**Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu**

**Al. Niepodległości 10, 60-875 Poznań**

zaprasza do złożenia ofert zapytaniu ofertowym na **Usługi** pn.:

**Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu metody Problem-Based Learning
i nauczania tą metodą w zakresie kompetencji cyfrowych**

**Nr postępowania: ZO/002/25**

**......................................**

**ZATWIERDZAM**

Szanowni Państwo,

w związku z realizacją przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu projektu pn. „DIGIT: Ludzie
i algorytmy w organizacjach: kompetencje do pracy w środowisku cyfrowym”, w ramach Programu Partnerstwa Strategiczne, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu zaprasza do składania ofert w niniejszym zapytaniu.

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

UNIWERSYTET EKONOMICZNY W POZNANIU

Al. Niepodległości 10

61-875 Poznań

NIP: 7770005497

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
	1. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
	2. Postępowanie prowadzone jest w zapytaniu ofertowym zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
	1. Kod CPV: 80510000-2

Nazwa kodu CPV: Usługi szkolenia specjalistycznego.

* 1. Przedmiotem postępowania jest przygotowanie i przeprowadzenie usługi specjalistycznego szkolenia dotyczącego z zakresu metody Problem-Based Learning
	i nauczania tą metodą w zakresie kompetencji cyfrowych .
	2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 3 do ogłoszenia: Opis przedmiotu zamówienia.
	3. Przedmiot zamówienia (tj. usługa będąca przedmiotem postępowania) ma charakter usługi kształcenia zawodowego i jest w całości finansowana ze środków publicznych. Istota świadczonej usługi daje zatem podstawę zastosowania zwolnienia z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późniejszymi zmianami.
1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
	1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany nie później niż w ciągu 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
	2. Spotkania szkoleniowe odbędą się w terminach odrębnie ustalonych z Zamawiającym. Harmonogram spotkań zostanie przedstawiony i uzgodniony w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy. Terminy spotkań muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego po zawarciu umowy, zgodnie z wymaganiami SOPZ.
	3. Sposób i termin realizacji przedmiotu umowy określony został szczegółowo w SOPZ (załącznik
	nr 3 do zapytania ofertowego) oraz w projekcie umowy (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA,**
	1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
3. W stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania opisane
w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. z m.).
	1. Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 5 Ogłoszenia oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.

* 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Ocena spełnienia ww. warunku będzie się odbywała na podstawie oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 1 – formularz oferty) tj.:

Wykonawca posiada akredytację zewnętrznego podmiotu zapewniającego jakość systemu kształcenia i certyfikacji kwalifikacji zawodowych i standardów jakości w ramach Systemu Jakości Usług Edukacyjnych w zgodzie z krajowymi i europejskimi standardami i wytycznymi w zakresie kształcenia zawodowego i potwierdzania kwalifikacji, zgodną z listą podaną na:

<https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl/images/BUR_serwis_info/Aktualna%20lista%20certyfikatow_akredytacji%20-%20stan%20na%20dzien%2006.08.2024%20r.pdf>

* 1. Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe i doświadczenia:
		1. W zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje):

- minimum 2 usług polegających na przeprowadzeniu szkolenia lub warsztatów stacjonarnych z zakresu nauczania problemowego (Problem Based Learning), dla pracowników dydaktycznych uczelni wyższych o wymiarze nie mniejszym niż 30 godzin każde

- min. 2 usługi/warsztatów online z zakresu nauczania problemowego min. 16 godzin każde oraz minimum 36 godzin udokumentowanych superwizji i konsultacji.

