

Olsztyn, dnia 08.05.2025 r.

Do wiadomości publicznej

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. ZAMAWIAJĄCY

22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, z siedzibą 10-073 Olsztyn, ul. Saperska 1, zaprasza do złożenia oferty na:

**„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu Instruktor MMA w dniach:
09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ”.**

Znak sprawy: 22 WOG-WAZSZK.2712.16.2025/95/1700/U/R

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do projektu Zlecenia Zamówienia.

CPV: 80510000-2

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. (6 dni: od poniedziałku do soboty).

IV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny (cena brutto oferty – 100%).
2. Cena brutto oferty powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, z uwzględnieniem podatku VAT od towarów i usług, obejmującą koszt realizacji całości zamówienia.
3. Stawkę podatku VAT określa Wykonawca.
4. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. **Wykonawca realizacji kursu Instruktor MMA musi posiadać:**
 - Wykwalifikowaną kadrę szkoleniowców z doświadczeniem prowadzenia zajęć z walki wręcz / samoobrony / technik interwencyjnych realizowanych w resorcie obrony narodowej.
 - Przynajmniej jednego instruktora i trenera MMA z minimum 10-letnim stażem pracy szkoleniowej.
 - Doświadczenie w prowadzeniu minimum 5 kursów w zakresie szkolenia instruktorów i trenerów o specjalności MMA.

- Doświadczenie w szkoleniu profesjonalnych zawodników z zakresu MMA, boksu, zapasów, judo lub innej dyscypliny walki i udziale tych zawodników na galach zawodowych MMA w Polsce i za granicą – w typowych turniejach MMA.
 - Kompetencje do organizacji i nadawania uprawnień instruktorskich.
7. Spełnienie wymagań wskazanych w pkt. 6 Wykonawca potwierdzi oświadczeniem (poprzez złożenie *Formularza ofertowego* – załącznik nr 1 do *Zaproszenia do składania ofert*).

V. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 20 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisane *zlecenie zamówienia*. Projekt tego zlecenia stanowi załącznik nr 2 do *Zaproszenia do składania ofert*.
3. Korespondencję dotyczącą zaproszenia do składania ofert należy przekazywać drogą elektroniczną:
z wykorzystaniem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
lub na adres e-mail: 22wog.wyszkolenie@ron.mil.pl / ka.rudnicka@ron.mil.pl.
Korespondencja powinna być opatrzona znakiem sprawy.
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
p. Kamila RUDNICKA, tel. 261 322 362
(od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00 - 14.00, w piątki 7.00 - 12.00).
5. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszego *zaproszenia do składania ofert*. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią *zaproszenia do składania ofert*. Jednocześnie o dokonanej zmianie zostaną poinformowani Wykonawcy biorący udział w postępowaniu. Jeżeli w zmiany treści *zaproszenia do składania ofert* niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem / wnioskiem o wyjaśnienie treści *zaproszenia do składania ofert* w terminie **do 12.05.2025 r. do godz. 10:00.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, chyba że zapytanie / wniosek o wyjaśnienie treści *zaproszenia do składania ofert* jest bezzasadny, nieistotny lub wpłynął w terminie uniemożliwiającym udzielenie odpowiedzi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Niezwłocznie po zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Przedmiotem negocjacji może być jedynie cena oferty, z zastrzeżeniem, iż cena ustalona w wyniku negocjacji nie może być wyższa, niż cena wskazana w ofercie Wykonawcy.

9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Oferty złożonej przez Wykonawcę, Zamawiający nie rozpatrzy w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca, złożył więcej niż jedną ofertę w tym postępowaniu;
 - b) została złożona po terminie;
 - c) złożona oferta nie będzie odpowiadać *Opisowi przedmiotu zamówienia*.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie zawrze *Zlecenia zamówienia* w terminie określonym w zaproszeniu do podpisania *Zlecenia zamówienia*, Zamawiający może wybrać ofertę następną w kolejności, po ofercie najkorzystniejszej, bez przeprowadzania ponownej oceny ofert, o ile nie upłynął termin związania ofertą.
12. Przed podpisaniem *Zlecenia zamówienia* Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekaze Zamawiającemu następujące informacje:
 - dane osób, które będą podpisywać *Zlecenie zamówienia* (w przypadku, gdy zlecenie będzie podpisywać pełnomocnik, należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy);
 - dane osoby do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji zlecenia;
 - metodę doręczenia faktury.
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku *Formularz ofertowy* (załącznik nr 1 do *zaproszenia do składania ofert*), dołączając wypełnione i podpisane *Oświadczenie Wykonawcy* (załącznik nr 3 do *zaproszenia do składania ofert*).
2. Jeżeli złożone dokumenty będą niekompletne lub będą zawierać błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę **jednokrotnie** do ich uzupełnienia / poprawienia w wyznaczonym terminie. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni ww. dokumentów, oferta zostanie odrzucona.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wielkość i układ załączonego do niniejszego zaproszenia wzoru oferty może zostać przez Wykonawcę zmieniony, jednak treść oferty winna odpowiadać treści zaproszenia.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do formularza należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy / zlecenia zamówienia w sprawie zamówienia publicznego. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa skutkować będą nierozpatrzeniem oferty w dalszym badaniu.
8. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający może zwrócić ofertę przed upływem terminu do składania ofert na pisemne żądanie Wykonawcy. Zmiana oferty, wniosek o wycofanie oferty / wniosek o zwrot oferty musi być złożony w formie pisemnej.
10. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne.
11. Informacje składające się na ofertę nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną:
 - a) za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl>
LUB
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail:
22wog.wyszkolenie@ron.mil.pl / ka.rudnicka@ron.mil.pl.

