr.gov.pl;
 - Wykonawca –, mail:
13. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony na piśmie o każdej zmianie adresu wskazanego w ust. 5 powyżej. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
14. Integralną część umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do umowy – przedmiar robót;
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 3) Załącznik nr 3 do umowy – dokumentacja projektowa (rzuty i wizualizacja);
 - 4) Załącznik nr 4 do umowy – wykaz pracowników Wykonawcy / Podwykonawcy skierowanych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) Załącznik nr 5 do umowy – polisa ubezpieczeniowa;
 - 6) Załącznik nr 6a do umowy – wzór protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 7) Załącznik nr 6b do umowy – wzór częściowego protokołu odbioru robót;
 - 8) Załącznik nr 6c do umowy – wzór końcowego protokołu odbioru robót;
 - 9) Załącznik nr 6d do umowy – wzór protokołu odbioru ostatecznego;
 - 10) Załącznik nr 7 do umowy – oferta Wykonawcy;
 - 11) Załącznik nr 8 do umowy – wydruk z portalu podatkowego;

- 12) Załącznik nr 9a – klauzula informacyjna;
 - 13) Załącznik nr 9b – oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO;
 - 14) Załącznik nr 9c – klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 15) Załącznik nr 9d – klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną;
 - 16) Załącznik nr 9e – klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 17) Załącznik nr 9f – klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy, stanowią integralną część umowy.
15. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.* / Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.* (*niepotrzebne usunąć).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Przedmiar robót

Załącznik nr 2 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 3 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Dokumentacja projektowa (rzuty i wizualizacja)

Załącznik nr 4 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Wykaz pracowników Wykonawcy / Podwykonawcy skierowanych do wykonania przedmiotu umowy

1.
(imię i nazwisko)
2.
(imię i nazwisko)
3.
(imię i nazwisko)
4.
(imię i nazwisko)
5.
(imię i nazwisko)
6.
(imię i nazwisko)
7.
(imię i nazwisko)
8.
(imię i nazwisko)
9.
(imię i nazwisko)

.....
Podpis Wykonawcy/Podwykonawcy

Załącznik nr 5 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Polisa ubezpieczeniowa

Załącznik nr 6a do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Wzór protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu

Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu

Spisany w dniu

Wykonanych zgodnie z umową na „Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”.

Przedmiot odbioru robót:

.....
.....

Wykonawca robót:

.....
.....

Przedstawiciel/Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....

i

Przedstawiciel/Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....

Podstawę odbioru stanowią następujące dokumenty:

- a) Umowa z Wykonawcą nr z dnia
- b) Zgłoszenie odbioru robót z dnia

Do odbioru robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca robót przedłożył następujące dokumenty:

.....
.....

Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokonanej wizji lokalnej, obecni stwierdzają co następuje: roboty stanowiące przedmiot odbioru robót zanikowych i/lub ulegających zakryciu budowlane wykonane zostały zgodnie*/niezgodnie* z umową, bez usterek (wad)*/z usterkami (wadami)* wymienionymi poniżej, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie do dnia

Opis usterek (wad):

.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego postanowili odebrać*/nie odebrać* od Wykonawcy roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego odbioru.

Inne ustalenia/uwagi:

.....
.....
Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6b do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Wzór częściowego protokołu odbioru robót

Częściowy protokół odbioru robót budowlanych

Spisany w dniu

Wykonanych zgodnie z umową na „Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”.

Przedmiot odbioru robót:

.....
.....

Wykonawca robót:

.....
.....

Przedstawiciel/Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....

i

Przedstawiciel/Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....

Podstawę odbioru stanowią następujące dokumenty:

- a) Umowa z Wykonawcą nr z dnia
- b) Zgłoszenie odbioru robót z dnia

Do odbioru robót Wykonawca robót przedłożył następujące dokumenty:

.....
.....

Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokonanej wizji lokalnej, obecni stwierdzają co następuje: roboty budowlane wykonane zostały zgodnie*/niezgodnie* z umową, bez usterek (wad)*/z usterkami (wadami)* wymienionymi poniżej, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie do dnia

Opis usterek (wad):

.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego postanowili odebrać*/nie odebrać* od Wykonawcy roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego odbioru.

Inne ustalenia/uwagi:

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6c do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Wzór końcowego protokołu odbioru robót

Końcowy protokół odbioru robót budowlanych

Spisany w dniu

Wykonanych zgodnie z umową na „Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR”.

Przedmiot odbioru robót:

.....
.....

Wykonawca robót:

.....
.....

Przedstawiciel/Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....

i

Przedstawiciel/Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....

Podstawę odbioru stanowią następujące dokumenty:

- a) Umowa z Wykonawcą nr z dnia
- b) Zgłoszenie odbioru robót końcowych z dnia

Do odbioru robót końcowych Wykonawca robót przedłożył następujące dokumenty, składające się na dokumentację powykonawczą:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokonanej wizji lokalnej, obecni stwierdzają co następuje: roboty budowlane wykonane zostały zgodnie*/niezgodnie* z umową, bez usterek (wad)*/z usterekami (wadami)* wymienionymi poniżej, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie do dnia

Opis usterek (wad):

.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego postanowili odebrać*/nie odebrać* od Wykonawcy roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego odbioru.

Termin gwarancji robót upływa w dniu

Inne ustalenia/uwagi:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6d do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Wzór protokołu odbioru ostatecznego

Protokół odbioru ostatecznego

Spisany w dniu

Robót wykonanych zgodnie z umową na „**Remont toalet i łazienek w siedzibie Łódzkiego Oddziału Regionalnego ARiMR**”.

Przedmiot odbioru robót:

.....
.....

Wykonawca robót:

.....
.....

Komisja w składzie:

Przedstawiciel/Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....

i

Przedstawiciel/Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....

Po przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego w dniu, potwierdza, że roboty budowlane wykonane na podstawie umowy nr z dnia odebrane końcowym protokołem odbioru robót budowlanych z dnia są dobrej*/złej* jakości.

Zgłoszone w trakcie obowiązywania umowy usterki/wady zostały*/nie zostały* usunięte.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Komisja na podstawie posiadanych dokumentów oraz przeglądu robót uznaje odbiór ostateczny za dokonany*/nie dokonany*

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.

2.

3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.

2.

3.

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 7 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 8 do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Wydruk z portalu podatkowego

Załącznik nr 9a do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1 Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) dalej: „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00 – 175 Warszawa.
2. Z administratorem Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się poprzez e-mail info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Poleczki 33, 02 – 822 Warszawa.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 2.
4. Pozyskane przez Administratora Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej Umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
6. Zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, jest konieczne w celu określonym w pkt 4 powyżej, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Załącznik nr 9b do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.
Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

.....,

.....,

zwana „**Wykonawcą**”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy².

(podpisy)

1.,

2.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa.

Załącznik nr 9c do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał odnazwa firmy.*

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane.

Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Załącznik nr 9d do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

Załącznik nr 9e do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Załącznik nr 9f do Umowy nr ____/OR05/2025/2619 z dnia ____ 2025 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał odnazwa firmy.*

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane.

Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.