* + 1. W zakresie doświadczenia osób:

Wykonawca dysponuje i deleguje do bezpośredniej realizacji zamówienia: minimum 2 trenerów każdy posiadający:

1. doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń tj., którzy w okresie ostatnich trzech lat przeprowadzili min. 2 szkolenia lub warsztaty z zakresu nauczania problemowego (PBL) dla pracowników dydaktycznych uczelni wyższych o wymiarze nie mniejszym niż 30 godzin każde,
2. doświadczenie w pracy na uczelni wyższej, co oznacza zatrudnienie, jako wykładowca na uczelni wyższej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferty,
3. doświadczenie w nauczaniu metodą PBL - prowadzenie przynajmniej 30 godzin zajęć w semestrze metodą PBL w czasie ostatnich dwóch lat,
4. wykształcenie wyższe potwierdzone dyplomem, biegłość językową udokumentowaną certyfikatem/egzaminem na poziomie C1,
5. ukończone szkolenie metodyczne prowadzenia zajęć metodą PBL w kraju innym niż Polska.
6. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
	1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, w języku polskim.
	2. Oferta powinna zostać przygotowana i dostarczona zgodnie z wytycznymi zapytania ofertowego na formularzu oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
	3. Do oferty należy dołączyć:
* Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
* Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych Usług
* Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
	1. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z przygotowaniem
	i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca zobowiązuje
	się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego
	2. Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osoby uprawnione do składania oświadczeń. Podpis może być dokonany własnoręcznie (wówczas dokumenty należy przesłać w formie skanu) lub za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu elektronicznego osobistego.
	3. Wykonawca nie może zlecić wykonania zamówienia podwykonawcom; za wyjątkiem osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.
1. **ZASADY WSPÓŁPRACY (W TYM WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY) i PŁATNOŚCI**
	1. Zasada współpracy i płatności określa SOPZ (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) oraz projekt umowy (załącznik nr 4 do ogłoszenia).
	2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy, które zostały określone w projekcie umowy (załącznik nr 4 do ogłoszenia).
2. **WYBÓR WYKONAWCY I KRYTERIUM OCENY OFERT:**
	1. Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowane zostaną następujące kryteria:

**a) cena oferty - 60 pkt.**

**b) doświadczenie I - wykonawcy realizującego zamówienie – 20 pkt**

**c) doświadczenie II - trenerów realizujących zamówienie – 20 pkt**

1. Cena oferty:

Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

*pkt*

*C*

*C*

*O*

*o*

*oC*

*60*

min





Gdzie :

OoC - ocena punktowa badanej oferty

Cmin - cena najniższa z ofert nieodrzuconych i gdy Wykonawca nie podlegał wykluczeniu
z postępowania

Co - cena badanej oferty podlegającej punktacji.

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do ogłoszenia**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

W przedmiotowym postępowaniu usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT

Zwolnienie z podatku VAT na podstawie: Przedmiot zamówienia (tj. usługa będąca przedmiotem postępowania) ma charakter usługi kształcenia zawodowego i jest w całości finansowana ze środków publicznych. Istota świadczonej usługi daje zatem podstawę zastosowania zwolnienia z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późniejszymi zmianami.

1. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji
i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
4. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
2. **Doświadczenie I -** wykonawcy realizujących zamówienie, w kryterium tym można otrzymać maksymalnie 20 pkt

Punkty dotyczące doświadczenia zostaną przyznane na podstawie załączonego do oferty oświadczenia. Punkty przyznawane będą wg zasady:

* Przeprowadzenie przez wykonawcę do 6 szkoleń lub warsztatów z Problem-Based Learning dla wykładowców akademickich w wymiarze minimum 8 godzin – 0 pkt,
* Przeprowadzenie przez wykonawcę 7 i 8 szkoleń lub warsztatów z Problem-Based Learning dla wykładowców akademickich w wymiarze minimum 8 godzin – 10 pkt,
* Przeprowadzenie przez Wykonawcę 9 i więcej szkoleń lub warsztatów z Problem-Based Learning dla wykładowców akademickich w wymiarze minimum 8 godzin – 20 pkt,

Punkty dotyczące doświadczenia Wykonawcy zostaną przyznane na podstawie załączonego do oferty załącznika nr 6 do ogłoszenia (Wykaz wykonanych usług).