Znak sprawy: 22 WOG-WAZSZK.2712.16.2025/95/1700/U/R
2. Termin składania ofert upływa dnia: 13.05.2025 r., godz. 13:00.
3. Termin otwarcia ofert: 13.05.2025 r. o godz. 13:15.
4. Zamawiający nie rozpatrzy w badaniu ofert, które wpłyną po terminie składania ofert.
5. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wykonawcy, którzy złożyli oferty.

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt zlecenia zamówienia wraz z załącznikami:
 - Zał. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - Zał. Nr 2 – Protokół odbioru usługi.
 - Zał. Nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.
3. Oświadczenie Wykonawcy.

**Z upoważnienia Komendanta
Kierownik Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia**

KIEROWNIK
SEKCJI ZABEZPIECZENIA SZKOLENIA
Martyna DRAPIEWSKA

..... dnia 2025 r.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa

**22. Wojskowy Oddział Gospodarczy
w Olsztynie**

ul. Saperska 1

10-073 Olsztyn

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby:

.....

NIP: REGON:

nr tel.

e-mail:.....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na:

**„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu Instruktora MMA w dniach:
09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ”.**

Znak sprawy: 22 WOG-WAZSZK.2712.16.2025/95/1700/U/R

przedkładam/y ofertę na poniższych warunkach:

cena jednostkowa brutto za 1 osobę: zł x 30 żołnierzy = zł

cena całkowita netto: :..... zł

cena całkowita brutto: :..... zł

stawka VAT:%

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczam, że cena całkowita brutto niniejszej oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego z ofertą przez okres 20 dni - od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z *Zaproszeniem do składania ofert* wraz z jego załącznikami i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
4. Oświadczam, iż jako Wykonawca spełniam wszystkie wymagania zawarte w *Zaproszeniu do składania ofert* (pkt. IV, ust. 6).
5. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia *Zlecenia zamówienia*, stanowiącego załącznik nr 2 *Zaproszenia do składania ofert*, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam/y, że moje / nasze dokumenty **CEDIG / KRS** są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony *:

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl>

☐ <https://ems.ms.gov.pl>

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego i/lub pieczęć)

Za ofertę zostanie uznany wypełniony i podpisany druk niniejszego Formularza ofertowego.

Oferta winna być podpisana zgodnie z upoważnieniem wynikającym z treści Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo.

*zaznaczyć odpowiedni „☐”

Olsztyn,

ADRESAT / WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie
 ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn
 NIP: 739 382 77 91, REGON: 280603684
 e-mail: 22wog.wyszkolenie@ron.mil.pl

ZLECENIE ZAMÓWIENIA NR

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość osób	Cena jednostkowa brutto w zł (za 1 osobę)	Wartość netto w zł	Wartość brutto w zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu Instruktor MMA w dniach: 09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ	osoby	30			

Słownie wartość brutto w zł:

.....

Warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmiotem zlecenia jest usługa: **zorganizowanie i przeprowadzenie kursu Instruktor MMA w dniach: 09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ**, zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 1).
2. **Termin i czas realizacji:**
 09.06.2025 r. - 14.06.2025 r.: od poniedziałku do soboty (6 dni).
 Liczba godzin: 75, w tym 69 godzin dydaktycznych (wykłady + ćwiczenia) i 6 godzin na egzamin teoretyczny i praktyczny.
3. **Miejsce realizacji kursu:** ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn.
 Obiekt do zajęć praktycznych, ćwiczeń i egzaminu - hala sportowa.
 Obiekt do zajęć teoretycznych - sala wykładowa.
4. Obiekt szkoleniowy, w którym odbywać się będą zajęcia będzie w pełni wyposażony w niezbędny sprzęt szkoleniowy, tj. maty, ochraniacze, rękawice, manekiny itp. (zapewnia Zamawiający).