1. **Doświadczenie II** - trenerów realizujących zamówienie, w kryterium tym można otrzymać maksymalnie 20 pkt

Punkty dotyczące doświadczenia zostaną przyznane na podstawie załączonego do oferty oświadczenia. Punkty przyznawane będą wg zasady:

* Przeprowadzenie przez trenera do 3 szkoleń lub warsztatów z Problem-Based Learning dla wykładowców akademickich w wymiarze minimum 8 godzin – 0 pkt,
* Przeprowadzenie przez trenera 4 i 5 szkoleń lub warsztatów z Problem-Based Learning dla wykładowców akademickich w wymiarze minimum 8 godzin – 10 pkt,
* Przeprowadzenie przez trenera 6 i więcej szkoleń lub warsztatów z Problem-Based Learning dla wykładowców akademickich w wymiarze minimum 8 godzin – 20 pkt,

Punkty dotyczące doświadczenia trenerów skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego zostaną przyznane na podstawie załączonego do oferty załącznika nr 7 do ogłoszenia (Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego).

9.2 Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów (stosując skalę ocen) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, obliczoną wg poniższego wzoru

W = C + M + Z

gdzie:

W – ocena końcowa,

C – przyznane punkty w ramach kryterium „cena”,

M – przyznane punkty w ramach kryterium „Doświadczenie I”,

Z – przyznane punkty w ramach kryterium „Doświadczenie II”.

9.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionych w ofercie informacji. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

* 1. Ponadto informuje się, że na podstawie złożonych ofert zostanie sporządzony wynik postępowania. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona za pomocą platformy zakupowej, na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/uep>.
1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
	1. Ofertę złożyć można w terminie do 7.05.2025 r. (liczy się data wpływu) Elektronicznie
	za pomocą platformy zakupowej, na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/uep> .
	2. Szczegółowe zasady składania ofert opisane zostały w Instrukcji użytkowania dostępnej na: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
	3. Oferty złożone z niezachowaniem terminu, niekompletne lub niespełniające stawianych wymagań zostaną odrzucone.
	4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
	5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. **SPOSÓB POPRAWIANIA BŁĘDÓW W OFERTACH**
	1. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę drogą elektroniczną (zawiadomienie zostanie wysłane na adres mailowy podany w ofercie - załącznik
	nr 1 do zapytania ofertowego). Wykonawca w terminie do 3 dni od zawiadomienia, może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta w takim przypadku podlega odrzuceniu.
	2. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
3. **OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**
	1. Zamawiający dokona oceny oferty pod względem formalnym i zgodnym z niniejszym zapytaniem ofertowym.
	2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
	3. oferta jest złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
	4. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
	5. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
	6. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
	7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**
	* + 1. Postępowanie jest prowadzone jest w języku polskim.
			2. Z zastrzeżeniem wyjątków o których mowa w SWZ komunikacja między zamawiającym

a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej (dalej zwanej „Platformą”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/uep>

* + - 1. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, składane są przez wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/uep>.
			2. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania oraz wątpliwości dotyczące treści SWZ.
			3. Celem skomunikowania się z zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty, przedmiotowych środków dowodowych lub oświadczeń składanych razem z ofertą) wykonawca korzysta z przycisku „wyślij wiadomość do zamawiającego” na platformie zakupowej.
			4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość do zamawiającego” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
			5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej

za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji warunków zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.

* + - 1. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy na adres e-mail podany przez wykonawcę w Formularzu oferty.
			2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący;

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące

w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogloszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie ww. terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
	1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty albo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. W takim przypadku Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z powyższych uprawnień. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.
	2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczoną zgodnie z postanowieniami umowy (projekt umowy stanowi załącznik do Ogłoszenia).
2. **KLAUZULA RODO**

 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja
2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu.
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@ue.poznan.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie usługi specjalistycznych szkoleń, realizowanym jako zapytanie ofertowe znak sprawy ZO/002/25,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w  celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul.
Stawki 2, 00-193 Warszawa,
19. jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie
co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Załącznik nr 1 Formularz oferty,

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

Załącznik nr 3 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),

Załącznik nr 4 Projekt umowy,

Załącznik nr 5 Projekt umowy przetwarzania danych osobowych,

Załącznik nr 6 Wykaz wykonanych usług,

Załącznik nr 7 Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.