5. **Ilość osób do przeszkolenia:** 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ.
6. Po zakończonych egzaminach (teoretycznych i praktycznych) uczestnicy otrzymają zaświadczenia o potwierdzeniu ukończenia kursu oraz legitymacje instruktora walki w bliskim kontakcie z elementami MMA.
7. Szczegółowy program szkolenia określający tematykę i formy realizacji zostanie opracowany w porozumieniu z osobą wskazaną w zleceniu zamówienia w pkt. 29.
8. Wykonawca w przypadku podzlecenia wykonania przedmiotu zlecenia odpowiada za działania podwykonawców w trakcie wykonywania przedmiotu zlecenia zamówienia jak za własne działania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zlecenia zamówienia oraz wykona usługę będącą przedmiotem zlecenia zamówienia w sposób profesjonalny.
10. Wykonawca zapewnia:
 - a) Prowadzenie szkolenia przez wykładowców i instruktorów posiadających zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne zapewniające właściwą realizację programu kursu.
 - b) Szczegółowy program szkolenia określający tematykę i formy realizacji.
 - c) Wydanie wszystkim uczestnikom odpowiednich zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia w dwóch egzemplarzach oraz legitymacji instruktora walki w bliskim kontakcie z elementami MMA.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
12. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - a) 15 % wartości brutto zlecenia określonej w pkt. 13 - za odstąpienie od zlecenia zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 400,00 zł brutto (słownie: czterysta złotych brutto 00/100) - za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia kursu;
 - c) 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych brutto 00/100) - za każdą godzinę nieusprawiedliwionej nieobecności trenera/-ów lub rażącą niedbałość w prowadzeniu kursu.
13. Całkowita wartość zlecenia zamówienia nie może przekroczyć:
kwoty brutto **zł**
(słownie.....).
Wartość netto wynosi: zł
(słownie:).
Cena zawiera w sobie wszystkie koszty wynikłe z tytułu realizacji zamówienia i nie podlega zmianie w czasie jego obowiązywania.
14. Jakikolwiek zmiany w zakresie obowiązujących stawek podatków, opłat skarbowych, zmiany kursu walut, wzrostu cen materiałów i usług, nie będą miały wpływu na wysokość cen jednostkowych ustalonych niniejszym zleceniem.
15. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu zamówienia, czy innych błędów Wykonawcy.
16. Fakturę VAT lub rachunek można dostarczyć według wyboru Wykonawcy:
 - a) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego (kancelaria jawna);

- b) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy pomocy Platformy Elektronicznego fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie nr NIP Zamawiającego;
- c) w formie elektronicznej, pod warunkiem przystania na adres e-mail: **22wog.wyszkolenie@ron.mil.pl**.

Wykonawca przed podpisaniem zlecenia zamówienia poda metodę dostarczania faktury.

- 17. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z *Protokołem odbioru usługi* (załącznik nr 2) podpisanym przez koordynatora 16 DZ wskazanego w pkt. 28. oraz osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy wskazaną w pkt. 29.
- 18. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę **w terminie 30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 19. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą za świadczone usługi w przypadku otrzymania faktury zawierającej błędne dane lub w przypadku braku dokumentów, o których mowa w pkt. 17.
- 20. Każdy z przypadków wymienionych w pkt. 19 skutkuje przesunięciem terminu zapłaty określonego w pkt. 18 do czasu otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury lub uzupełnienia brakujących dokumentów – *Protokół odbioru usługi*.
- 21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany na fakturze należy do Wykonawcy.
- 22. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszego zlecenia zamówienia.
- 23. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałego kontaktu z Zamawiającym oraz bieżącego powiadamiania go o zdarzeniach mających wpływ lub mogących mieć wpływ na terminową realizację zamówienia.
- 24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli przebiegu zajęć.
- 25. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za osoby, które w imieniu Wykonawcy będą realizowały zajęcia.
- 26. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) nieodpłatnego udostępnienia sal dydaktycznych wraz z mediami;
 - b) umożliwienia kserowania niezbędnych materiałów dydaktycznych, niebędących przedmiotem praw autorskich osób trzecich.
- 27. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu zlecenia jest:
 - p. Kamila **RUDNICKA**, tel.: 261 322 362, e-mail: ka.rudnicka@ron.mil.pl .
- 28. Osobą upoważnioną ze strony 16 Dywizji Zmechanizowanej jest:
 - st. chor. szt. Wiesław **KOMOSZEWSKI**, tel. 261 321 320 (koordynator 16 DZ).
- 29. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu zlecenia jest:

.....
tel.:

adres e-mail:

30. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zlecenia zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia zlecenia zamówienia, jak również z uwagi na polecenia i rozkazy wyższych przełożonych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zlecenia zamówienia w terminie 7 dni od przedsięwzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
31. Odstąpienie od zlecenia zamówienia oraz jego rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
32. Potwierdzenie przyjęcia zlecenia zamówienia, Wykonawca potwierdzi przesłaniem podpisanego zlecenia zamówienia (dopuszcza się przesłanie skanu) lub prześle na adres e-mail Zamawiającego pisemne potwierdzenie przyjęcia zlecenia zamówienia.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 – Protokół odbioru usługi.

Załącznik Nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

KOMENDANT

z upoważnienia

KIEROWNIK

SEKCJI ZABEZPIECZENIA SZKOLENIA

WYKONAWCA

POTWIERDZAM OTRZYMANIE I PRZYJĘCIE ZAMÓWIENIA

(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

Wyk. Kamila RUDNICKA (tel. 261 322 362)
T: 2712 (B5)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KURS INSTRUKTORA MMA

1. Termin i czas realizacji:

09.06.2025 r. - 14.06.2025 r. (6 dni), od poniedziałku do soboty.

Liczba godzin: 75, w tym 69 godzin dydaktycznych (wykłady + ćwiczenia) i 6 godzin na egzamin teoretyczny i praktyczny (do szczegółowego uzgodnienia).

2. Miejsce realizacji:

a) obiekt do zajęć praktycznych, ćwiczeń i egzaminu – hala sportowa 9 Batalionu Dowodzenia w Olsztynie;

b) obiekt do zajęć teoretycznych - sala wykładowa 9 Batalionu Dowodzenia w Olsztynie.

Obiekt szkoleniowy, w którym odbywać się będą zajęcia będzie w pełni wyposażony w niezbędny sprzęt szkoleniowy, tj. maty, ochraniacze, rękawice, manekiny itp. (zapewnia Zamawiający).

3. Ilość osób do przeszkolenia:

30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ.

Lista uczestników zostanie przesłana w wymaganym terminie Oferenta.

Podmiot zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany kursanta.

4. Po zakończonych egzaminach (teoretycznych i praktycznych) uczestnicy otrzymają zaświadczenia o potwierdzeniu ukończenia kursu oraz legitymacje instruktora walki w bliskim kontakcie z elementami MMA.

5. Szczegółowy program szkolenia określający tematykę i formy realizacji zostanie opracowany w porozumieniu z firmą, która będzie realizowała kurs.

TEMATYKA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

1. Motoryczność i wydolność fizyczna człowieka. Rozwój motoryczności w ontogenezie w zależności od wieku i płci. Metody kształtowania motoryczności. Podział cech motorycznych - szybkość, siła, wytrzymałość, koordynacja ruchowa, skoczność i gibkość. Testy oceny sprawności motorycznej. Wydolność fizyczna jako cecha biologiczna organizmu ludzkiego. Testy oceny wydolności fizycznej. Środki dydaktyczne stosowane w treningu sportowym.

10 godz. wykłady

2. Rozgrzewka i jej charakter w zależności od rodzaju treningu. Rodzaje ćwiczeń rozgrzewających. Liczba ćwiczeń. Kolejność ćwiczeń. Pomiar tętna jako wskaźnik adaptacji organizmu do wysiłku.

4 godz. ćwiczeń

3. Formy ćwiczeń ogólnorozwojowych i specjalistycznych w poszczególnych okresach treningowych z uwzględnieniem sprawności motorycznej (fizycznej) uczestników ich wieku oraz warunków lokalowych i terenowych.

2 godz. ćwiczeń

4. Podstawowe techniki walki wręcz możliwe do wykorzystania w samoobronie i metodyka ich nauczania. Metodyka nauczania ćwiczeń podstawowych elementów techniki: poruszanie się, pady, uderzenia ręczne, kopnięcia, bloki, rzuty, duszenia, dźwignie, trzymanie, uciski miejsc wrażliwych, kombinacje - szczegółowy wykaz technik.
26 godz. ćwiczeń
5. Techniki walki wręcz i ich zastosowanie w samoobronie. Klasyfikacja technik wg wymagań na poszczególne stopnie wtajemniczenia. Psychologia walki i obrony.
2 godz. wykład
6. Nauczanie specyficznych elementów technik obronnych. Wykorzystanie w samoobronie miejsc wrażliwych na ciele człowieka. Okrzyk kiai i jego rola w walce. Japoński system zen, medytacja, koncentracja i relaksacja. Równowaga w samoobronie. Wewnętrzna siła duchowa ki (chi) i sposoby jej rozwijania. Podstawowe rodzaje przyborów treningowych i możliwość ich wykorzystania.
2 godz. wykład
7. Pokrewne dyscypliny związane z samoobroną - Sambo, Krav-Maga, Brazylijskie Ju-Jitsu.
3 godz. ćwiczeń
8. Zasady dydaktyczne prowadzenia zajęć sportowych z grupą w samoobronie. Metodyka prowadzenia zajęć, metody nauczania ruchu. Struktura procesu treningowego. Podstawowe środki treningowe stosowane w samoobronie. Sposoby instruowania ćwiczeń i technik walki. Ubiór i sprzęt w samoobronie.
2 godz. wykład
9. Doskonalenie techniczno-taktyczne w samoobronie. Sposób i dokładność wykonania oraz korygowanie błędów. Rozwijanie nawyków ruchowych. Automatyzacja ruchów. Różne formy doskonalenia techniki. Zasady taktyczne w samoobronie. Wykorzystanie techniki w działaniach taktycznych.
3 godz. ćwiczeń
10. Dobór i selekcja kandydatów do sekcji samoobrony. Cele zajęć sportowych opartych o samoobronę. Rodzaje i kryteria selekcji.
3 godz. wykład
11. Planowanie i organizacja pracy szkoleniowej w zajęciach samoobrony (MMA). Zasady planowania procesu treningowego. Plany krótko i długoterminowe. Konspekt zajęć. Dziennik zajęć i dokumentacja szkoleniowa.
2 godz. wykład
12. Ćwiczenia oddechowe. Rola i zadania ćwiczeń oddechowych w treningu. Oddech w czasie treningu i podczas walki w samoobronie.
3 godz. ćwiczeń
13. Zasób ćwiczeń kształtujących motorykę. Rodzaje ćwiczeń:

- a) Ćwiczenia wytrzymałości: trucht, lekki bieg, cross w terenie ,DZB. Metody ciągłe, interwałowe, zmienne i przerywane.
- b) Ćwiczenia szybkości: biegi przyśpieszenia 5, 10, 15 metrów ,doskonalenie pojedynczego ruchu i poprawa ich częstotliwości, ćwiczenia uników i zejść, ataki seryjne, ćwiczenia w parach.
- c) Ćwiczenia siły: trening obwodowy, body building i ciężko-atletyczny, ćwiczenia w parach.
- d) Ćwiczenia gibkości: zwiększanie amplitudy ruchu, ćwiczenia statyczne i dynamiczne, bierne i czynne, samodzielne oraz z partnerem.
- e) Ćwiczenia koordynacji: zwinności, zręczności, zmiany położenia ciała, ćwiczenia równowagi.

4 godz. ćwiczenia

14. Metodyka prowadzenia zajęć z samoobrony przez słuchaczy na zaliczenie.

3 godz. ćwiczenia

EGZAMIN PRAKTYCZNY 3 GODZ.

EGZAMIN TEORETYCZNY 3 GODZ.

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Dotyczy usługi:

„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu Instruktora MMA w dniach: 09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ.”

Znak sprawy: 22 WOG-WAZSZK.2712.16.2025/95/1700/U/R

Usługa wykonana przez:

.....
.....
.....

Na podstawie:

zlecenia zamówienia nr/SZSzkol/2025 z dnia

Wystawiono fakturę nr z dnia

Stwierdza się, że usługa **zorganizowania i przeprowadzenia kursu Instruktora MMA w dniach: 09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ** została wykonana:

- ☐ zgodnie z powyższym zleceniem zamówienia i nie wnosi się do niego zastrzeżeń
☐ niezgodnie z powyższym zleceniem zamówienia i wnosi się poniższe zastrzeżenia:

.....
.....
.....

WYKONAWCA

KOORDYNATOR 16 DZ

.....
(data, podpis)

.....
(data, podpis)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn;
 - 1.2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.22wog@ron.mil.pl;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
 - 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pan/Pani:
 - 2.1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 2.2 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne str. 2 względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 3.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 3.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.
4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....
(podpis wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa

**22. Wojskowy Oddział Gospodarczy
w Olsztynie**

ul. Saperska 1

10-073 Olsztyn

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa / firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu Instruktor MMA w dniach:
09.06.2025 r. – 14.06.2025 r. dla 30 żołnierzy wytypowanych przez DGR SZ”.**

Znak sprawy: 22 WOG-WAZSZK.2712.16.2025/95/1700/U/R

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024, poz. 507).

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)